

Adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat

KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

és

KAPUVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

/9330 KAPUVÁR, FŐ TÉR 1./

Verzió	Kiadás dátuma	Kiadás indoka	Készítette	Jóváhagyó
1.0	2019.08.01	Létrehozás	Dr. Erős László	Hámori György polgármester Borsodi Tamás címzetes főjegyző
2.0	2022.08.01	Felülvizsgálat	Dr. Erős László	Hámori György polgármester Borsodi Tamás címzetes főjegyző
3.0	2023.06.01.	Felülvizsgálat	Dr. Erős László	Hámori György polgármester Borsodi Tamás címzetes főjegyző

Tartalom

1.	A SZABÁLYZAT CÉLJA	4
2.	A SZABÁLYZAT HATÁLYA.....	4
3.	FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK.....	5
4.	AZ ELJÁRÁS LEÍRÁSA.....	8
4.1.	AZ ADATKEZELÉS ALAPELVEI.....	8
4.2.	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	8
4.3.	ADATBIZTONSÁGRA ÉS INFORMÁCIÓBIZTONSÁGRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	10
4.4.	AZ ADATKEZELŐNÉL KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSE.....	11
4.4.1.	<i>E-mail-ben vagy személyes úton bejuttatott önéletrajzok adatainak kezelése</i>	<i>11</i>
4.4.2.	<i>Közszolgálati jogviszony létesítésével kapcsolatos adatkezelések</i>	<i>12</i>
4.4.3.	<i>Személyazonosító okmányok fénymásolása</i>	<i>14</i>
4.4.4.	<i>Erkölcsei bizonyítvány igénylésével kapcsolatos adatkezelés:</i>	<i>15</i>
4.4.5.	<i>Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatkezelések.....</i>	<i>15</i>
4.4.6.	<i>Tájékoztató a Adatkezelő által történő adatkezelésről, adatfeldolgozásról és adattovábbításról.....</i>	<i>15</i>
4.4.7.	<i>Munkára alkalmas állapot vizsgálata, alkoholszondás ellenőrzés</i>	<i>16</i>
4.4.8.	<i>Beléptetés, elektronikus zárvezérlő rendszer üzemeltetése</i>	<i>16</i>
4.4.9.	<i>Honlapon történő adatkezelés</i>	<i>17</i>
4.4.10.	<i>Magánterületen készített fotó, ill. videofelvételek készítése</i>	<i>17</i>
4.4.11.	<i>Közösségi oldal adatkezelés</i>	<i>18</i>
4.4.12.	<i>Közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adatkezelés</i>	<i>18</i>
4.4.13.	<i>Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos adatkezelés</i>	<i>21</i>
4.4.14.	<i>Szerződésekhez kapcsolódó adatkezelések.....</i>	<i>21</i>
4.4.15.	<i>Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelések</i>	<i>21</i>
4.4.16.	<i>Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése</i>	<i>22</i>
4.4.17.	<i>Szálláshely szolgáltatás nyújtása során megvalósuló adatkezelés</i>	<i>22</i>
4.4.18.	<i>Térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatos adatkezelés:</i>	<i>23</i>
4.5.	ADATFELDOLGOZÓ IGÉNYBEVÉTELE BELFÖLDRE TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁS ESETÉBEN:	25
4.6.	KÜLFÖLDRE TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁS:	26
4.7.	AZ ADATKEZELÉSSEL ÉRINTETT SZEMÉLY ADATBIZTONSÁGRA VONATKOZÓ JOGOSULTSÁGAI, JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI:.....	26
4.7.1.	<i>Adatvédelmi incidensek kezelése:</i>	<i>26</i>
4.7.2.	<i>Közreműködés a Felügyeleti Hatóság vizsgálatában:.....</i>	<i>27</i>
4.7.3.	<i>Sérelemdíj:</i>	<i>27</i>
4.7.4.	<i>Általános jogorvoslati lehetőségek:.....</i>	<i>27</i>
5.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	28
MELLÉKLETEK		29
1.	SZ. MELLÉKLET: TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT MINTA ÉS ALKALMAZOTTI SZERZŐDÉSEKBE FELVÉTELRE KERÜLŐ ADATKEZELÉSI PONT	30
2.	SZ. MELLÉKLET: INFORMATIKAI BIZTONSÁGI SZABÁLYZAT FELELŐSSÉGI NYILATKOZAT	31
3.	SZ. MELLÉKLET: ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ KIVÁLASZTÁSI ELJÁRÁSBAN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYEK SZÁMÁRA	32
4.	SZ. MELLÉKLET: MUNKAVISZONY/KÖZTISZTVISELŐI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ALKALMAZOTTI TÁJÉKOZTATÓ MINTA	34
5.	SZ. MELLÉKLET: HONLAP ADATKEZELÉSÉRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ	36
6.	SZ. MELLÉKLET: ALKOHOLSZONDÁS ELLENŐRZÉS JEGYZŐKÖNYV MINTA.....	41

7.	SZ. MELLÉKLET: NYILATKOZATMINTA FOTÓ, ILL. VIDEOFELVÉTEL KÉSZÍTÉSÉHEZ.....	43
8.	SZ. MELLÉKLET: ADATFELDOLGOZÁSSAL KAPCSOLATOS SZERZŐDÉSMINTA BELFÖLDRE TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁSHOZ.....	47
9.	SZ. MELLÉKLET: ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ SZEMÉLYES ADAT KEZELÉSÉRŐL KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN	51
10.	SZ. MELLÉKLET: KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNYEK TELJESÍTÉSI RENDJÉT MEGHATÁROZÓ SZABÁLYZAT	56
11.	SZ. MELLÉKLET: TÁJÉKOZTATÓ A JOGI KÖTELEZETTSÉGEN ALAPULÓ SZEMÉLYES ADATKEZELÉSÉRŐL.....	57
12.	SZ. MELLÉKLET: ADATKEZELÉSI NYILVÁNTARTÁS	62
13.	SZ. MELLÉKLET: TÁJÉKOZTATÓ A SZÁLLÁSHELY ÜZEMELTETÉS VONATKOZÁSÁBAN FELMERŰLŐ SZEMÉLYES ADATKEZELÉSÉRŐL	63
14.	SZ. MELLÉKLET: ADATKEZELÉS TÁJÉKOZTATÓ TÉRFIYELŐ KAMERARENDSZER ÜZEMELTETÉSÉRŐL	68
15.	SZ. MELLÉKLET: KAMERA SÉMARAJZOK	73
16.	SZ. MELLÉKLET: JEGYZŐKÖNYV MINTA TÉRFIYELŐ KAMERARENDSZERREL KÉSZÜLT FELVÉTEL MEGTEKINTÉSÉHEZ	79
17.	SZ. MELLÉKLET: JEGYZŐKÖNYV MINTA TÉRFIYELŐ KAMERARENDSZERREL KÉSZÜLT FELVÉTEL ZÁROLÁSÁHOZ	80
18.	SZ. MELLÉKLET: ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT TÉRFIYELŐ KAMERARENDSZER ÜZEMELTETÉSÉHEZ.....	81
19.	SZ. MELLÉKLET: ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ KAPUVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ÜZEMELTETETT TÉRFIYELŐ KAMERARENDSZERREL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSÉRŐL.....	85
20.	SZ. MELLÉKLET: ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT KAPUVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ÜZEMELTETETT TÉRFIYELŐ-KAMERARENDSZERREL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSHEZ	87

1. A SZABÁLYZAT CÉLJA

A Kapuvár Városi Önkormányzat és a Kapuvári Polgármesteri Hivatal /9330 Kapuvár, Fő tér 1./ (a továbbiakban együtt: Adatkezelő) a tevékenységével összefüggésben felmerülő személyes adatokat az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletében (a továbbiakban: **GDPR**), valamint az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) foglaltaknak a legteljesebb mértékben eleget téve kezeli. Az Adatkezelő elkötelezett a személyes adatok védelme mellett, ezért adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot alkotott az alkalmazottaival, ill. üzleti partnereivel kapcsolatos adatkezeléséről. A szabályzat célja, hogy meghatározza az adatkezelés törvényes kereteit, és biztosítsa az általános adatvédelmi elvek érvényesülését.

Jelen szabályzatban szereplő fogalmak megegyeznek az Infotv.-ben, valamint a GDPR 4. cikkében meghatározott fogalmakkal.

2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

a) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed

- az Adatkezelő által foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre, az Mt. hatálya alá tartozó alkalmazottaira és a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre,
- az adatfeldolgozóra az adatfeldolgozási szerződésben rögzítettek szerint, valamint
- a fentiekén kívül mindazon személyre, aki az Adatkezelővel bármilyen szerződéses jogviszonyban áll, azaz mindazon személyekre, akik az Adatkezelő adatvagyonához hozzáférhetnek.

b) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

- az Adatkezelőnél keletkezett és az Adatkezelő részére átadott valamennyi személyes adatra,
- az informatikai rendszerben kezelt vagy feldolgozott adatra,
- az adatkezelés eredményeképpen létrejött adatra,
- az Adatkezelőnél alkalmazott valamennyi számítógépes hálózat hardver- és szoftvereszközre,
- az Adatkezelő tevékenységével kapcsolatos, működése során keletkező közérdekű adatra vagy közérdekből nyilvános adatra.

c) A Szabályzat hatálya nem terjed ki

- az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre, illetve amely különösen olyan vállalkozásokra vonatkozik, amelyeket jogi személyek hoztak létre, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat,
- az Informatikai Biztonsági Szabályzatban rendezett kérdésekre.

3. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

- 3.1. „személyes adat”: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
- 3.2. „adatkezelés”: A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
- 3.3. „az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
- 3.4. „profilalkotás”: Személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják.
- 3.5. „álnevesítés”: A személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, valamint technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.
- 3.6. „nyilvántartási rendszer”: A személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.
- 3.7. „adatkezelő”: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Amennyiben az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.
- 3.8. „adatfeldolgozó”: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
- 3.9. „címzett”: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.
- 3.10. „harmadik fél”: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy

- adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.
- 3.11. „az érintett hozzájárulása”: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
- 3.12. „adatvédelmi incidens”: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- 3.13. „genetikai adat”: Egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered.
- 3.14. „biometrikus adat”: Egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat.
- 3.15. „egészségügyi adat”: Egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.
- 3.16. „tevékenységi központ”:
- az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unión belüli másik tevékenységi helyén hozzák, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni;
- az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatfeldolgozó esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unión belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra e rendelet szerint meghatározott kötelezettségek vonatkoznak
- 3.17. „képviselő”: Az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában.
- 3.18. „vállalkozás”: Gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő Adatkezelőket és egyesületeket is.
- 3.19. „vállalkozáscsoport”: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások
- 3.20. „kötelező erejű vállalati szabályok”: A személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy

adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ.

- 3.21. „felügyeleti hatóság”: egy tagállam által a GDPR 51. cikkének megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv
- 3.22. „érintett felügyeleti hatóság”: Az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel;
 - az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy
 - panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz.
- 3.23. „személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”:
- Személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
 - személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket.
- 3.24. „releváns és megalapozott kifogás”: A döntéstervezettel szemben benyújtott, azzal kapcsolatos kifogás, hogy ezt a rendeletet megsértették-e, illetve, hogy az adatkezelőre vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó tervezett intézkedés összhangban van-e a rendelettel. A kifogásban egyértelműen be kell mutatni a döntéstervezet által az érintettek alapvető jogaira és szabadságaira, valamint adott esetben a személyes adatok Unión belüli szabad áramlására jelentett kockázatok jelentőségét.
- 3.25. „az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás”: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti és tanácsi irányelv (1) 1. cikke (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás
- 3.26. „nemzetközi szervezet”: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre.

Amennyiben a mindenkori hatályos adatvédelmi jogszabály fogalommagyarázatai eltérnek jelen szabályzat fogalommagyarázataitól, akkor a jogszabály által meghatározott fogalmak az irányadóak.

Amennyiben a jelen szabályzat vagy az Adatkezelő egyéb, személyes adatok kezelését szabályozó dokumentuma adatkezelésre, vagy adatokra hivatkozik, azon személyes adat kezelését, illetve személyes adatokat kell érteni.

4. AZ ELJÁRÁS LEÍRÁSA

4.1. Az adatkezelés alapelvei

Az Adatkezelő az adatkezelői tevékenységét a működésének és tevékenységének fenntartása érdekében az érvényben lévő adatvédelmi előírások figyelembevételével végzi. Az Adatkezelő vezetője (polgármester/jegyző), az Adatkezelő egyéb vezetőivel együttműködésben határozza meg az alkalmazottak adatkezeléssel kapcsolatos feladatait.

Tevékenységük célja, hogy a személyes adatok

- a) kezelését *jogszerűen és tisztességesen*, valamint az érintett számára átlátható módon végezzék,
- b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és *jogszerű célból* történjen és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon,
- c) az adatkezelés céljai szempontjából *megfelelőek és relevánsak* legyenek és a *szükségesre kell korlátozódniuk*,
- d) pontosnak és szükség esetén *naprakésznek* kell lenniük és minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék,
- e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez *szükséges ideig* teszi lehetővé,
- f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával *biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága*, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az Adatkezelő felelős az adatkezelés fenti elveinek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására. Ennek érdekében az Adatkezelő a személyes adatok jogszerű kezelésével kapcsolatos minden lényeges körülményt, a különböző előírásoknak történő megfelelés érdekében tett intézkedéseket, az elvégzett esetleges hatásvizsgálatokat, értékmérlegeléseket, az adatkezeléssel kapcsolatos döntéseinek a jogi indokát, valamint minden egyéb olyan körülményt, mely a GDPR-ben foglaltak teljesítése érdekében szükséges, írásban rögzíti.

Az Adatkezelő adatkezelést végző alkalmazottai, ill. az adatkezelési folyamatba bevont egyéb természetes, jogi személyek vagy szervezetek kötelesek a megismert adatokat üzleti titokként megőrizni. Az Adatkezelő alkalmazottai ill. az Adatkezelővel szerződéses partneri viszonyban álló természetes ill. jogi személyek kötelesek titoktartási nyilatkozatot tenni. A titoktartási nyilatkozatot, ill. a kinevezésbe/munkaszerződésbe felvételre kerülő adatkezelési pont nyilatkozatát az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat melléklete tartalmazza / **1. sz. melléklet** /

4.2. Az adatkezelés jogalapja

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;

- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Kötelező adatkezelés esetén [c) és e) pont] a kezelendő anyagok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát vagy szükségessége időszaki felülvizsgálatát, valamint az adatkezelő személyét a törvény vagy önkormányzati rendelet határozza meg.

Személyes adat kezelhető akkor is, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és a személyes adat kezelése az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges vagy az Adatkezelő, illetve harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jogkorlátozásával arányban áll.

A 16. életévét be nem töltött kiskorú érintett hozzájárulását tartalmazó jognyilatkozatának érvényességéhez a szülői felügyeletet gyakorló beleegyezése vagy utólagos jóváhagyása szükséges.

Különleges adatok (egészségügyi adatok) kezelése:

Különleges személyes adatot szakmai titoktartási kötelezettség hatálya alatt álló személy felelőssége mellett, az alkalmazott munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása céljából, illetve az érintett kifejezett hozzájárulásával lehet kezelni, az alábbi jogalapok figyelembevételével:

- az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul (a cselekvőképesség teljes és részleges korlátozása esetén a nyilatkozattétel a Ptk. rendelkezései szerint történhet),
- a törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához szükséges, vagy azt az Alaptörvényben biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli, vagy
- törvény közérdeken alapuló célból elrendeli.

Különleges egészségügyi adatok kezelése zárt iratszekrényben vagy anonimizált elektronikus adatbázisban történik.

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során az alábbi jogszabályok alapján végzi tevékenységét:

- Magyarország Alaptörvénye
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 (2016. április 27.) rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül

helyezéséről

- 2005. évi CXXXIII. törvény a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 2011. évi CXCIX. tv. a közszolgálati tisztviselőkről
- 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól
- 45/2012. (III.20.) Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott alkalmazottak személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályok
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól
- 33/1998 (V.24) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénias alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott állami támogatások átláthatóságáról
- Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013 (III.8.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat, valamint szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről
- 2007. évi CLII. törvény az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről
- 2016. évi CL. törvény (Ákr.) az általános közigazgatási rendtartásról
- 2015. évi CCXXII. tv. (Etv.) az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól
- 451/2016. (XII.19.) Korm. rendelet az elektronikus ügyintézés részletszabályairól
- 1997. évi LXXXIII. tv. a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1998. évi LXXXIV. tv. a családok támogatásáról
- 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) a közterület-felügyeletről

4.3. Adatbiztonságra és információbiztonságra vonatkozó szabályok

Az adatkezelési műveleteket úgy kell megtervezni és végrehajtani, hogy az biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő, illetve a megbízásából eljáró adatfeldolgozó olyan technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre, amely a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantál. Ennek során figyelembe veszi a tudomány és technológia állását, a megvalósítás költségeit, továbbá az adatkezelés jellegét, hatókörét, körülményeit és céljait, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázatokat. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

Az Adatkezelő a biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor figyelembe veszi az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésből erednek.

A személyes adatok feldolgozása során az adatok technikai védelmének biztosítása érdekében az Adatkezelő, az általa megbízott adatfeldolgozó, illetőleg a távközlési vagy informatikai eszköz üzemeltetője megteszi az Informatikai Biztonsági Szabályzat előírásai szerinti védelmi intézkedéseket.

Az elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok – kivéve, ha azt törvény lehetővé teszi – közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők. Az Adatkezelő alkalmazottainak adatai, függetlenül attól, hogy egy közös, vagy osztott adatbázisban szerepelnek, az alkalmazott szempontjából egy nyilvántartásnak tekintendők.

Papíralapú, illetve számítógépes hálózaton végzett személyes adattárolás:

Az Adatkezelő papíralapon, ill. számítógépes hálózaton végzi a személyes adatok tárolását. A papíralapú adattárolás kizárólag fizikális védelemmel ellátott helyiségben történhet oly módon, hogy az illetéktelen személy által ne legyen hozzáférhető, megismerhető, ill. megsemmisíthető. Számítógép alapú adattárolás esetében a polgármester/jegyző által kiadott információbiztonsági szabályzatban található előírások betartása kötelező a személyes adatok védelmének biztosítása érdekében. Az Adatkezelő az elektronikus információk védelme érdekében az alábbi szabályzatokat alkalmazza:

- Informatikai Biztonsági Szabályzat

Az informatikai biztonsági szabályzat felhasználói nyilatkozatát az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat melléklete tartalmazza. /2. sz. melléklet/

4.4. Az Adatkezelőnél kezelt személyes adatok kezelése

4.4.1. E-mail-ben vagy személyes úton bejuttatott önéletrajzok adatainak kezelése

Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő lehetőséget biztosít arra, hogy az aktuális állásajánlatokról értesülő magánszemély elektronikus, levélpostai, vagy személyes úton is beadhassa jelentkezését az Adatkezelő részére. Az adatkezelés célja az alkalmazotti létszám optimalizálása megfelelő kompetenciákkal rendelkező alkalmazottk foglalkoztatásával.

Az Adatkezelő a pályázók által önkéntesen megküldött dokumentumokban (önéletrajz, motivációs levél és egyéb dokumentum) a következő személyes adatokat kezeli: pályázó neve, születési neve, címe, születési helye, ideje, anyja neve, állampolgársága, telefonszáma, email címe, legmagasabb iskolai végzettsége, egyéb szakképesítése, jelenlegi munkaviszonyra vonatkozó adatok, jelenlegi/korábbi munkahelyek, pozíciók, motivációs levél egyéb tartalma. A pályázó az adatokat önállóan adja meg, az Adatkezelő erre vonatkozóan semmilyen kötelező iránymutatást nem ad, tartalmi elvárásokat nem támaszt.

Sikertelen pályázat, illetve a jogviszony létrehozásának elmaradása esetén, az ezzel kapcsolatos döntés meghozatalát követő 8 napon belül vissza kell adni a jogviszony létrehozását kezdeményező iratokat a pályázónak/érintettnek, illetve a személyi anyagot annak a szervnek, amely azt megküldte.

A kiválasztási eljárásban történő részvételhez szükséges tájékoztatót az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **3. sz. melléklete** tartalmazza.

Az álláspályázat kapcsán e-mailben, postai úton vagy személyesen bejuttatott önéletrajzokban és az egyéb dokumentumokban megjelölt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.2. Közszolgálati jogviszony létesítésével kapcsolatos adatkezelések

Az adatkezelés célja: A közszolgálati jogviszonnyal kapcsolatos adatkezelés célja a jogviszony létesítése, teljesítése ill. fenntartása. A munkára való jelentkezés során a személyes adatkezelés kizárólag az érintett személy írásbeli tájékoztatása után **/4. sz. melléklet/** a humánpolitikai feladatok ellátásával megbízott köztisztviselő kizárólagos feladatköre. Ezen személyes adatokat a felvételre jelentkező személy alkalmasságának elbírálása céljából a humánpolitikai feladatok ellátásával megbízott köztisztviselőn kívül kizárólag az Adatkezelő képviselőjére jogosult személy ismerheti meg. Az Adatkezelő az alkalmazottairól bér- és munkaügyi nyilvántartást vezet (KIRA rendszer), mely az alkalmazott munkaviszonnyal kapcsolatos adatait bérszámfejtésre, társadalombiztosítási és statisztikai adatszolgáltatásra, valamint az 1995. évi CXVII. törvény alapján munkáltatói adó megállapítással kapcsolatosan használja fel.

Az Adatkezelő alkalmazottainak munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységének koordinálására kizárólag az Adatkezelő képviselőjére jogosult személy vagy az alkalmazott közvetlen felettes jogosult. A munkavégzéssel kapcsolatos, ill. egyéb, a munkaviszonyhoz köthető tevékenységhez kapcsolódó / szabadság, szabadnap /dokumentáció tárolása és vezetése kizárólag a humán iroda alkalmazottainak feladata. A munkaviszonnyal/köztisztviselői jogviszonnyal kapcsolatos adatkezelés vonatkozásában az alkalmazott elsődlegesen az alábbi személyekhez köteles fordulni tájékoztatás végett:

- polgármester
- jegyző
- aljegyző.

A köztisztviselőkre vonatkozó speciális előírások a személyi anyag tekintetében

Személyi irat: bármilyen anyagon, alakban és bármilyen eszköz felhasználásával keletkezett adathordozó, amely a szolgálati jogviszony létesítésekor, fennállása alatt, megszűnésekor, illetve azt követően keletkezik és a közszolgálati tisztviselő személyével összefüggésben adatot, megállapítást tartalmaz.

A személyi anyag tartalmazza a közszolgálati tisztviselő szolgálati jogviszonyával kapcsolatos iratai közül a tisztviselő 5 évnél nem régebbi fényképét, a közszolgálati alapnyilvántartás adatlapját, az önéletrajzot, a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítványt, az esküokmányt, a kinevezést és annak módosítását, a köztisztviselői kinevezést, a vezetői kinevezést, a címadományozást, a besorolásról, illetve a visszatartásról, valamint az áthelyezésről rendelkező iratokat, a teljesítményértékelést, a minősítést, a szolgálati jogviszonyt megszüntető iratot, a hatályban lévő fegyelmi büntetést kiszabó határozatot, a közszolgálati igazolás másolatát. Ezeket az iratokat együttesen kell tárolni.

A közszolgálati jogviszony létesítésekor összeállításra kerül a közszolgálati tisztviselő személyi irata. A személyi anyagban a személyi iratokon kívül más irat nem tárolható.

Az Adatkezelő által a munkaviszony/közszolgálati jogviszony létesítésével, teljesítésével, illetve fenntartásával kapcsolatosan kezelt személyes adatok köre a köztisztviselők/alkalmazottak vonatkozásában az alábbiak:

- Alkalmazott neve, születési neve
- Születési neve
- Születési hely, idő
- Édesanyja neve
- Állampolgárság
- Fénykép
- Lakhelye, tartózkodási helye, levelezési címe
- Lakcímkártya száma
- Adóazonosító jele
- TAJ száma
- Személyazonosító okmány típusa, száma
- Bankszámla szám
- Számlavezető pénzintézet neve
- Elérhetősége
- Családi állapot
- Közszolgálati jogviszony kezdete, a kiszámításnéál figyelmen kívül hagyandó időtartamok
- Határozott időtartamú jogviszony esetén a megszűnés időpontja
- Próbaidő vége
- Közszolgálati jogviszony megszűnésének időpontja, módja
- Felmentés adatai
- Heti munkaórák száma
- Iskolai végzettséget igazoló bizonyítványt kibocsátó intézmény neve, bizonyítvány száma, másolata
- Szakképesítést igazoló bizonyítvány másolata
- Tudományos fokozat
- Idegennyelv ismeret
- Közigazgatási alap-, szak-, és versenyvizsga adatai
- Esküokmány száma, kelte
- Alkalmazott jelenlegi besorolása, besorolás időpontja
- Vezetői kinevezés és megszűnés adatai
- Címadományozás adatai
- Jutalmazás, kitüntetés adatai
- Végkielégítés adatai
- Orvosi alkalmassági igazolás
- Munkakör megnevezés, FEOR száma
- Szervezeti egység
- Gyermek adatai (név, születési hely és idő, anyja neve, TAJ száma, adóazonosító száma, neme, állampolgársága, fogyatékosága)
- Házastársa neve, adóazonosító száma, munkáltatójának megnevezése
- Baleset esetén értesítendő személyek telefonszáma
- Erkölcsi bizonyítvánnyal kapcsolatos adatok (száma, kiállítás időpontja, bejegyzést tartalmaz-e vagy sem)

- Munkahelyi telefonszám, email cím
- Összeférhetetlenséggel kapcsolatos adatok
- Adat arra vonatkozólag, hogy az alkalmazott egyedülálló-e, ha igen, az egyedülállóság kezdete, jogcíme

A személyes adatokat tartalmazó iratok, /pl. bérlapok/ adathordozók, kizárólag anonimizált, álnevesített módon /pl. zárt boríték, VPN vonal stb./ továbbíthatók a címzett részére. Kivételt képeznek azok az elektronikus adattovábbítások, melyek tartalmi és formai elemeit jogszabály, vagy jogszabály felhatalmazása alapján hatóság írja elő, valamint a humánerőforrás szolgáltatás belső szervezeti egységei közötti adattovábbítás, amennyiben megfelelően biztosított az alkalmazotti személyes adatok illetéktelen hozzáférés elleni védelme. Az így jelölt adattartalom esetében az Adatkezelő gondoskodik az adatok védett kezeléséről oly módon, hogy azokhoz kizárólag a megismerési jogosultsággal rendelkezők, dokumentált módon férhessenek hozzá illetve az adatokat – elektronikus feldolgozás, továbbítás esetén, a rendelkezésre álló lehetőségek felhasználásával – technikai védelemmel is biztosítani kell. Az adatok az érintett életében csak akkor hozhatók nyilvánosságra, ha azt törvény elrendeli vagy ahhoz az érintett hozzájárult.

A munkavégzésre irányuló jogviszony létesítés során kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.3. Személyazonosító okmányok fénymásolása

Az Adatkezelő az újonnan felvételre kerülő alkalmazott személyes közreműködése / jelenléte / során ellenőrzi az alkalmazott személyazonosságát, de mivel az arcképes személyazonosító okmány fényképet is tartalmazó fénymásolata az egyén jelenléte nélkül alkalmatlan a természetes személyek azonosítására, fénymásolt személyazonosító okmányok tárolása nem történik.

Személyi okmányok adatainak továbbítása kizárólag a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017.évi LIII.tv alapján az ügyfél átvilágítási és azonosítási kötelezettséggel rendelkező szervezetek, vagy hatósági eljárás során az arra jogosultsággal rendelkező hivatalos szervek részére történhet. Ezen dokumentumok fényképpel ellátott másolatainak tárolása az átadás időtartamáig, de maximum az adatok felvételét követő 24 óráig lehetséges.

A hatósági okmányokkal kapcsolatban kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.4. Erkölcsi bizonyítvány igénylésével kapcsolatos adatkezelés:

Az Adatkezelő a rendelkezésre álló pozíciók betöltését közalkalmazottak ill. köztisztviselők esetében erkölcsi bizonyítvány bemutatásához köti, és az alkalmazott felvételével kapcsolatos döntés meghozatalát ezen igazolás megléte befolyásolhatja. Az Adatkezelő erkölcsi bizonyítványt a személyi anyagban tárolja, illetve a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány számát, keltét, valamint a bejegyzésre vonatkozó tényét rögzíti. Amennyiben az Adatkezelő bünyügyi személyes adat birtokába jut, / Pl: beküldött önéletrajz által / a bünyügyi személyes adatot haladéktalanul törli.

Az erkölcsi bizonyítvánnyal kapcsolatban kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.5. Egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatkezelések

Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos érzékeny/szenzitív adatot az Adatkezelő kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékig kezel. Az Adatkezelő az egészségügyi alkalmasság eldöntése céljából egészségügyi szolgáltatóval szerződött, ezért az alkalmazott részletes egészségügyi adatait nem, csak az alkalmasság meglétét, vagy a leendő alkalmazott alkalmatlanságáról szóló döntéssel kapcsolatos dokumentumot kezel. Amennyiben a munkaviszony a jelentkező személy egészségügyi alkalmatlansága miatt meghiúsul, az Adatkezelő az érintett adatait késedelem nélkül törli. Adatkezelő az előzetes, az éves ismétlő, és a soron kívüli alkalmassági vizsgálatokat a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénias alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998 (V.24.) NM rendelet előírásai alapján végezteti.

Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatban kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.6. Tájékoztató a Adatkezelő által történő adatkezelésről, adatfeldolgozásról és adattovábbításról

Az Adatkezelő a GDPR 30. cikk (1) bek. alapján az adatkezelésekről adatkezelési nyilvántartást vezet, mely az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. mellékletében** található.

A nyilvántartás az alábbi adatokat minimálisan tartalmazza:

- Adatkezelés célja
- Érintettek köre
- Kezelt adatok köre
- Címzettek kategóriái, harmadik országbeli címzettek megnevezése

- Adatkezelés időtartama
- Adatkezelés jogalapja
- Adatok megismerésére jogosult személyek köre
- Technikai és szervezési intézkedések felsorolása

4.4.7. Munkára alkalmas állapot vizsgálata, alkoholszondás ellenőrzés

Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő magánterületén az alkalmazott csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemmel kapcsolatos utasítások és előírások betartásával tartózkodhat és végezhet munkát. Az alkalmazott köteles a munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy az mások, vagy saját testi épségét ne veszélyeztesse.

Az Adatkezelő által kezelt intézmény teljes területén tilos az alkalmazottnak alkoholos befolyásoltság, vagy egyéb tudatmódosító szer hatása alatt tartózkodniuk. Mivel ezen tudatmódosító szerek hatása alatt a munkaképesség nem biztosítható, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CLXXXIX. tv, valamint a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. tv alapján az Adatkezelő köteles meggyőződni róla, hogy a alkalmazottak betartják-e az alkoholfogyasztás tilalmával kapcsolatos szabályokat. Az Adatkezelő ellenőrzési gyakorlata nem jár az emberi méltóság megsértésével, így a vizsgálat csak az Adatkezelő munkavédelmi utasításával összhangban megvalósítható. Az alkalmazott alkoholszondás ellenőrzésével kapcsolatos jegyzőkönyvet az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat melléklete tartalmazza /**6. sz. melléklet**/

Az alkoholszondás ellenőrzésre vonatkozó személyes adatokkal kapcsolatban az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.8. Beléptetés, elektronikus zárvezérlő rendszer üzemeltetése

Az Adatkezelő magánterületére kizárólag a jogosultsággal rendelkező alkalmazottak, vendégek vagy szerződéses partnerek jogosultak belépni. Az Adatkezelő fenntartja a jogot arra, hogy meghatározza a területére belépő személyek körét.

Ennek célja az élet és vagyónvédelem, melynek kritériuma az Adatkezelő magánterületén tartózkodók (alkalmazottak, szerződéses partnerek ill. magánszemélyek) tartózkodási helyének ill. létszámának pontos ismerete. Belépési igény esetén a belépni szándékozó személy az Adatkezelő képviselőjéhez fordulhat, melyhez az Adatkezelő a belépési jogosultság megadásával információt nyújt.

A munkavállalók beléptetéséhez biztosított zárvezérlő rendszer működtetése során kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.9. Honlapon történő adatkezelés

Az Adatkezelő az EU területén belül www.kapubar.hu néven önálló honlapot üzemeltet, melynek célja a lakossági kapcsolatfelvétel lehetőségének megteremtése a gyorsabb információcsere biztosítása érdekében, valamint az Adatkezelő általános ismertségének növelése. A honlapon személyes adatkezelés kizárólag cookie elhelyezésével valósul meg. A cookie adatok kizárólag a látogatói statisztika céljával összefüggésben használhatók fel, harmadik fél részére hozzájárulás nélkül nem adhatók át. Az Adatkezelő a cookie-k törlésére minden esetben lehetőséget biztosít, amely során a korábban felvett adatokat visszaállíthatatlanul törli. Az Adatkezelő a honlapon a GDPR szerinti adatvédelmi tájékoztatót helyez el, amely az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **5. sz. mellékletben** található.

A honlapon elhelyezett nyilatkozatokat a honlap tartalmáért felelős személy naprakészen, és a külső felhasználó számára letölthetően tartja nyilván, és az utolsó változat aktualizálásának időpontját feltünteti.

A honlap üzemeltetés során kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.10. Magánterületen készített fotó, ill. videofelvételek készítése

Az adatkezelés célja: Adott személyekről készített fénykép- video-, illetve hangfelvétel személyes adatnak minősül, amelynek elkészítéséhez és felhasználásához – törvényi felhatalmazás eseteit kivéve – az érintett személy hozzájárulása szükséges. Az Adatkezelő az Adatkezelő keretein belül szervezett eseményekről tájékoztató, illetve reklámfilm, valamint fotókat készíthet, melyen az Adatkezelő alkalmazottai szerepelhetnek. Az alkalmazottakat az Adatkezelő nem kötelezi a felvételeken történő szereplésre, ez kizárólag az alkalmazott egyéni döntése. Az Adatkezelő kijelenti, hogy a felvételek készítésének célja nem az alkalmazott munkavégzés közbeni tevékenységének megfigyelése, és az alkalmazottat nem ábrázolja negatív formában. Az Adatkezelő kijelenti, hogy a felvétel nem sérti a dolgozó személyhez fűződő, a jó hírnév, a becsület, illetve az emberi méltóság védelméhez fűződő jogait. Az Adatkezelő által készített fotó vagy videofelvétel hozzájáruló nyilatkozatát jelen tájékoztató melléklete tartalmazza. **/7. sz. melléklet/**

A fotó és videofelvétel során kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.11. Közösségi oldal adatkezelés

Az Adatkezelő nem üzemeltet hivatalos oldalt, a közösségi médiában tevékenységének, felépítésének, álláslehetőségeinek bemutatására, a potenciális érdeklődőkkel hivatalos közösségi oldalon történő kapcsolatfelvétel nem valósul meg. Az Adatkezelő Információbiztonsági szabályzatában felhívja alkalmazottai figyelmét a közösségi oldalakon, az Adatkezelő arculatának megjelenítésével, ill. a szabad véleménynyilvánítás határain túl mutató, az Adatkezelő hírnevét csorbító megnyilvánulások tilalmára.

4.4.12. Közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó adatkezelés

Az adatkezelés célja

Az Adatkezelő a személyes adatokat a Közbeszerzés Támogató Rendszerben az egyes közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban megjelenített dokumentumoknak a Kbt. 39. § (1) bekezdés rendelkezései szerinti elektronikus úton való közvetlen, korlátlan, teljes körű és térítésmentes elérése érdekében, valamint az adott közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötni kívánt szerződés teljesítésére való alkalmasság ellenőrzése érdekében kezeli.

Az adatkezelés jogalapja

a) A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) 69. § (14) bekezdése alapján az ajánlatkérő jogosult a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmasság megítélése céljából az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben megnevezett személyek természetes személyazonosító adatait, valamint képzettségre és végzettségre, szakmai gyakorlatra, szervezeti, köztestületi tagságra és gazdasági társaságban fennálló tagságra vonatkozó adatait kezelni. A kizáró okok fenn nem állásának ellenőrzése keretében - a külön jogszabályban foglalt igazolási szabályok szerint - a büntetlen előéletre vonatkozó adatról hatósági igazolás is kérhető. A kizáró okok hiányának igazolásához benyújtandó, külön jogszabályban foglalt nyilatkozat gazdasági, valamint szakmai kamara előtt annak tagja által tett nyilatkozat is lehet.

b) A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján, az adatkezelő jogos érdeke.

A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

a) Adatkezelő a közbeszerzési eljárással kapcsolatban természetes személyek, egyéni vállalkozók tekintetében (a továbbiakban: Érintett) az alábbi személyes adatokat, a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatása, az ajánlattevő alkalmasságának megállapítása, kizáró okok fenn nem állása, valamint az ajánlat értékelése érdekében a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont alapján kezeli, a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettől kezelt személyes adat
Ajánlattevő alkalmasságának igazolásában részt vevő személy, kizáró okok fenn nem állása megállapítása céljából kezelt személyes adatokkal érintett személy	Név, cím, természetes személyazonosító adatok, végzettség, képzettség, szakmai gyakorlat ideje, időszaka, önéletrajzban megadott egyéb személyes adatok, rendelkezésre állási nyilatkozat, köztestületi tagságra, gazdasági társaságban fennálló tagságra vonatkozó adatok, aláírás

b) Adatkezelő a közbeszerzési eljárással kapcsolatban Érintett alábbi személyes adatait a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatása, kapcsolattartás és okirati hitelesség biztosítása céljából, továbbá szerződés előkészítése céljából, a GDPR 6.cikk (1) bekezdés f) pont alapján kezeli a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettről kezelt személyes adat
Ajánlattevő (ha természetes személy vagy egyéni vállalkozó)	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám (egyéni vállalkozó esetén), adószám, bankszámlaszám, telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adatok
Közös ajánlattétel esetén: konzorciumvezető, konzorcium tag (ha természetes személy vagy egyéni vállalkozó)	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám (egyéni vállalkozó esetén), adószám, bankszámlaszám, telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adatok
Ajánlattevő képviselője	Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyigazolvány szám, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adatok
Kapcsolattartó	Név, beosztás, cím (lakcím/ székhely/levelezési cím), telefonszám, e-mail cím, faxszám, aláírás
Kivitelező nyilatkozatra jogosult képviselője	Név, cím, telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás
Kivitelező felelős műszaki vezetője	Név, cím (lakcím/székhely), telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás
Meghatalmazott	Név, lakcím, személyazonosító igazolvány szám, aláírás
Tanú	Név, lakcím, aláírás

c) A közbeszerzési eljárásban további személyes adatok kezelésére is sor kerülhet, amennyiben az ajánlattevő ezeket az ajánlat részeként ajánlatkérővel közli.

d) A személyes adatok kezelésére az alábbiak szerint kerül sor:

- A közbeszerzési eljárás lefolytatására, így a személyes adatok kezelésére az elektronikus közbeszerzés rendszerben (a továbbiakban: EKR) kerül sor.

- A közbeszerzési eljárással összefüggésben keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására az iratkezelési rendszerben kerül sor: Az iratkezelési rendszerben rögzítésre kerülhet a név, lakcím/székhely, adószám/adóazonosító jel, természetes személy esetén a születési hely, idő, anyja neve.

e) Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.

f) A személyes adatok forrása az ajánlattevő.

g) A személyes adatokat az EKR használatára feljogosított, a közbeszerzési eljárásban közreműködő személyek ismerhetik meg.

Adattovábbítás

a) Az EKR-ben kezelt adatokat az EKR fenntartására és üzemeltetésére az elektronikus közbeszerzési rendszer üzemeltetését és fenntartását végző gazdasági társaság kijelöléséről szóló 27/2017. (XI. 6.) MvM rendeletben kijelölt NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (Cg. 01-09-297946, 1066 Budapest, Mozsár utca 16., a továbbiakban NEKSZT Kft.) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli.

b) Adatkezelő a személyes adatok kezelése során közbeszerzési tanácsadó közreműködését veszi igénybe.

Közbeszerzési tanácsadó:

c) Adatkezelő a Kbt.-ben foglalt közzétételi kötelezettsége teljesítése során személyes adatokat tesz közzé a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően.

d) A Kbt. 46. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szerv kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

e) Ajánlatkérő jogosult közbeszerzési eljárással kapcsolatban az adatkezelő által kezelt személyes adatok megismerésére, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatalával kapcsolatos kezelésére.

f) A személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek, kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot – a fentiekén túl nem kerülnek továbbításra.

Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő az érintett adatait az alábbi időtartamban kezeli:

- A közbeszerzési eljárással kapcsolatos papír alapú dokumentumokat Adatkezelő a hatályos iratkezelési szabályzat alapján, az irattári tervben meghatározott időtartamig őrzi ezt követően selejtezésre, megsemmisítésre kerülnek;

- Az EKR-ben kezelt személyes adatokat Adatkezelő a Kbt. 46. § (2) bek.-ben és 152. § (2) bek.-ben meghatározott ideig őrzi, ezt követően az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról szóló 40/2017. (XII. 27.) MvM rendelet alapján a NEKSZT Kft. archiválja őket.

Érdekmérlegelés teszt

a) Adatkezelő jogos érdeke: a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatása, ajánlattevők azonosítása, a megfelelő kommunikáció biztosítása, közbeszerzési eljárással kapcsolatos szerződés előkészítése.

b) Érintett jogos érdeke: magánszféra védelme.

c) Érdekmérlegelési teszt: Adatkezelő közbeszerzési eljárás lefolytatásához fűződő érdeke áll szemben az Érintett azon érdekével, mely szerint személyes adatai harmadik személyhez továbbítása a lehető legszűkebb körben történjen. A közbeszerzési eljárás lefolytatásához elengedhetetlen az ajánlatkérő, az ajánlat szerinti közreműködők azonosítása, a kapcsolattartás, továbbá a nyertes ajánlattevővel kapcsolatban a szerződés előkészítése. A személyes adatok kezelésére kizárólag a közbeszerzési eljárással kapcsolatban kerül sor, a lehető legminimálisabb adatkörben, az ahhoz való hozzáférés korlátozott, az adatkezelés időtartama szabályozott, ezért az adattakarékosságra, célhoz kötöttségre, adatbiztonságra vonatkozó GDPR szerinti alapelvnek megfelel, az adatkezelés jogszerű és indokolt.

A közbeszerzési eljárások vonatkozásában megvalósuló személyes adatkezelésekről szóló tájékoztatót az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat **9. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.13. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos adatkezelés

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. §-ában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 39. §-ában, valamint Kapuvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2013. (III.8.) önkormányzati rendeletének 6. és 7. sz. mellékletében meghatározott személyek vagyonnyilatkozat tételre kötelezettek.

A fentiek értelmében az Adatkezelő az alábbi személyes adatokat kezeli:

- a kötelezett neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakcíme;
- a kötelezettel egy háztartásban élő hozzátartozójának neve, születési helye és ideje, anyja neve;
- a kötelezett és a vele egy háztartásban élő hozzátartozójának jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok.

Adatkezelés célja: a jogviszony létesítése, fenntartása, illetve javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre való jogosultság gyakorlása. A vagyonnyilatkozatokat zárt borítékban kell átadni az őrzésükért felelős személynek, aki kizárólag a törvényben meghatározott ellenőrzési eljárás esetén nyithatja fel a zárt borítékot.

A vagyonnyilatkozat tételi eljárások vonatkozásában kezelt személyes adatokkal kapcsolatban az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.14. Szerződésekhöz kapcsolódó adatkezelések

Az Adatkezelő a szerződés megkötése, teljesítése, megszűnése céljából kezeli a vele vevőként, szállítóként szerződött természetes személy, illetve jogi személy természetes személy kapcsolattartójának nevét, születési nevét, lakcímét, adóazonosító jelét, adószámát, vállalkozói vagy östermelői igazolvány számát, székhelyét, telephelyét, telefonszámát, email címét, bankszámlaszámát, ügyfélszámát.

Az üzleti partnerek adatainak kezelésére vonatkozó személyes adatokkal kapcsolatban az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.15. Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelések

Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés esetén a kezelhető adatok körére, az adatkezelés céljára, az adatok tárolásának időtartamára, a címzettek az alapul szolgáló jogszabály rendelkezései az irányadóak.

A jogi kötelezettsége teljesítése jogcímen alapuló adatkezelés az érintett hozzájárulásától független, mivel az adatkezelést jogszabály határozza meg. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt ez esetben közölni kell, hogy az adatkezelés kötelező, továbbá az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai

kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a rá vonatkozó jogi kötelezettség alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is. Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás történhet az előbbi információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésekre való utalás nyilvánosságra hozatalával is. Az Adatkezelő a honlapon a GDPR szerinti adatvédelmi tájékoztatót helyez el, amely az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **11. sz. mellékletben** található.

Az Adatkezelő jogszabályban meghatározott, valamint kötelező és önként vállalt feladatainak teljesítése során, az egyes szervezeti egységek által kezelt személyes adatokkal kapcsolatban az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosult körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.16. Közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítése

Ha törvény másként nem rendelkezik, az adatigénylő személyes adata csak annyiban kezelhető, amennyiben az az igény teljesítéséhez és a másolatkészítésért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Az igény teljesítését és a költségek megfizetését követően az adatot kezelő alkalmazott, vagy az adatot kezelő és a megismerésre irányuló igény teljesítésére jogosult más alkalmazott haladéktalanul törli az igénylő személyes adatát.

A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítése során megvalósult személyes adatok kezelésére az Adatkezelő Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítési rendjét meghatározó szabályzata az irányadó, amely az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **10. sz. mellékleteként** kerül csatolásra.

4.4.17. Szálláshely szolgáltatás nyújtása során megvalósuló adatkezelés

Az Adatkezelő szálláshely szolgáltatást nyújt a tulajdonában lévő vendégház tekintetében, melynek során teljesíti a fogadott vendégek számára, a vendékek személyes adataira és a vendégek által a szálláshelyen eltöltött éjszakák számára vonatkozó törvényi kötelezettségen alapuló adatszolgáltatást, magyarországi lakóhellyel rendelkező és magyarországi lakóhellyel nem rendelkező vendégek szerinti bontásban. Az érintettek személyes adatainak kezeléséről szóló tájékoztatót a jelen szabályzat **13. sz. melléklete** tartalmazza.

A szálláshely szolgáltatás nyújtása során kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az

adatok megismerésére jogosultak körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.4.18. Térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatos adatkezelés:

Adatkezelő közhatalmi jogosítvány gyakorlása, azaz közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet. Az Adatkezelő a megfigyelés törvényi alapját a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény mellett adatvédelmi hatásvizsgálat és érdekmérlegelési teszt készítésével alapozza meg. A felvételeket készítő rendszerek üzemeltetése, mint adatkezelés a GDPR előírásainak megfelelően adatkezelési nyilvántartásban kerül feltüntetésre.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő kamerarendszert közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon az Adatkezelő egy fő köztisztviselője kezeli, tekintettel arra, hogy az Adatkezelő közigazgatási területén közterület-felügyelet nem működik, a rendőrséggel, illetve polgárőrséggel pedig nincs megállapodás a rendszer működtetésére.

Tekintettel arra, hogy a hatályos jogszabályok csak nagyon szűk körben engedik meg azt, hogy valaki közterületet tartson megfigyelés alatt, az adatkezelés jogalapja minden esetben jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezelés, nem pedig az érintett hozzájárulása.

Adatkezelő az adatkezelési szabályzat hatályba léptetésével tudomásul veszi, hogy a felvételeknek a jogszabály szerinti kezelésével kapcsolatosan a bizonyítási teher az adatkezelőt terheli, és az érintetteket a kamerás megfigyelőrendszer üzemeltetéséről a **14. sz. melléklet** szerinti tájékoztatóban, valamint a szabályzat mellékletét képező sémarajzban, továbbá az érvényben lévő előírások alapján az adatkezelést bemutató információs táblán tájékoztatja. A tájékoztatás nem csupán kötelező, hanem alátámasztja az adatvédelem területén alkalmazott „elszámoltathatóságot”, amely a GDPR-ban alapelveként is megjelenik. Elszámoltatható az Adatkezelő, mivel megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyekből az érintett tudja, hogy milyen személyes adatokat kezel, milyen célból, milyen jogalappal, az adatokat ki ismerheti meg, milyen időtartamig vannak tárolva az adatok, azok továbbításra kerülnek-e, illetve az érintett milyen jogát jogosult gyakorolni, stb.

Adatkezelő kijelenti, hogy a kamerák üzemeltetése esetén a jogsértések visszaszorítása, illetve azok bizonyítása más módszerrel nem érhető el, továbbá e technikai eszközök alkalmazása elengedhetetlenül szükséges mértékű, és az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával nem jár.

A felvételt felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított 30 (harminc) nap elteltével Adatkezelő megsemmisíti, illetve törli.

Adatkezelő a felvételek készítésével kapcsolatosan az alábbi szabályokat alkalmazza:

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, az adatkezelés tartamán belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy

az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a rendőrhatalomnak az Adatkezelő lefoglalási jegyzőkönyv ellenében haladéktalanul átadja. Amennyiben megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a felvételt Adatkezelő megsemmisíti, ill. törli.

A felvételt, valamint más személyes adatot csak olyan, az adatvédelmi szabályzat mellékletében feltüntetett, betekintésre jogosult személy ismerheti meg, akinek közreműködése a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása, érdekében mellőzhetetlen. Adatkezelő a felvételt, valamint személyes adatot kezelő, vagy egyéb okból annak megismerésére jogosult személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét is jegyzőkönyvben rögzíti. A felvétel megtekintéséhez, valamint zárolásához szükséges jegyzőkönyveket, valamint az üzemeltetés alapjául szolgáló adatvédelmi hatásvizsgálatot és érdekmérlegelési tesztet az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **16., 17., 18., és 20. számú melléklete** tartalmazza.

Adatkezelő a megfigyelet területeken, figyelemfelhívó jelzést, ismertetést (**19. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztatót**) helyez el jól látható helyen és olvashatóan, az érintett személyek tájékozódását elősegítő módon, a tájékoztatásra vonatkozó kötött tartalommal és szövegezéssel közérthető formában.

Adatkezelő az adatkezelés során érvényesíti az adatvédelmi jogokat, továbbá betartja a meghatározott korlátozó rendelkezéseket.

Az Adatkezelő a figyelemfelhívó táblák elhelyezésével az alábbi információkat közli:

- a felvétel készítésének, tárolásának célja,
- az adatkezelés jogalapja,
- a felvétel tárolásának helye,
- a tárolás időtartama,
- rendszert alkalmazó (üzemeltető) személye,
- az adatok megismerésére jogosult személyek köre, továbbá
- a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvénynek az érintettek jogaira és érvényesítésük rendjére vonatkozó rendelkezései.

Betekintésre és mentésre jogosult személy neve	Beosztása	Jogosultság kezdetének dátuma	Jogosultság megszűnésének dátuma
Borsodi Tamás	Címzetes Főjegyző	szabályzat hatályba lépésétől	adott munkakörben történő foglalkoztatásáig
Koloszár Andrea	köztisztviselő	szabályzat hatályba lépésétől	adott munkakörben történő foglalkoztatásáig
dr. Erős László	Adatvédelmi tisztviselő	szabályzat hatályba lépésétől	megbízás fennállásáig

A kamerás megfigyelő rendszerhez az alábbi dokumentumok kapcsolhatók:

- Kamerák elhelyezéséről szóló sémaraajz (15. sz. melléklet)
- Adatkezelési tájékoztató kamerarendszer üzemeltetéséről (14. és 19. sz. melléklet)
- Jegyzőkönyv kamerás megfigyelőrendszerrel készült felvétel megtekintéséhez (16. sz. melléklet)
- Jegyzőkönyv kamerás megfigyelőrendszerrel készült felvétel zárolásához (17. sz. melléklet)
- Adatvédelmi hatásvizsgálat (18. sz. melléklet)
- Érdekmérlegelési teszt (20. melléklet)

A kamerarendszer üzemeltetés során kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelés céljának, a kezelt adatok kategóriáinak, az adatkezelés időtartamának, az adatkezelés jogalapjának pontos meghatározását, valamint az adatfeldolgozó pontos megnevezését, és az adatok megismerésére jogosultak körét az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat **12. sz. melléklete** tartalmazza.

4.5. Adatfeldolgozó igénybevétele belföldre történő adattovábbítás esetében:

Az Adatkezelő a munkavégzésre irányuló jogviszonyból származó kötelezettségek ellátása céljából, az adatszolgáltatás céljának megjelölésével továbbíthat adatokat adatfeldolgozó vállalkozásoknak, szervezeteknek, amelyekről az érintettet előzetesen tájékoztatja.

Ilyen esetben az Adatkezelő határozza meg az általa megbízott adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírások keretei között. Az adatkezelési műveletekre vonatkozó szabályzatok jogszerűségéért és jelen szabályzat előírásainak történő megfeleléséért az Adatkezelő, illetve az Adatkezelő vezetője egyetemlegesen felelős.

Az Adatkezelőnek az adatfeldolgozásra vonatkozó szerződéseit írásba kell foglalni. A szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amely a személyes adatok kezelése szempontjából releváns, így különösen a kezelendő adatok meghatározását, az adatkezelés időtartamát, az adatfeldolgozás célját, a kezelendő adatok biztonságával kapcsolatos elvárásokat, az adatok kezelésének ellenőrzési lehetőségét. Az adatfeldolgozással nem bízható meg olyan szervezet, amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységben akár közvetett, akár közvetlen módon érdekelt. A szerződés kidolgozása során biztosítani kell az adatvédelmi tisztviselő véleményezési jogát.

Az adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során további adatfeldolgozót az Adatkezelő rendelkezései alapján vehet csak igénybe. Amennyiben az adatfeldolgozó további adatfeldolgozót kíván megbízni egyes adatfeldolgozási műveletek elvégzésével, ehhez az Adatkezelő előzetes írásbeli hozzájárulására van szükség. Az adatkezelésben érintettek vonatkozásában olyan szerződéses kötelezettségeket kell meghatározni, amely az adatkezelés teljes folyamatában és az adat teljes életciklusára biztosítja a megfelelő védelmi szintet. A szerződés kidolgozása során biztosítani kell az adatvédelmi tisztviselő véleményezési jogát.

Az Adatkezelő tevékenysége során az alábbi adatfeldolgozó vállalkozásokat veszi igénybe:

- Foglalkozás-egészségügyi szolgáltató: Dr. Hoffer Háziorvosi és Üzemorvosi Kft.
- Bérszámfejtés: Magyar Államkincstár

A belföldi adatfeldolgozó vállalkozásokkal kapcsolatos szerződésmintát az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzat melléklete tartalmazza. /8. sz. melléklet/

4.6. Külföldre történő adattovábbítás:

Személyes adatot az Adatkezelő harmadik országban működő adatkezelő részére akkor továbbít, ha ehhez az érintett személy kifejezetten hozzájárult, és a harmadik országban biztosított a személyes adatok megfelelő szintű védelme. Ennek alapján az EGT országokba történő adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarországon belüli adattovábbításra kerülne sor. EGT tagállamokon kívüli országokba az Adatkezelő személyes adatot nem továbbít.

4.7. Az adatkezeléssel érintett személy adatbiztonságra vonatkozó jogosultságai, jogorvoslati lehetőségei:

4.7.1. Adatvédelmi incidensek kezelése:

Az Adatkezelő tudomásul veszi, hogy az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában a természetes személyek számára fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat.

Az Adatkezelő adatvédelmi incidensnek tekinti többek között:

- a személyes adatok jogalap nélküli megszerzése,
- a személyes adatok jogalap nélküli kezelése,
- a személyes adatok jogalap nélküli továbbítása,
- a személyes adatok feletti rendelkezés elvesztése,
- a jogok korlátozása,
- a hátrányos megkülönböztetés,
- a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélés,
- a pénzügyi veszteség,
- az álnevesítés engedély nélküli feloldása,
- a jó hírnév sérülése,
- a szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülése,
- a természetes személyeket sújtó egyéb jelentős gazdasági vagy szociális hátrány.

Az Adatkezelő adatvédelmi incidens bekövetkezéséről haladéktalanul tájékoztatja az adatvédelmi tisztviselőt, aki nyilvántartja az incidenseket, feltünteti az ahhoz kapcsolódó tényeket, elemzi annak hatásait és az orvoslására intézkedéseket tesz.

Amennyiben az adatvédelmi tisztviselőnek valószínűsíthető kockázattal járó incidens jut tudomására, arról indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órán belül tájékoztatja a kijelölt hatóságot, illetve, ha az incidens magas kockázattal jár, az érintetteket is. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell az adatvédelmi incidens jellegének leírását, valamint az érintetteknek szóló, a lehetséges hátrányos hatások enyhítését célzó ajánlásokat. Az adatvédelmi tisztviselő a tájékoztatásról az észszerűség keretei között a lehető leghamarabb gondoskodik, szorosan együttműködve a kijelölt hatósággal, és az általa vagy más érintett hatóságok által adott útmutatások tiszteletben tartásával. A tájékoztatás csak kivételes körülmények között maradhat el.

Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén az alábbi kockázatértékelési szempontokat kell figyelembe venni:

- az incidens jellege,
- a személyes adatok típusa és mennyisége,
- az érintettek száma,
- az incidens következményei az érintettek számára,
- az érintettek azonosíthatóságának egyszerűsége.

4.7.2. Közreműködés a Felügyeleti Hatóság vizsgálatában:

Az Adatkezelőnél a Felügyeleti Hatóság jogosult az adatvédelmi szabályok megtartását ellenőrizni, illetve kivizsgálni a hozzá érkező bejelentésekben foglaltakat. A Hatóságnál történő bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban az Adatkezelőnél jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll.

Az Adatkezelő vezetője/szervezeti egységének vezetője együttműködik a Hatósággal, kérésüknek az általuk megállapított határidőn belül eleget tesz. Amennyiben a Hatóság által tett megállapításokkal, illetve az általuk meghozott határozatokkal nem ért egyet, a jogi képviselő szakvéleményét beszerezve, megteszi az Info törvényben meghatározott lépéseket (álláspontját közli a Hatósággal, bírósági felülvizsgálatot kezdeményez stb.).

A Hatóság az Adatkezelőt érintő intézkedése esetén az adatvédelmi tisztviselő együttműködik az Adatkezelővel, illetve az adatfeldolgozóval a jogszabályi előírások teljesítése érdekében.

4.7.3. Sérelemdíj:

Abban az esetben, ha az Adatkezelő az érintett személy személyiségi jogát az adatok jogellenes kezelésével megsértette, az adatbiztonsági követelményeket megszegte, az érintett a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:52 §. értelmében jogosult az elszenvedett kár miatt a sérelemdíjra az őt ért nem vagyoni sérelemért. Az Adatkezelő mentesül az okozott kárért való felelősség és a sérelemdíj megfizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelmet az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

4.7.4. Általános jogorvoslati lehetőségek:

Amennyiben az alkalmazottat, látogatót, ügyfelet vagy bármely más adatkezeléssel érintett személyt személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem ér, úgy az alábbi jogorvoslati lehetőségekkel élhet.

- Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, az adatokhoz történő hozzáférést, az adatok törlését, módosítását, vagy kezelésének korlátozását.
- Kérelmére tájékoztatást kap az Adatkezelő által kezelt, illetőleg az Adatkezelő által megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről (székhelyéről) és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, arról, hogy kik és milyen célból kapják

vagy kapták meg az adatokat, és a kérelemmel kapcsolatosan az Adatkezelő által fogantatosított intézkedésekről.

- Az Adatekezlő a kérelem beérkezésétől számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban, ha a jogszabály ennél rövidebb határidőt nem állapít meg, 25 napon belül, törlési kérelem esetén 15 napon belül tájékoztatást nyújt az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek nyomán hozott intézkedésekről.

Az érintett személy az adatokhoz való hozzáférést, azok törlését, módosítását vagy kezelésének korlátozását, az adatok hordozhatóságát, az adatkezelések elleni tiltakozást az alábbi módokon tudja kezdeményezni:

Postai úton: Kapuvár Városi Önkormányzat
Kapuvári Polgármesteri Hivatal
9330 Kapuvár, Fő tér 1.

E-mail útján: jegyzo@kapuvar.hu

Telefonon: +36 96/596-002

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot, ill. az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek el.
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Adatkezelőnél gondoskodni kell arról, hogy a jelen szabályzatban foglalt előírásokat az érintett alkalmazottak megismerjék, annak tényét a szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg, azt követően pedig a jogviszony létrejöttekor aláírásukkal igazolják.

Mellékletek

1. sz. melléklet: **Titoktartási nyilatkozat minta és alkalmazotti szerződésekbe felvételre kerülő adatkezelési pont**

TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírott..... (Név, születési hely, születési idő, édesanyja neve) jelen titoktartási nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal /9330 Kapuvár, Fő tér 1./ fennálló szerződéses jogviszonyom során tudomásomra jutott, az üzleti titok kategóriájába tartozó információk megőrzésére. Tudomásul veszem, hogy az üzleti titok megőrzésével kapcsolatos szabályok szándékos, vagy súlyosan gondatlan megszegése, az üzleti titok védelme alatt álló, jelen nyilatkozatot szintén aláíró Adatkezelő részéről az üzleti titok megsértése körébe tartozó szankcionálást vonhat maga után.

Alkalmazott vállalja, hogy a köztisztviselői jogviszony fennállása során tudomására jutott, jogszerűen birtokába kerülő, üzleti titok alapját képező dokumentációkat, személyes adatokat, szóbeli tájékoztatást, háttéranyagokat bizalmas üzleti titokként kezeli, arról a másik fél írásos hozzájárulása nélkül semminemű információt nem szolgáltat ki.

Felek üzleti titok fogalma alatt a Ptk. 2.47.§ (1) bek.-ben meghatározott fogalmat értik:

„Üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden nem közismert, vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztató, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másoknak való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené, vagy veszélyeztetné, feltéve hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a vele jogszerűen rendelkező jogosultat felróhatóság nem terheli”

A titoktartási nyilatkozatot annak értelmezése és megértése után saját kezűleg aláírtuk:

Kapuvár, 2022.....

.....

Üzleti titok kötelezettje

.....

Üzleti titok jogosultja

Munkaszerződésbe/Kinevezésekbe felvételre kerülő adatkezelési pont

A munkaviszony/köztisztviselői jogviszony ellátása során az alkalmazott az előtte feltárt, a Adatkezelő működésével kapcsolatos információkat az Adatkezelő adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatában meghatározott szabályok szerint köteles kezelni. Amennyiben az alkalmazott munkavégzéssel kapcsolatos bármely információt nem az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatnak megfelelően kezel, önálló adatkezelővé válik, és alapot adhat a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. tv. 78. § (1) szerinti, illetve a Kttv. 63. §-ának idevonatkozó rendelkezése értelmében azonnali hatályú felmondás munkáltató által történő kezdeményezésére.

2. sz. melléklet: **Informatikai Biztonsági Szabályzat Felelősségi nyilatkozat**

Név:.....,alkalmazott.....szül hely, idő, mint a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal (9330 Kapuvár, Fő tér 1.) alkalmazottja kijelentem, a feladataim ellátásához szükséges információbiztonsági ismeretekkel rendelkezem.

Tudomásul veszem és elfogadom, hogy az Adatkezelő információs rendszereiben kezelt alkalmazások, fájlok, levelek bizalmasok, a Szervezet tulajdonát képezik, így azokat az IT eszközök működtetéséért felelős vezető ellenőrizheti. Az ellenőrzés kiterjedhet az Internet használati és az elektronikus levelező rendszer tevékenységek nyomon követésére. Jelen nyilatkozat aláírásával tanúsítom, hogy a Szervezet IT biztonsági szabályait ismerem, és munkavégzésem során betartom.

Kijelentem, hogy a munkavégzés során megismert bizalmas személyes, különleges, valamint a szervezet titkát képező adatokat, információkat megőrzöm, az általam megismert adatok külső félnek nem adom ki.

Amennyiben tudomásomra jut, hogy az IBSZ-ben leírt biztonsági szabályokat bárki megsérti, azt köteles vagyok írásban jelenteni a közvetlen felettesemnek és az IT biztonsági vezetőnek.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jelen „**Felelősségi Nyilatkozatban**” leírtakat megszegem, úgy munkajogi, kártérítési és büntetőjogi felelősségem áll fenn.

Kapuvár, 2022.....

Alkalmazott aláírása:

3. sz. melléklet: **Adatkezelési tájékoztató kiválasztási eljárásban részt vevő személyek számára**

Adatkezelési tájékoztató ill. nyilatkozat kiválasztási eljárásban résztvevő személyek számára

Tisztelt Pályázó!

A Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal / 9330 Kapuvár, Fő tér 1., a továbbiakban: Adatkezelő /, mint Adatkezelő, az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvényben / Info tv. / valamint az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendeletében („GDPR”) foglaltaknak megfelelően végzi adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét. Az Adatkezelő lehetőséget biztosít arra, hogy a szabad pozíciókra vonatkozó ismertető alapján a leendő alkalmazott beadhassa jelentkezését. Az adatkezelés célja az alkalmazotti létszám optimalizálása megfelelő kompetenciákkal rendelkező alkalmazottk foglalkoztatásával. A tárolt önéletrajzokat az Adatkezelő érkeztetési dátummal látja el és anonimizált módon bizalmas adatként kezeli.

A kiválasztási eljárás során megvalósuló adatkezelés:

A kiválasztási eljárás során megvalósuló adatkezelés célja: Az adatkezelés célja az Adatkezelő aktuális, betölthető állásajánlataira vonatkozó információk nyújtása, a alkalmazotti létszám optimalizálása.

A kezelt adatok kategóriái: pályázó neve, születési neve, címe, születési helye és ideje, anyja neve állampolgársága, telefonszáma, email címe, legmagasabb iskolai végzettsége, egyéb szakképesítése, jelenlegi munkaviszonyra vonatkozó adatok, jelenlegi/korábbi munkahelyek, pozíciók, motivációs levél egyéb tartalma. Az Adatkezelő az önéletrajz kezelése során különleges adatot nem tárol, amennyiben az önéletrajz ezen adatokat is tartalmazza, az adatot az Adatkezelő haladéktalanul törli.

Az adatkezelés jogalapja: Kttv. 45 § (4) bekezdése és az EU 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendelet 6.cikk (1) bekezdés c.) pontja alapján

Az adatkezelés időtartama: A jelentkező hozzájárulásának visszavonásáig. Jelentkező az önéletrajz tárolásához adott hozzájárulását bármikor, az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatban megadott elérhetőségeken visszavonhatja. Sikertelen pályázat, illetve a jogviszony létrehozásának elmaradása esetén, az ezzel kapcsolatos döntés meghozatalát követő 8 napon belül a jogviszony létrehozását kezdeményező iratok visszaadásra kerülnek a pályázónak/érintettnek.

Adatok átadása adatfeldolgozónak: Nem történik

Az adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatkezelő képviselőjére jogosult személyek, a jegyző, valamint az adatvédelmi tisztségviselő.

Jogorvoslati lehetőségek:

Ön, mint az adatkezeléssel érintett személy az adatokhoz való hozzáférést, azok törlését, módosítását vagy kezelésének korlátozását, az adatok hordozhatóságát, valamint adatkezelések elleni tiltakozást az alábbi módokon tudja kezdeményezni:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a polgarmester@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96 596 002 telefonszámon

A Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de maximum a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatást nyújt a kérelem nyomán végrehajtott intézkedésekről.

Ön jogainak megsértése esetén az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

Alulírott, (név)
..... (lakcím), az EU 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontja alapján nyilatkozom, hogy az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat tudomásul vettem, személyes adataim kezeléséhez hozzájárulásomat adom. Egyben nyilatkozom, hogy az adatkezelési tájékoztatóból egy példányt átvettem.

Kelt: Kapuvár.....

(jelentkező)

Adatkezelő képviselőjében

4. sz. melléklet: **Munkaviszony/Köztisztviselői jogviszony létesítésével kapcsolatos alkalmazotti tájékoztató minta**

Alkalmazott neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 („GDPR”) rendelet 6. cikk (1) bekezdés b.) , c.) ill. e.) pont értelmében, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. törvény (MT) 10. §, illetve a Kttv. 176. § (1) bekezdése alapján tájékoztatom, hogy a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal / 9330 Kapuvár, Fő tér 1. továbbiakban: Adatkezelő / munkavállalással/köztisztviselői jogviszonnyal kapcsolatos személyes adatait adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli. Ezen adatait jogviszonyból származó szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez, ill. közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges okokból kezeljük.

Az adatkezelés jogalapja: az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendelete 6.cikk (1) bekezdés b.), c.) ill. e.) pontja, a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012.-évi I. törvény (MT) 10.§, Kttv. 176-184. §

Az adatkezelés célja: munkaviszony/köztisztviselői jogviszony létesítése és fenntartása. Az Adatkezelő a munkaviszony/köztisztviselői jogviszony létesítése és fenntartása során keletkezett adatokat az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatában meghatározott elvek alapján kezeli, és fenntartja a jogot, hogy a szükséges jogi garanciák biztosítása mellett az adatok kezelését külső adatfeldolgozó vállalkozásnak adja át.

A kezelt adatok köre: az Adatkezelő részére tárolásra és továbbításra kötelező jelleggel előírt, alkalmazotti adó megállapításra, bérszámfejtésre, ill. statisztikai és társadalombiztosítási adat szolgáltatására szolgáló személyes adatok

Az adatkezelés időtartama: A személyi anyagot a jogviszony megszűnésétől számított 50 évig kell megőrizni ill. az alkalmazotti adó megállapításra, bérszámfejtésre ill. statisztikai és társadalombiztosítási adatszolgáltatásra vonatkozó törvényi előírások céljának eléréséig

Az adatok tárolásának helye: az Adatkezelő a rögzített adatokat az alábbi székhelyén található szerverszekrényben tárolja:

Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal, 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Az adatok megismerésére jogosult személyek köre: Kttv. 180. § (1) bekezdése értelmében: Alkalmazott felettese, Adatkezelő képviselőjére jogosult személyek, Humán iroda alkalmazottai, Adatvédelmi tisztviselő, Adatfeldolgozó vállalkozás

Ön a szabályzat alapján kérheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, az adatok helyesbítését, a személyes adat kezelésének korlátozását, valamint jogosult az Önre vonatkozó személyes adatok hordozhatóságára, illetve – a jogszabályban meghatározott

adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlési igény benyújtására a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken.

Az Adatkezelő a munkavállalással/köztisztviselői jogviszonnyal kapcsolatos adatok, valamint a személyes adatok kezeléséről adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatot készített, mely az Adatkezelő Titkárságán megtekinthető. Tájékoztatjuk, hogy jogainak sérelme esetén az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban megtalálható elérhetőségeken jogosult tiltakozni, bírósághoz, illetve a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulni.

Kapuvár, 2022.....

.....

Adatkezelő képviselőjében

A tájékoztatást megkaptam!

Kapuvár, 2022.....

.....

Alkalmazott

5. sz. melléklet: Honlap adatkezelésére vonatkozó tájékoztató

Adatvédelmi tájékoztató KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT/KAPUVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL www.kapuvár.hu honlapján megvalósuló adatkezelésről

1. A szabályzat célja

A Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal / 9330 Kapuvár, Fő tér 1. a továbbiakban: Adatkezelő) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvényben, valamint az Európai Unió és a Tanács 2016/679 rendeletében foglaltaknak megfelelően végzi adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét. A tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő www.kapuvár.hu honlapját megtekintő látogatók tájékoztatást kaphassanak az Adatkezelő által a honlapon kezelt adatokról, és az adatkezeléssel kapcsolatosan felmerült egyéb tevékenységről. Jelen tájékoztatóban szereplő fogalmak megegyeznek az Info törvényben meghatározott fogalmakkal.

2. Fogalmi meghatározások

1. **„személyes adat”**: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
2. **„adatkezelés”**: A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
4. **„profilalkotás”**: Személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják.
5. **„álnevesítés”**: A személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, valamint technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.
6. **„nyilvántartási rendszer”**: A személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.
7. **„adatkezelő”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Amennyiben az adatkezelés céljait és

eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

8. **„adatfeldolgozó”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
9. **„címzett”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.
10. **„harmadik fél”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.
11. **„az érintett hozzájárulása”**: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
12. **„adatvédelmi incidens”**: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
13. **„genetikai adat”**: Egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered.
14. **„biometrikus adat”**: Egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat.
15. **„egészségügyi adat”**: Egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.
16. **„tevékenységi központ”**:
 - az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező *adatkezelő* esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, ha azonban a személyes adatok kezelésének céljaira és eszközeire vonatkozó döntéseket az adatkezelő egy Unión belüli másik tevékenységi helyén hozzák, és az utóbbi tevékenységi hely rendelkezik hatáskörrel az említett döntések végrehajtására, az említett döntéseket meghozó tevékenységi helyet kell tevékenységi központnak tekinteni;
 - az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező *adatfeldolgozó* esetében az Unión belüli központi ügyvitelének helye, vagy ha az adatfeldolgozó az Unióban nem rendelkezik központi ügyviteli hellyel, akkor az adatfeldolgozónak az az Unión belüli tevékenységi helye, ahol az adatfeldolgozó tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben végzett fő adatkezelési tevékenységek zajlanak, amennyiben az adatfeldolgozóra e rendelet szerint meghatározott kötelezettségek

vonatkoznak

17. **„képviselő”**: Az az Unióban tevékenységi hellyel, illetve lakóhellyel rendelkező és az adatkezelő vagy adatfeldolgozó által a 27. cikk alapján írásban megjelölt természetes vagy jogi személy, aki, illetve amely az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót képviseli az adatkezelőre vagy adatfeldolgozóra az e rendelet értelmében háruló kötelezettségek vonatkozásában.
18. **„vállalkozás”**: Gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő Adatkezelőket és egyesületeket is.
19. **„vállalkozáscsoport”**: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások
20. **„kötelező erejű vállalati szabályok”**: A személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ.
21. **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv
22. **„érintett felügyeleti hatóság”**: Az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:
 - az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel;
 - az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy
 - panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz.
23. **„személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése”**:
24. Személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor; vagy
25. személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket.
26. **„releváns és megalapozott kifogás”**: A döntéstervezettel szemben benyújtott, azzal kapcsolatos kifogás, hogy ezt a rendeletet megsértették-e, illetve, hogy az adatkezelőre vagy az adatfeldolgozóra vonatkozó tervezett intézkedés összhangban van-e a rendelettel. A kifogásban egyértelműen be kell mutatni a döntéstervezet által az érintettek alapvető jogaira és szabadságaira, valamint adott esetben a személyes adatok Unión belüli szabad áramlására jelentett kockázatok jelentőségét.
27. **„az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás”**: az (EU) 2015/1535 európai parlamenti és tanácsi irányelv (1) 1. cikke (1) bekezdésének b) pontja értelmében vett szolgáltatás
28. **„nemzetközi szervezet”**: a nemzetközi közjog hatálya alá tartozó szervezet vagy annak alárendelt szervei, vagy olyan egyéb szerv, amelyet két vagy több ország közötti megállapodás hozott létre vagy amely ilyen megállapodás alapján jött létre

3. A honlapon megvalósuló adatkezelés

3.1. Látogatói statisztikák készítése

Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő www.kapubar.hu honlapjához és az Adatkezelő által közölt információkhoz bármely külső látogató hozzáférhet. A honlap látogatása során a szolgáltatás működésének ellenőrzése, a visszaélések megakadályozása, és az üzemszerű működés biztosítása érdekében látogatási adatok kerülnek rögzítésre Google Analytics méréssel, melyekhez a weboldal fejlesztője és az Adatkezelő weboldal karbantartásáért felelős alkalmazottai férhetnek hozzá. A rögzítés célja a honlap használatára vonatkozó információk gyűjtése, látogatottsági és internet használati statisztikák, elemzések készítése. A külső szolgáltatók a felhasználó számítógépén, ún. sütit (cookie) helyeznek el és olvasnak vissza. A felhasználót a honlapon felugró ablakban értesítjük a süti használatáról, így a látogatás befejezésével a naplózást bármikor megszakítható.

A kezelt adatok kategóriái:

- dátum
- időpont
- felhasználó operációs rendszerével kapcsolatos adatok
- a felhasználó tartózkodási helyével kapcsolatos adatok

Az adatkezelés jogalapja: Az információs szabadságról és az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. tv 5.§-a, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, valamint az az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendelete 6.cikk (1) bekezdés a.) pontja

Az adatkezelés időtartama: A honlap megtekintésétől számított 1 év időtartam.

Az adatok átadása adatfeldolgozónak: Nem történik

Adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatkezelő képviseletére jogosult személyek, Adatvédelmi tisztviselő

3.2. Kapcsolatfelvételi ponton megvalósuló adatkezelés

Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő www.kapubar.hu honlapján kapcsolatfelvételi pontot üzemeltet, melynek célja az Adatkezelő által nyújtott kötelező és önként vállalt feladatok ellátásával kapcsolatos lakossági bejelentések, panaszok megtétele, az Adatkezelő tájékoztatása a lakosságot érintő problémákról, észrevételekről.

A kezelt adatok kategóriái: Név, email cím, üzenet tárgya

Az adatkezelés jogalapja: Az EU 2016/679 Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a.) pontja alapján a jelentkező önkéntes hozzájárulása az adatkezelési tájékoztató elfogadásával

Az adatkezelés időtartama: A bejelentő magánszemély hozzájárulásának visszavonásáig, a bejelentő magánszemély a kapcsolatfelvételi pont adatkezeléséhez adott hozzájárulását bármikor, az adatvédelmi tájékoztatóban megadott elérhetőségeken visszavonhatja.

Adatok feldolgozása adatfeldolgozónak: Nem történik

Az adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatkezelő képviselőjére jogosult személyek, Adatvédelmi tisztviselő

Az adatvédelmi tisztviselő személye: Dr. Erős László Péter. E-mail: info@dreroslaszlo.hu Tel: +36 30 650 1718

Módosítás, közzététel: Az Intézmény fenntartja a jogot, hogy a jelen tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa.

4. Jogorvoslati lehetőségek

Az érintett személy személyesen, előzetes bejelentkezés után hangrögzítés nélkül kaphat tájékoztatást adatai kezeléséről, továbbá kérheti személyes adatai helyesbítését, valamint törlését vagy zárolását. Az adatkezelő az igénybejelentéstől számított legrövidebb időn, de legfeljebb 30 napon belül a panaszt kivizsgálja, és írásos tájékoztatót nyújt.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot, ill. az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a jegyzo@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96/596 002 telefonszámon

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf .9.)

- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek el.

6. sz. melléklet: Alkoholszondás ellenőrzés jegyzőkönyv minta

JEGYZŐKÖNYV ALKOHOLSZONDÁS ELLENŐRZÉS EREDMÉNYÉRŐL

Az ellenőrzés ideje: 20.....év.....hónap.....nap

Az ellenőrzés helye:

.....

Ellenőrzött alkalmazott neve, beosztása:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje:

.....

Az alkoholszondás ellenőrzés jogcímének és okának meghatározása:

.....
.....
.....
.....

Az alkoholszondás ellenőrzés véralkoholszintjének, illetve eredményének meghatározása:

.....
.....
.....

Ellenőrzött személy: Az alkoholszondás ellenőrzés eredményét elfogadom – nem fogadom el*

A szondázást fegyelmi felelősség mellett megtagadó személy indoka, a szondáztató véleménye:

.....
.....
.....

A szondázással kapcsolatos esetleges egyéb körülmények, előzmények, tett intézkedések leírása:

.....
.....
.....
.....

A jegyzőkönyv 3 példányban készült, amelyből 1 példány az ellenőrzött személyt illeti.

A szondázást végző személy aláírása:

Az ellenőrzött személy aláírása:

Tanú 1.:

Lakcíme:

Tanú 2.:.....

Lakcíme:.....

7. sz. melléklet: Nyilatkozatminta fotó, ill. videofelvétel készítéséhez

7/A. Alkalmazotti tájékoztató, ill. nyilatkozat videó, valamint fényképfelvételek készítéséről

Alkalmazott neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Tisztelt Alkalmazottunk!

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 („GDPR”) rendelet 6. cikk (1) bekezdés a.) pont, valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 2:48 § - a értelmében tájékoztatom, hogy a Kapuvár Városi Önkormányzata/Kapuvári Polgármesteri Hivatala /9330 Kapuvár, Fő tér 1. a továbbiakban: Adatkezelő / a munkavégzés során vagy az Adatkezelő keretein belül szervezett eseményekről oktató, tájékoztató, ill. bemutatófilmet, valamint fotókat készíthet, melyen az Adatkezelő alkalmazotti szerepelnek. Az alkalmazottkat az Adatkezelő nem kötelezi a felvételeken történő szereplésre, ezt kizárólag a alkalmazott írásos hozzájárulása alapján teszi. Az Adatkezelő kinyilvánítja, hogy a felvétel nem sérti a dolgozó személyhez fűződő, a jó hírnév, a becsület, illetve az emberi méltóság védelméhez fűződő jogait.

Az Adatkezelő a videó, ill. fényképfelvételekkel kapcsolatos adatok kezeléséről adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot készített, mely az Adatkezelő Titkárságán megtekinthető. A szabályzat alapján Ön az Adatkezelő adatkezelésre jogosult vezetőjéhez megkereséssel fordulhat, melyben jogosult az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 („GDPR”) rendelet 6. cikk (1) bekezdés a.) pont rendelkezéseit figyelembe véve személyes adatainak kezeléséről tájékoztatást, valamint adatainak helyesbítését, törlését, ill. zárolását kérni.

Az adatkezelés célja: Az adatkezelő ismertségének növelése, a munkahelyi környezet, valamint az Intézmény által szervezett rendezvények bemutatása. Az adatkezelő a marketing céljából rögzített adatokat az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatában meghatározott elvek alapján kezeli, és fenntartja a jogot, hogy a szükséges jogi garanciák biztosítása mellett az adatok kezelését külső adatfeldolgozó vállalkozásnak adja át.

A kezelt adatok köre: Az adatkezelő keretein belül készített fotó-, videó-, ill. hangfelvétel, valamint a gyermek neve.

Az adatkezelés jogalapja: az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendelete 6. cikk (1) bekezdés a.) pontja, valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 2:48 § - a.

Az adatkezelés időtartama: A munkavállaló által adott hozzájárulás visszavonásáig.

Az adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az adatkezelő képviselőjére jogosult személyek, marketing tevékenységgel megbízott munkatárs

Adatbiztonság: Az adatkezelő a személyes adatok védelme érdekében információbiztonsági szabályozást tart hatályban, melyben ismerteti az adatbiztonsági alapelvek alkalmazásának módjait és feltételeit. Az adatokhoz való hozzáférést az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó jogosultsági szintek megadásával korlátozza. Az

adatkezelő és adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokhoz meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó munkavállalói.

Módosítás, közzététel: Az adatkezelő enntartja a jogot, hogy a jelen tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról a munkavállalókat a helyben szokásos módon tájékoztatjuk.

Jogorvoslati lehetőségek: Ön az adatkezelő adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzata alapján kérheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, az adatok helyesbítését, a személyes adat kezelésének korlátozását, valamint jogosult az Önre vonatkozó személyes adatok hordozhatóságára, illetve – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlési igény benyújtására a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de maximum a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatást nyújt a kérelmek nyomán végrehajtott intézkedésekről.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot, ill. az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a jegyzo@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96/596 002 telefonszámon
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu
- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek

Kapuvár, 2022.....

.....
Adatkezelő képviselőjében

Az Adatkezelő adatvédelmi és adatvédelmi szabályzatát megismertem, a videó, ill. fényképfelvétel készítéséhez egyéni döntésem alapján

Hozzájárulok

Nem járulok hozzá

Kapuvár, 2022.....

.....
Alkalmazott

7/B. Munkavállalói nyilatkozat, ill. tájékoztató 16 év alatti gyermek adatkezeléséről

Alkalmazott neve:

Születési neve:

Születési helye, ideje:

Tisztelt Munkavállalónk!

Tisztelt Alkalmazottunk!

A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 2:48 § - a, valamint az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 („GDPR”) rendelet 6. cikk (1) bekezdés a.) pont értelmében tájékoztatom hogy Kapuvár Városi Önkormányzata/Kapuvári Polgármesteri Hivatala /9330 Kapuvár, Fő tér 1., továbbiakban: Adatkezelő / az Adatkezelő keretein belül szervezett sport és családi rendezvényekről /pl. sportnap, családi nap, rajzpályázat, Mikulás délután, stb/ marketing célú tájékoztatót, illetve bemutatófilmet, valamint fotókat készíthet, melyen az alkalmazott 16 év alatti gyermekei szerepelnek, illetve ezen rendezvények során a 16 év alatti gyermek rendezvényen történő részvételéhez kapcsolódó személyes adatokat rögzíthet. Az Adatkezelő kinyilvánítja, hogy a felvétel, illetve a rögzített adatok tárolásának módja nem sérti a gyermek személyhez fűződő, a jó hírnév, a becsület, illetve az emberi méltóság védelméhez fűződő jogait.

Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő ismertségének növelése, a munkahelyi környezet, valamint az Adatkezelő által támogatott rendezvények bemutatása. Az Adatkezelő a marketing céljából rögzített adatokat az adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzatában meghatározott elvek alapján kezeli, és fenntartja a jogot, hogy a szükséges jogi garanciák biztosítása mellett az adatok kezelését külső adatfeldolgozó vállalkozásnak adja át.

A kezelt adatok köre: Az Adatekezelő keretein belül készített fotó-, videó-, ill. hangfelvétel, valamint a gyermek neve.

Az adatkezelés jogalapja: az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendelete 6. cikk (1) bekezdés a.) pontja, valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 2:48 § - a.

Az adatkezelés időtartama: A törvényes képviselő által adott hozzájárulás visszavonásáig.

Az adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatekezelő képviselőjére jogosult személyek, marketing tevékenységgel megbízott munkatárs

Adatbiztonság: Az Adatkezelő a személyes adatok védelme érdekében információbiztonsági szabályozást tart hatályban, melyben ismerteti az adatbiztonsági alapelvek alkalmazásának módjait és feltételeit. Az adatokhoz való hozzáférést az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó jogosultsági szintek megadásával korlátozza. Az adatkezelő és adatfeldolgozó által kezelt személyes adatokhoz

meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó munkavállalói.

Módosítás, közzététel: Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az alkalmazottakat a helyben szokásos módon tájékoztatjuk.

Jogorvoslati lehetőségek: Ön az Adatkezelő adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzata alapján kérheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, az adatok helyesbítését, a személyes adat kezelésének korlátozását, valamint jogosult az Önre vonatkozó személyes adatok hordozhatóságára, illetve – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlési igény benyújtására a szabályzatban feltüntetett elérhetőségeken. Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de maximum a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatást nyújt a kérelmek nyomán végrehajtott intézkedésekről.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot, ill. az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a jegyzo@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96/596-002 telefonszámon

A Tájékoztatót tudomásul vettem, gyermekemről történő videó, illetve fényképfelvétel készítéséhez, illetve gyermekem személyes adatainak kezeléséhez egyéni döntésem alapján:

Hozzájárulok

Nem járulok hozzá

1. Gyermek neve, címe:

2. Gyermek neve, címe:

3. Gyermek neve, címe:

Kapuvár, 2022.....

.....

Alkalmazott

.....

Adatkezelő képviselőjében

8. sz. melléklet: Adatfeldolgozással kapcsolatos szerződésminta belföldre történő adattovábbításhoz

Adatfeldolgozói szerződés minta

Az adatkezelő megnevezése:

Cím:

Adószám:

valamint

Az adatfeldolgozó megnevezése:

Cím:

Adószám:

A 2018. május 25-én hatályba lépő – az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 számú a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: EU rendelet) szóló rendelet alapján az adatvédelmi követelmények betartásához szükséges feltételek és az adatkezelés biztonságának megfelelő szintű biztosítása érdekében felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés előírásainak betartása mellett, biztosítva a személyes adatok védelmét és tiszteletben tartva az egyének önrendelkezési jogát Adatkezelő a tevékenységéhez kapcsolódóan Adatfeldolgozó bevonásával végzi jelen szerződésben meghatározott adatkezelési folyamatát.

1. Fogalmak

Jelen szerződés használatában „személyes adat”, „különleges személyes adat”, „adatkezelés/adatkezelő”, „adatfeldolgozás/adatfeldolgozó”, „érintett” fogalma megegyezik az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendeletben meghatározott fogalmakkal.

2. Az adatfeldolgozói tevékenység részletei, az adatfeldolgozás tárgya:

A felek-tól érvényes hatállyal szerződést kötöttek arról, hogy a Adatfeldolgozó a 33/1998 (VI.24) NM rendelet előírásainak figyelembevételével *munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálata és véleményezése* tekintetében szolgáltatást nyújt Adatkezelő részére, melynek során kezeli az Adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló személyek adatait az Adatkezelő által rendelkezésre bocsátott alkalmazottakra vonatkozó személyes adatok feldolgozása révén.

3. Az adatfeldolgozói tevékenység időtartama: Az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó között létrejött szolgáltatási szerződés időtartamáig.

4. Az adatfeldolgozói tevékenység során kezelt személyes adatok típusa: A természetes személy alkalmazottra vonatkozó személyazonosító adatok / neve, születési hely, születési idő, édesanyja neve, lakcím, értesítési címe, iskolai végzettsége, szakmai képzettsége, TAJ szám, beosztás a 33/1998. (V.24.) NM rendelet 13. sz. melléklet alapján.

5. Az érintettek kategóriái:

Az Adatkezelő által foglalkoztatott alkalmazottak, munkaviszonnyal összefüggő egyéb juttatásban részesülő, munkaköri, szakmai, ill. személyi higiénias orvosi vizsgálatra kötelezett természetes személyek.

6. Az adatkezelő jogai és kötelezettségei:

Adatkezelő jogosult ellenőrizni az Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását. Adatkezelő adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben részletezett feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli a felelősség, ugyanakkor Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása, vagy az utasítás végrehajtása jogszabályba ütközne.

Amennyiben az Infotv. 14.§-a Érintett tájékoztatást kér az Adatkezelőtől vagy az Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezelésével kapcsolatban, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni.

Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

7. Az adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei:

Adatfeldolgozó köteles a 2.pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések, a jelen szerződésbe foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e

kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

8. Adatbiztonság:

Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti. Ez alapján az Adatkezelő ill. az Adatfeldolgozó a tudomány és a technológia állása, és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés hatóköre, jellege, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infot v.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

Felek – többek között –:

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- d) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

9. Titoktartás:

Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége

10. Illetékesség:

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, egyeztetés, tárgyalás során rendezik.

Ennek eredménytelensége esetére a Bíróság illetékességét kötik ki.

11. Záró rendelkezések:

A jelen szerződés módosítása kizárólag írásbeliség útján, a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) cégszerű aláírása mellett történhet. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016/679 / GDPR / rendelet, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXIII.tv / Infotv. / vonatkozó rendelkezései irányadóak.

Jelen szerződést szerződő felek áttanulmányozást és értelmezést követően annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Kapuvár,

.....

Adatkezelő részéről

Név

Beosztás

.....

Adatfeldolgozó részéről

Név

Beosztás

9. sz. melléklet: Adatvédelmi tájékoztató személyes adat kezeléséről közbeszerzési eljárás során

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

Adatkezelő adatai

Kapuvár Városi Önkormányzat és Kapuvári Polgármesteri Hivatal

Képviseli: Hámori György polgármester

Székhely: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Telefon: +36 96 596 000

Adatvédelmi tisztviselő

dr. Erős László Péter

E-mail: info@dreroslaszlo.hu

Telefon: +36 30 650 1718

1. Az adatkezelés jogalapja

- a) A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) 69. § (14) bekezdése alapján az ajánlatkérő jogosult a kizáró okok fenn nem állása és az alkalmasság megítélése céljából az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben megnevezett személyek természetes személyazonosító adatait, valamint képzettségre és végzettségre, szakmai gyakorlatra, szervezeti, köztisztviselői tagságra és gazdasági társaságban fennálló tagságra vonatkozó adatait kezelni. A kizáró okok fenn nem állásának ellenőrzése keretében - a külön jogszabályban foglalt igazolási szabályok szerint - a büntetlen előéletre vonatkozó adatról hatósági igazolás is kérhető. A kizáró okok hiányának igazolásához benyújtandó, külön jogszabályban foglalt nyilatkozat gazdasági, valamint szakmai kamara előtt annak tagja által tett nyilatkozat is lehet.
- b) A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján, az adatkezelő jogos érdeke.

2. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

- a) Adatkezelő a közbeszerzési eljárással kapcsolatban természetes személyek, egyéni vállalkozók tekintetében (a továbbiakban: Érintett) az alábbi személyes adatokat, a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatása, az ajánlattevő alkalmasságának megállapítása, kizáró okok fenn nem állása, valamint az ajánlat értékelése érdekében a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont alapján kezeli, a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettről kezelt személyes adat
Ajánlattevő alkalmasságának igazolásában részt vevő személy, kizárási okok fenn nem állása megállapítása céljából kezelt személyes adatokkal érintett személy	Név, cím, természetes személyazonosító adatok, végzettség, képzettség, szakmai gyakorlat ideje, időszaka, önéletrajzban megadott egyéb személyes adatok, rendelkezésre állási nyilatkozat, köztisztületi tagságra, gazdasági társaságban fennálló tagságra vonatkozó adatok, aláírás

- b) Adatkezelő a közbeszerzési eljárással kapcsolatban Érintett alábbi személyes adatait a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatása, kapcsolattartás és okirati hitelesség biztosítása céljából, továbbá szerződés előkészítése céljából, a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja alapján kezeli a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettről kezelt személyes adat
Ajánlattevő (ha természetes személy vagy egyéni vállalkozó)	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám (egyéni vállalkozó esetén), adószám, bankszámlaszám, telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adatok
Közös ajánlattétel esetén: konzorciumvezető, konzorcium tag (ha természetes személy vagy egyéni vállalkozó)	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám (egyéni vállalkozó esetén), adószám, bankszámlaszám, telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adatok
Ajánlattevő képviselője	Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, személyigazolvány szám, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adatok
Kapcsolattartó	Név, beosztás, cím (lakcím/ székhely/levelezési cím), telefonszám, e-mail cím, faxszám, aláírás
Ajánlattevő nyilatkozatra jogosult képviselője	Név, cím, telefonszám, faxszám, e-mail cím, aláírás
Meghatalmazott	Név, lakcím, személyazonosító igazolvány szám, aláírás
Tanú	Név, lakcím, aláírás

- c) A közbeszerzési eljárásban további személyes adatok kezelésére is sor kerülhet, amennyiben az ajánlattevő ezeket az ajánlat részeként ajánlatkérővel közli.
- d) A személyes adatok kezelésére az alábbiak szerint kerül sor:
- A közbeszerzési eljárás lefolytatására, így a személyes adatok kezelésére az elektronikus közbeszerzés rendszerben (a továbbiakban: EKR) kerül sor.

- A közbeszerzési eljárással összefüggésben keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására az iratkezelési rendszerben kerül sor: Az iratkezelési rendszerben rögzítésre kerülhet a név, lakcím/székhely, adószám/adóazonosító jel, természetes személy esetén a születési hely, idő, anyja neve.
- e) Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.
- f) A személyes adatok forrása az ajánlattevő.
- g) A személyes adatokat az EKR használatára feljogosított, a közbeszerzési eljárásban közreműködő személyek ismerhetik meg.

3. Adattovábbítás

- a) Az EKR-ben kezelt adatokat az EKR fenntartására és üzemeltetésére az elektronikus közbeszerzési rendszer üzemeltetését és fenntartását végző gazdasági társaság kijelöléséről szóló 27/2017. (XI. 6.) MvM rendeletben kijelölt NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. (Cg. 01-09-297946, 1066 Budapest, Mozsár utca 16., a továbbiakban NEKSZT Kft.) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli.
- b) Adatkezelő a személyes adatok kezelése során közbeszerzési tanácsadó közreműködését veszi igénybe.
- c) Közbeszerzési tanácsadó: (lajstromszám:)
felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó.
- d) Adatkezelő a Kbt.-ben foglalt közzétételi kötelezettsége teljesítése során személyes adatokat tesz közzé a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően.
- e) A Kbt. 46. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szerv kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.
- f) Ajánlatkérő jogosult közbeszerzési eljárással kapcsolatban az adatkezelő által kezelt személyes adatok megismerésére, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntések meghozatalával kapcsolatos kezelésére.
- g) A személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek, kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot – a fentiekben túl nem kerülnek továbbításra.

4. Az adatkezelés időtartama

Adatkezelő az érintett adatait az alábbi időtartamban kezeli:

- A közbeszerzési eljárással kapcsolatos papír alapú dokumentumokat Adatkezelő a hatályos iratkezelési szabályzat alapján, az irattári tervben meghatározott időtartamig őrzi ezt követően selejtezésre, megsemmisítésre kerülnek;
- Az EKR-ben kezelt személyes adatokat Adatkezelő a Kbt. 46. § (2) bek.-ben és 152. § (2) bek.-ben meghatározott ideig őrzi, ezt követően az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról szóló 40/2017. (XII. 27.) MvM rendelet alapján a NEKSZT Kft. archiválja őket.

5. Tájékoztatás közös adatkezelésről

A közös adatkezeléssel kapcsolatban tájékoztatom, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatos feladatokat – így az személyes adatok kezelésével érintett személy jogainak gyakorlásával, tájékoztatásával kapcsolatos feladatokat is - Kapuvár Város Önkormányzata Kapuvári Polgármesteri Hivatala szervezete útján látja el.

Érintett a személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait választása szerint bármely Adatkezelővel szemben gyakorolhatja.

6. Érdekmérlegelés teszt

- a) Adatkezelő jogos érdeke: a közbeszerzési eljárás jogszerű lefolytatása, ajánlattevők azonosítása, a megfelelő kommunikáció biztosítása, közbeszerzési eljárással kapcsolatos szerződés előkészítése.
- b) Érintett jogos érdeke: magánszféra védelme.
- c) Érdekmérlegelési teszt: Adatkezelő közbeszerzési eljárás lefolytatásához fűződő érdeke áll szemben az Érintett azon érdekével, mely szerint személyes adatai harmadik személyhez továbbítása a lehető legszűkebb körben történjen. A közbeszerzési eljárás lefolytatásához elengedhetetlen az ajánlatkérő, az ajánlat szerinti közreműködők azonosítása, a kapcsolattartás, továbbá a nyertes ajánlattevővel kapcsolatban a szerződés előkészítése. A személyes adatok kezelésére kizárólag a közbeszerzési eljárással kapcsolatban kerül sor, a lehető legminimálisabb adatkörben, az ahhoz való hozzáférés korlátozott, az adatkezelés időtartama szabályozott, ezért az adattakarékosságra, célhoz kötöttségre, adatbiztonságra vonatkozó GDPR szerinti alapelvnek megfelel, az adatkezelés jogszerű és indokolt.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

- a) Érintett az Adatkezelőtől az Adatkezelő elérhetőségein keresztül írásban tájékoztatást kérhet arra vonatkozóan, az Adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.
- b) Érintett az Adatkezelőtől az Adatkezelő elérhetőségein keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adat helyesbítését (módosítását), az adatkezelés céljára tekintettel az adat kiegészítését, törlését és tiltakozhat az ilyen személyes adat kezelése ellen.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

- c) Az Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az Érintettet legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az

Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

- d) Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő a korlátozza a személyes adat kezelését, ha az Érintett:
- vitatja annak pontosságát, a pontosság az Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
 - vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
 - azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatra,
 - tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az Érintett magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatot védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. a hozzáférési jogokat a lehető legminimálisabbra korlátozza).

Az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó intézkedéseket hoz annak biztosítására, hogy az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az Adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Ennek érdekében Adatkezelő és Adatfeldolgozó tevékenységében közreműködő személyek kizárólag a feladataik teljesítéséhez szükséges mértékben és módon kezelhetnek személyes adatot, illetve titoktartási nyilatkozatot tesznek, amennyiben jogszabály erejénél fogva titoktartási kötelezettségük nem áll fenn.

9. Jogorvoslat

Érintett a személyes adat kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá az alábbi hatóságoknál:

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu
- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek

10. sz. melléklet: Közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítési rendjét meghatározó szabályzat

KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNYEK TELJESÍTÉSÉNEK RENDJÉT MEGHATÁROZÓ SZABÁLYZAT

2017. június 15-i módosítással egységes szerkezetben

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. § (6) bekezdése alapján a közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok (továbbiakban: közérdekű adatok) megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét az alábbiak szerint szabályozzuk:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Szabályzat célja Kapuvár Városi Önkormányzat (továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a Kapuvári Polgármesteri **Hivatal** (továbbiakban: Hivatal) működése során keletkező közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása, az adatigénylések gyors teljesítése és ezzel a lakosság tájékoztatásának elősegítése.
2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzat tisztségviselőire, valamint a Hivatal valamennyi köztisztviselőjére, munkavállalójára, illetve a hivatali eljárásban résztvevő egyéb közreműködőkre (szerződéses jogviszonyban állókra) egyaránt.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat és a Hivatal tevékenységével kapcsolatos működése során keletkező közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok teljes körére.

ALAPFOGALMAK Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. 3. §-a alapján.

érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

különleges adat:

a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviseleti szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a

11. sz. melléklet: Tájékoztató a jogi kötelezettségen alapuló személyes adatkezelésről

Adatkezelési tájékoztató a jogi kötelezettségen alapuló személyes adatkezelésről

A tájékoztató célja

A Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal / 9330 Kapuvár, Fő tér 1. a továbbiakban: Adatkezelő) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvényben, valamint az Európai Unió és a Tanács 2016/679 (GDPR) rendeletében foglaltaknak megfelelően végzi adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét. A tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő ügyfelei tájékoztatást kaphassanak az Adatkezelő által a jogi kötelezettség alapján kezelt adatokról, és az adatkezeléssel kapcsolatosan felmerült egyéb tevékenységről. Jelen tájékoztatóban szereplő fogalmak megegyeznek az Info törvényben meghatározott fogalmakkal.

Fogalmi meghatározások

1. **„személyes adat”**: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
2. **„adatkezelés”**: A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
4. **„adatkezelő”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Amennyiben az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.
5. **„adatfeldolgozó”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
6. **„címzett”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.
7. **„harmadik fél”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy

adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

8. **„az érintett hozzájárulása”**: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
9. **„adatvédelmi incidens”**: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
10. **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv

Az adatkezelés célja: Az egyes hatósági eljárások lefolytatására, valamint adóigazgatási feladatok ellátására vonatkozó nemzeti vagy közösségi jogszabályban foglalt kötelezettség teljesítése.

A kezelt adatok kategóriái: Az eljárásra, valamint feladat ellátásra vonatkozó nemzeti vagy közösségi jogszabályban meghatározott, adatkezelési nyilvántartásban szereplő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: Az adott nemzeti vagy közösségi jogszabályban meghatározottak szerint, valamint az az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendelete 6.cikk (1) bekezdés c.) pontja, jogi kötelezettség teljesítése

Az adatkezelés időtartama: Az adott nemzeti vagy közösségi jogszabályban meghatározottak szerint

Az adatok átadása adatfeldolgozónak: Az adott nemzeti vagy közösségi jogszabályban meghatározottak szerinti jogi kötelezettség teljesítése érdekében történhet.

Adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatkezelő képviselőjére jogosult személyek, ill. az Adatvédelmi tisztviselő

Az adatvédelmi tisztviselő személye: Dr. Erős László Péter

Az adatkezeléssel érintett személy jogai:

- **A hozzáférés joga**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy az adatkezelő által gyűjtött személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.

- **A helyesbítéshez való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

- **A törléshez való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje az EU 2016/679 rendelet 17.cikk (1) bekezdés által meghatározott feltételek esetén.

- **Az elfeledtetéshez való jog**

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az adatkezeléssel érintett személy kérelmezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

- **Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az adatkezeléssel érintett személy vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát
- az adatkezelés jogellenes, és az adatkezeléssel érintett személy ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az adatkezeléssel érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az adatkezeléssel érintett személy tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az adatkezeléssel érintett személy jogos indokaival szemben.

- **Az adathordozhatósághoz való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta ha az adatkezelés az EU 2016/679 rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontja szerinti hozzájáruláson alapul és az adatkezelés automatizált módon történik.

- **A tiltakozáshoz való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon az EU 2016/679 rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontján alapuló személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken

alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább.

- **Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Az előző bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- az adatkezeléssel érintett személy és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az adatkezeléssel érintett személy jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít vagy
- az adatkezeléssel érintett személy kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az adatkezelés biztonsága:

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását
- b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét
- c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani
- d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

Jogorvoslati lehetőségek:

Érintett az Adatkezelő adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzata alapján kérheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, az adatok helyesbítését, a személyes adat kezelésének korlátozását, valamint jogosult a személyes adatok hordozhatóságára, illetve – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlési igény benyújtására a tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségeken.

Az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatást nyújt az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek nyomán hozott intézkedésekről. Ezen határidő jogos

indok esetén 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatást nyújt. Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az adatkezeléssel érintett személy kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást nyújt az intézkedés elmaradásának okáról, és a felügyeleti hatóságnál, valamint bíróságnál benyújtható panaszkezelés módjáról.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a jegyzo@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96/596-002 telefonszámon
- Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Erős László Péter E-mail: info@dreroslaszlo.hu
Tel: + 36 30 650-1718

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

12. sz. melléklet: Adatkezelési nyilvántartás

- külön mellékletként csatolva -

13. sz. melléklet: Tájékoztató a szálláshely üzemeltetés vonatkozásában felmerülő személyes adatkezelésről

Adatkezelési tájékoztató a szálláshely üzemeltetés vonatkozásában felmerülő személyes adatkezelésről

A tájékoztató célja

A Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal / 9330 Kapuvár, Fő tér 1. a továbbiakban: Adatkezelő) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvényben, valamint az Európai Unió és a Tanács 2016/679 (GDPR) rendeletében foglaltaknak megfelelően végzi adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét. A tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő szállóvendégei, mint érintettek tájékoztatást kaphassanak az Adatkezelő által a jogi kötelezettség alapján kezelt adatokról, és az adatkezeléssel kapcsolatosan felmerült egyéb tevékenységről. Jelen tájékoztatóban szereplő fogalmak megegyeznek az Info törvényben meghatározott fogalmakkal.

Fogalmi meghatározások

1. **„személyes adat”**: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
2. **„adatkezelés”**: A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
4. **„adatkezelő”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Amennyiben az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.
5. **„adatfeldolgozó”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
6. **„címzett”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.
7. **„harmadik fél”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség

vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

8. **„az érintett hozzájárulása”**: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
9. **„adatvédelmi incidens”**: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
10. **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv

Az adatkezelés célja: A szálláshely szolgáltatók számára előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése, valamint az idegenforgami adó összegének megállapítása céljából.

A kezelt adatok kategóriái: Név, születési hely, idő, anyja neve, nem, állampolgárság, lakóhely országa, lakóhely irányítószáma, személy azonosítására alkalmas okmány adatai, szálláshely igénybevételének adatai.

Számla kiállítás esetén: Számlázási név, cím, számlázáshoz kapcsolódó, a kiállított számla kötelező kellékeként feltüntetett adatok.

Az adatkezelés jogalapja: Az Európa Parlament és a Tanács 2016/679 („GDPR”) rendelete 6.cikk (1) bekezdés c.) pontja / jogi kötelezettség teljesítése alapján folytatott adatkezelés /; Kapuvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 48/2004 /XII.21/ rendelete az egyes helyi adókról, a számvitelről szóló 2000.évi C. törvény, valamint a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény végrehajtásáról szóló 235/2019. (X. 15.) Korm. rendelet 7. § (7) és (8) bekezdése.

Az adatkezelés időtartama: Számviteli bizonylat és adóbevallás keletkezése esetén a kiállítástól számított 8 év.

Az adatok átadása adatfeldolgozónak:

A Magyar Turisztikai Ügynökség, mint tárhelyszolgáltató által üzemeltetett NTAK (Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ) és VIZA (Vendég Információs Zárt Adatbázis) rendszer

Adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatkezelő képviselőjére jogosult személy, az Adatkezelő gazdasági ügyintézője, illetve a szálláshely ügyintézője, az adatfeldolgozó vállalkozás ill. az Adatvédelmi tisztviselő.

Az adatvédelmi tisztviselő személye: Dr. Erős László Péter

Az adatkezeléssel érintett személy jogai:

- **A hozzáférés joga**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen

adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy az adatkezelő által gyűjtött személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.

- **A helyesbítéshez való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

- **A törléshez való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje az EU 2016/679 rendelet 17.cikk (1) bekezdés által meghatározott feltételek esetén.

- **Az elfeledtetéshez való jog**

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az adatkezeléssel érintett személy kérelmezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

- **Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az adatkezeléssel érintett személy vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát
- az adatkezelés jogellenes, és az adatkezeléssel érintett személy ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az adatkezeléssel érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az adatkezeléssel érintett személy tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az adatkezeléssel érintett személy jogos indokaival szemben.

- **Az adathordozhatósághoz való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a

személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta ha az adatkezelés az EU 2016/679 rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontja szerinti hozzájáruláson alapul és az adatkezelés automatizált módon történik.

- **A tiltakozáshoz való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon az EU 2016/679 rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontján alapuló személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább.

- **Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Az előző bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- az adatkezeléssel érintett személy és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az adatkezeléssel érintett személy jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít vagy
- az adatkezeléssel érintett személy kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az adatkezelés biztonsága:

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- e) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását
- f) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét
- g) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani
- h) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

Jogorvoslati lehetőségek:

Érintett az Adatkezelő adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzata alapján kérheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, az adatok helyesbítését, a személyes adat kezelésének korlátozását, valamint jogosult a személyes adatok hordozhatóságára, illetve – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlési igény benyújtására a tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségeken.

Az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatást nyújt az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek nyomán hozott intézkedésekről. Ezen határidő jogos indok esetén 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatást nyújt. Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az adatkezeléssel érintett személy kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást nyújt az intézkedés elmaradásának okáról, és a felügyeleti hatóságnál, valamint bíróságnál benyújtható panaszkezelés módjáról.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a jegyzo@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96/596-002 telefonszámon
- Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Erős László Péter E-mail: info@dreroslaszlo.hu
Tel: + 36 30 650-1718

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

14. sz. melléklet: Adatkezelés tájékoztató térfigyelő kamerarendszer üzemeltetéséről

Adatkezelés tájékoztató térfigyelő kamerarendszer üzemeltetéséről

A tájékoztató célja

A Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal (9330 Kapuvár, Fő tér 1. a továbbiakban: Adatkezelő) az információs önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011.évi CXII. törvénynek, megfelelően végzi adatkezeléssel kapcsolatos tevékenységét. A tájékoztató célja, hogy az érintettek tájékoztatást kaphassanak az Adatkezelő által a jogi kötelezettség alapján üzemeltetett közterületi kamerák felvételei kapcsán kezelt személyes adatokról, és az adatkezeléssel kapcsolatosan felmerült egyéb tevékenységről figyelemmel az Alaptörvény VI. cikk (2) bekezdésére, miszerint *„mindenki számára követhetővé és ellenőrizhetővé kell tenni az adatkezelés egész útját, vagyis mindenkinek joga van tudni, ki, hol, milyen célra használja fel a személyes adatát”*. Jelen tájékoztatóban szereplő fogalmak megegyeznek az Info törvényben meghatározott fogalmakkal.

Fogalmi meghatározások

1. **„személyes adat”**: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
2. **„adatkezelés”**: A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
4. **„adatkezelő”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Amennyiben az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.
5. **„adatfeldolgozó”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
6. **„címzett”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy 2016.5.4. L 119/33 az Európai Unió Hivatalos Lapja HU egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

7. **„harmadik fél”**: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.
8. **„az érintett hozzájárulása”**: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.
9. **„adatvédelmi incidens”**: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
10. **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által az 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv

Az adatkezelés célja: A közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása, a kamerarendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, a rendőrség bűnüldöző munkájának segítése, a jogsértések visszaszorítása, továbbá a lakosság, a településen dolgozók és a településre látogatók biztonságérzetének növelése.

A kezelt adatok kategóriái: Adatkezelő által megfigyelt területére belépő személyek képmása és cselekvése.

Az adatkezelés jogalapja: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) 7. § (3) bekezdés, 8. § (1) bekezdés

Az adatkezelés időtartama: A rögzítést követő 30 nap időtartam.

Az adatok átadása adatfeldolgozónak: Az, akinek jogos érdekének érvényesítése érdekében az általunk rögzített felvételt büntetőeljárás, illetve egyéb bírósági vagy hatósági eljárás keretében kívánja felhasználni, a felvétel rögzítésétől számított 30 napon belül, jogának vagy jogos érdekének valószínűsítésével kérheti, hogy az adatot ne töröljük. Ebben az esetben az adatot, a felvételen szereplő személyek személyiségi jogainak figyelembevételével az igénylő részére átadjuk.

Adatok megismerésére jogosult személyek köre: Az Adatkezelő képviselőjére jogosult személy, a betekintési joggal rendelkezők nyilvántartásában szereplő személy, ill. az Adatvédelmi tisztviselő.

Az adatvédelmi tisztviselő személye: Dr. Erős László Péter

Az adatkezeléssel érintett személy jogai:

- **A hozzáférés joga**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy az adatkezelő által gyűjtött személyes adatokhoz hozzáférést kapjon.

- **A helyesbítéshez való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

- **A törléshez való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje az EU 2016/679 rendelet 17.cikk (1) bekezdés által meghatározott feltételek esetén.

- **Az elfeledtetéshez való jog**

Ha az adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az adatkezeléssel érintett személy kérelmezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

- **Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az adatkezeléssel érintett személy vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát
- az adatkezelés jogellenes, és az adatkezeléssel érintett személy ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az adatkezeléssel érintett személy igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az adatkezeléssel érintett személy tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az adatkezeléssel érintett személy jogos indokaival szemben.

- **Az adathordozhatósághoz való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta ha az adatkezelés az EU 2016/679 rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontja szerinti hozzájáruláson alapul és az adatkezelés automatizált módon történik.

- **A tiltakozáshoz való jog**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon az EU 2016/679 rendelet 6.cikk (1) bekezdés a.) pontján alapuló személyes adatainak a kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább.

- **Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást**

Az adatkezeléssel érintett személy jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Az előző bekezdés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- az adatkezeléssel érintett személy és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges
- meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az adatkezeléssel érintett személy jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít vagy
- az adatkezeléssel érintett személy kifejezett hozzájárulásán alapul.

Az adatkezelés biztonsága:

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- i) a személyes adatok álnevesítését és titkosítását
- j) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét
- k) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani
- l) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

Jogorvoslati lehetőségek:

Érintett az Adatkezelő adatbiztonsági és adatvédelmi szabályzata alapján kérheti a személyes adataihoz történő hozzáférést, az adatok helyesbítését, a személyes adat kezelésének korlátozását,

valamint jogosult a személyes adatok hordozhatóságára, illetve – a jogszabályban meghatározott adatkezelési kötelezettségek kivételével- törlési igény benyújtására a tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségeken.

Az Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 1 hónapon belül tájékoztatást nyújt az adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek nyomán hozott intézkedésekről. Ezen határidő jogos indok esetén 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 1 hónapon belül tájékoztatást nyújt. Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az adatkezeléssel érintett személy kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatást nyújt az intézkedés elmaradásának okáról, és a felügyeleti hatóságnál, valamint bíróságnál benyújtható panaszkezelés módjáról.

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi elérhetőségeken tehet nyilatkozatot:

- Postai úton a Kapuvár Városi Önkormányzat/Kapuvári Polgármesteri Hivatal 9330 Kapuvár, Fő tér 1. címen
- E-mail útján a jegyzo@kapuvar.hu e-mail címen
- Telefonon a +36 96/596-002 telefonszámon
- Adatvédelmi tisztviselő: Dr. Erős László Péter E-mail: info@dreroslaszlo.hu
Tel: + 36 30 650-1718

Az érintett jogainak megsértése, ill. észrevétel esetén az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

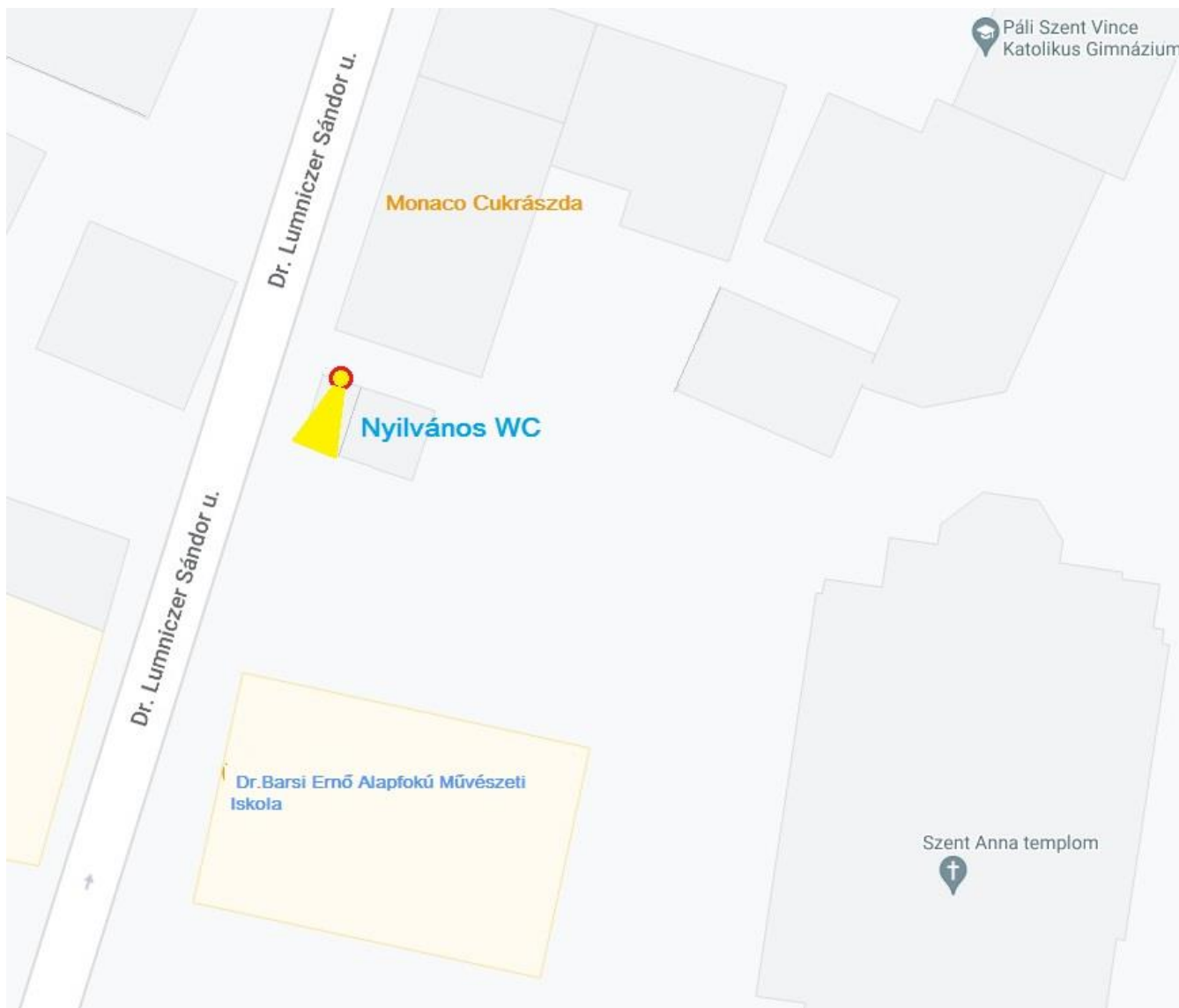
- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek el.
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. (Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.) Email: ugyfelszolgalat@naih.hu, Honlap: www.naih.hu

15. sz. melléklet: Kamera sémarajzok

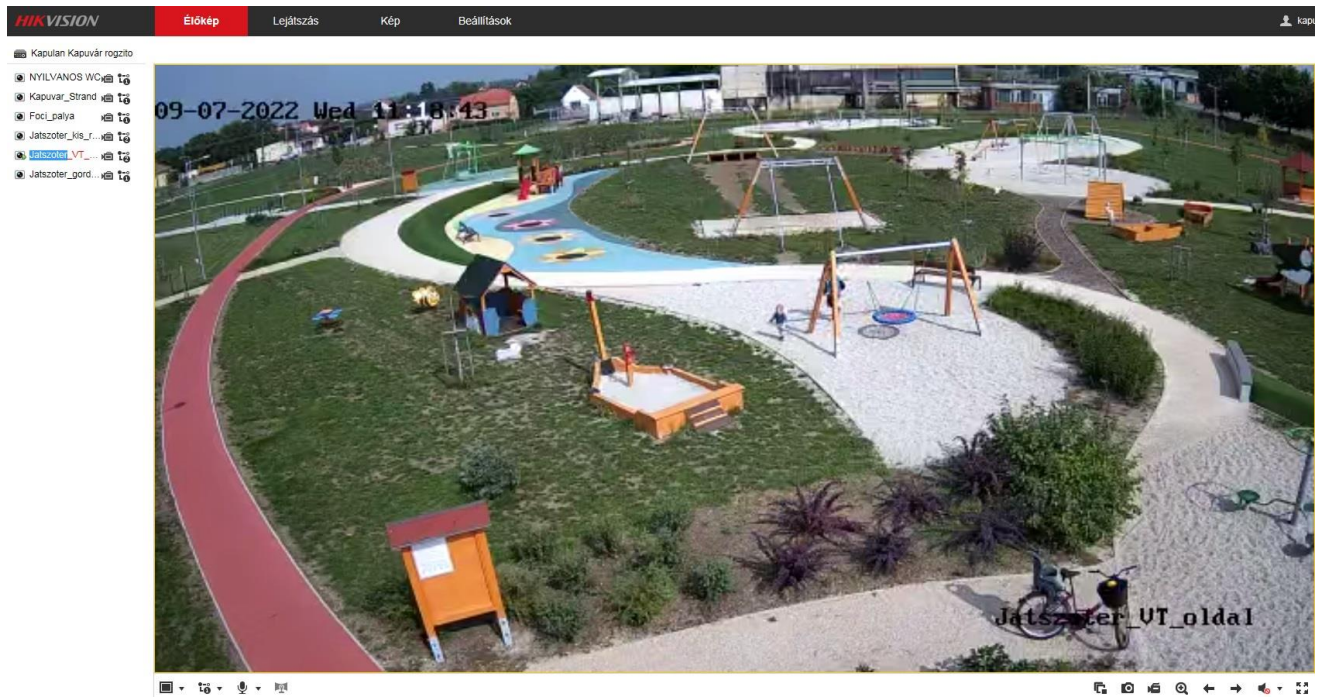
Játszótér



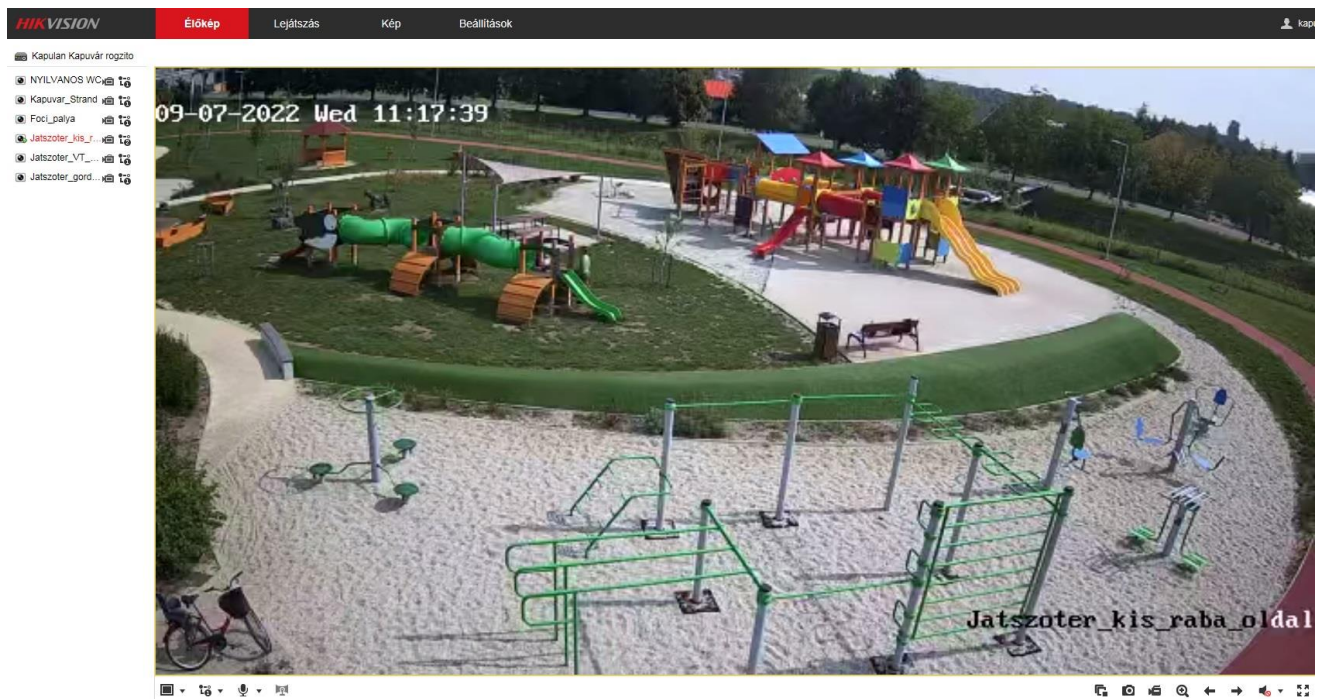




Játszótér 1. kamerakép



Játszótér 2. kamerakép



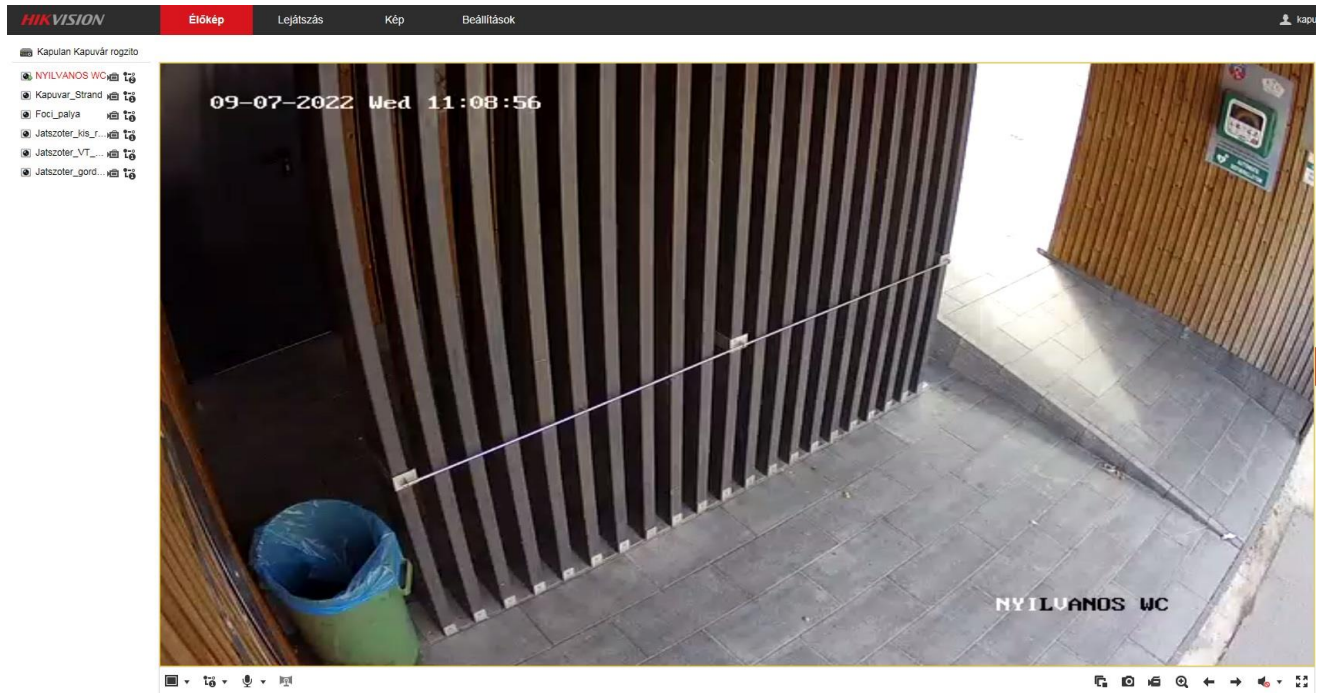
Játszótér 3. kamerakép



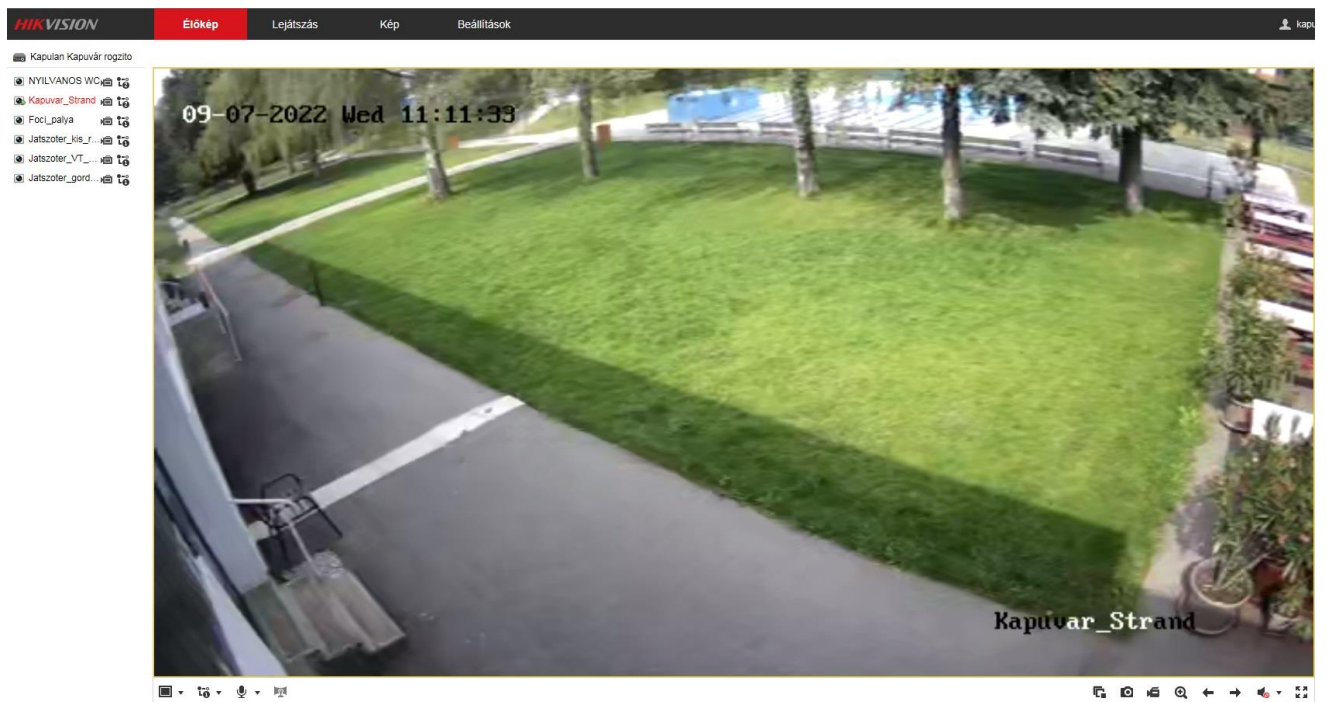
Játszótér 4. kamerakép



Nyilvános WC kamerakép



Strand kamerakép



16. sz. melléklet: Jegyzőkönyv minta térfigyelő kamerarendszerrel készült felvétel megtekintéséhez

Jegyzőkönyv minta kamerafelvételbe történő betekintéshez

1. Kamerapozíció megnevezése:

.....
.....

2. A megtekinteni kívánt felvétel dátuma, időtartama:

.....
.....

3. Igénylő személyes adatai: /név, lakcím/

.....

4. Adatkezelő képviselőjének személyes adatai: /név, lakcím/

.....

5. Igénylő által megfogalmazott igény a megtekintett kamerafelvétellel kapcsolatban:

- Felvétel megtekintése iránti igény polgári peres eljárás megindításához
- Felvétel megtekintése iránti igény büntetőfeljelentés megtételéhez
- Felvétel megsemmisítése iránti igény

6. A megtekintett esemény rövid leírása:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Igénylő aláírása

.....

Kameraképek megtekintéséért felelős személy aláírása

.....

Dátum

17. sz. melléklet: Jegyzőkönyv minta térfigyelő kamerarendszerrel készült felvétel zárolásához

Jegyzőkönyv minta kamerafelvétel zárolásáról

1. Kamerapozíció megnevezése:

.....
.....

2. A zárolni kívánt felvétel dátuma, időtartama:

.....
.....

3. Igénylő személyes adatai:

.....

4. Adatkezelő képviselőjének személyes adatai:

.....

5. Igénylő által megfogalmazott igény a megtekintett kamerafelvétellel kapcsolatban:

- Felvétel mentése iránti igény polgári peres eljárás megindításához
- Felvétel mentése iránti igény büntetőfeljelentés megtételéhez
- Felvétel megsemmisítése iránti igény

6. A megtekintett esemény során hozott döntés rövid összefoglalása

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Igénylő aláírása

.....
Kameraképek zárolásáért felelős személy képviselőjének aláírása

.....
Dátum

18. sz. melléklet: Adatvédelmi hatásvizsgálat térfigyelő kamerarendszer üzemeltetéséhez

Az Európai Unió Hivatalos lapjában 2016. május 5-én megjelent - hivatalosan rendeleti formában (2016/679/EU) - az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete a „Természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről” címmel (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet). A rendelet bevezetésére tekintettel Kapuvár Város közigazgatási területén működtetett közterületi térfigyelő-kamerarendszerrel kapcsolatos adatvédelmi eljárások az alábbiak alapján kerültek meghatározásra.

A felülvizsgálat során figyelembe vett jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye;
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: **Mötv.**);
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi XCII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**);
- az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **általános adatvédelmi rendelet**);
- a közterület-felügyeletről 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: **Kftv.**);
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény.

Kapuvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: **Önkormányzat**) az Mötv. 13. § (1) bekezdés 17. pontjában megfogalmazott kötelezettségének eleget téve – miszerint közreműködik a település közbiztonságának biztosításában – illetékességi területén közterületi térfigyelő-kamerarendszer (a továbbiakban: kamerarendszer) működtetéséről döntött.

A kamerarendszer az Önkormányzat tulajdonában van, a megfigyelési feladatokat – figyelemmel az Kftv. 8. § (1) bekezdésében foglaltakra – a Kapuvári Polgármesteri Hivatal látja el.

A kamerarendszerhez kapcsolódó karbantartási feladatokat az Önkormányzattal kötött megbízási szerződés keretében a Kapuvári Polgármesteri Hivatal rendszergazdai feladatait ellátó köztisztviselő végzi.

A kamerarendszer működtetése során természetes személyek adatainak kezelése történik, így biztosítani szükséges az általános adatvédelmi rendeletben foglaltaknak való megfelelést.

Az általános adatvédelmi rendelet 35. cikk (1) bekezdésében foglaltak értelmében csak abban az esetben van szükség hatásvizsgálatra, amennyiben az adatkezelés „valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.”

Az általános adatvédelmi rendelet 35. cikk (3) bekezdésének c) pontja szerint az adatvédelmi hatásvizsgálatot különösen akkor kell elvégezni, ha „nyilvános helyek nagymértékű, módszeres megfigyelése” történik.

Az általános adatvédelmi rendeletnek való megfelelés érdekében, amikor valószínűsíthető, hogy az adatkezelési műveletek magas kockázattal járnának a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az e kockázat forrását, jellegét, egyediségét és súlyosságát felmérő adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzéséért az adatkezelő felel.

A hatásvizsgálat megállapításait figyelembe kell venni annak meghatározásakor, hogy mely intézkedések a megfelelőek annak bizonyítására, hogy a személyes adatok kezelése megfelel a rendeletnek. Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat szerint az adatkezelési műveletek olyan magas kockázattal járnak, amelyet az adatkezelő nem képes a rendelkezésre álló technológia és a végrehajtási költségek szempontjából is megfelelő intézkedésekkel mérsékelni, az adatkezelést megelőzően a felügyeleti hatósággal – Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság – konzultálni kell.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság az általános adatvédelmi rendelet 35. cikk (4) bekezdésében meghatározott kötelezettségének eleget téve összeállította és közzétette azoknak az adatkezelési műveletek típusainak a jegyzékét, amelyek vonatkozásában kötelező elvégezni az adatvédelmi hatásvizsgálatot.

A jegyzékben foglaltak alapján amennyiben az adatkezelés egy természetes személy egyedi azonosítását célzó biometrikus¹ adatának kezelése módszeres megfigyelésre irányul, illetve a nagyszámú személyes adatok kezelése bűnüldözési célból történik, akkor a hatásvizsgálatot el kell készíteni.

Az általános adatvédelmi rendelet 35. cikk (7) bekezdése rögzíti a hatásvizsgálat minimális tartalmát. A megjelölt jogszabályhely alapján a hatásvizsgálat kiterjed legalább:

- a) a tervezett adatkezelési műveletek módszeres leírására és az adatkezelés céljainak ismertetésére, beleértve adott esetben az adatkezelő által érvényesíteni kívánt jogos érdeket;
- b) az adatkezelés céljaira figyelemmel az adatkezelési műveletek szükségességi és arányossági vizsgálatára;
- c) az általános adatvédelmi rendelet 35. cikk (1) bekezdésében említett, az érintett jogait és szabadságait érintő kockázatok vizsgálatára; és
- d) a kockázatok kezelését célzó intézkedések bemutatására, ideértve a személyes adatok védelmét és a rendelettel való összhang igazolását szolgáló, az érintettek és más személyek jogait és jogos érdekeit figyelembe vevő garanciákat, biztonsági intézkedéseket és mechanizmusokat.

A kamerarendszer fizikai felépítése és védelme

Kapuvár Város Önkormányzatának tulajdonában álló térfigyelő kamerarendszer a felülvizsgálat időpontjában 11 darab kamerából áll. A kamerák önálló, a publikus internetről nem elérhető hálózaton keresztül kommunikálnak a Kapuvári Polgármesteri Hivatalban elhelyezett rögzítő és megfigyelő központtal.

A kommunikációra ... darab kamera mikrohullámú kapcsolatot, kamera pedig Wifi kapcsolatot használ. A Wifi kapcsolatot használó kamera a telepítés helyszínére bekötött internet hálózattól leválasztott, önálló hálózati kapcsolatot használ, így szoftveres védelme megfelelően biztosított.

A rögzítő egység a Kapuvári Polgármesteri Hivatal zárt szerverszobájában, önállóan zárható rack szekrényben került elhelyezésre. A rögzítő egységgel kommunikáló számítógép Windows 10 operációs rendszert használ, melyen felhasználói jelszó és képernyőzár beállításra került. A kamerák élőképei a rack szekrény nyitása nélkül nem láthatóak.

¹ Biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat.

A felszerelt kamerák jellemzően HD és FullHD minőségben rögzítenek felvételt, azonban a telepítési helyszínek a jó felbontás ellenére sem teszik lehetővé, hogy a felvételekről az érintettek kezében tartott dokumentumról, igazolványról, mobiltelefon képernyőjéről adatok legyen leolvashatóak. A kamerák zoom funkciót nem támogatnak, a távolról történő mozgatás lehetősége egy kamera esetében adott.

A felszerelt kamerák látószöge kifejezetten a közterület megfigyelésére teszi alkalmassá az eszközöket, magánterület megfigyelése nem zajlik. A kamerák mozgásérzékelővel felszereltek, a rögzítési funkció mozgás hatására aktiválódik, így csökken a kezelt adatok mennyisége. A kamerák éjjellátó, infravörös érzékelővel rendelkeznek, azonban a közvilágítás által kibocsátott fény a felvétel minőségét jelentősen rontja.

A fentiek alapján összességében megállapítható, hogy az Önkormányzat által üzemeltetett térfigyelő kamerarendszer a jelenlegi fizikai és számítástechnikai lehetőségek teljes körét felhasználja a rögzített adatok védelme érdekében, így csökken az érintettek személyes adataira vonatkozó kockázat mértéke.

A kamerarendszer alkalmazásának jogalapja és célja

Az Alaptörvény IV. cikk (1) bekezdése szerint *mindenkinek joga van a szabadsághoz és a személyi biztonsághoz.*

Ezzel összhangban a kamerarendszer működtetésének célja a közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása, a térfigyelő kamerarendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, a közterület-felügyelő tevékenységének és a rendőrség bűnüldöző munkájának segítése, a jogsértések visszaszorítása, továbbá a lakosság, a településen dolgozók és a településre látogatók biztonságérzetének növelése.

E célok megvalósítását megalapozza továbbá az Möt. 13. § (1) bekezdés 17. pontjában meghatározott kötelezettség és az ehhez kapcsolódó, a 17. §-ban megfogalmazott követelményeknek való megfelelés is.

A kamerarendszer által rögzített adatok felhasználása célhoz kötötten történhet, a Kftv. 7. § (6) bekezdése alapján a felvétel kizárólag:

- a) elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban;
- b) elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban;
- c) végzett felügyelői intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban, továbbá;
- d) a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban; használható fel.

A Kftv. 7. § (6a) bekezdése kimondja továbbá, hogy a felvétel:

- a) a terrorcselekmények vagy más bűncselekmények megelőzése, felderítése és megszakítása céljából;
- b) a nemzetbiztonsági védelmi és elhárítási, információszerzési, továbbá nemzetbiztonsági, iparbiztonsági, belső biztonsági és bűnmegelőzési ellenőrzési feladatok ellátása céljából;
- c) a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi hatósági feladatok ellátása céljából, illetve;
- d) körözött személy vagy tárgy azonosítása érdekében is felhasználható.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő kamerarendszert közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon a Kapuvári Polgármesteri Hivatal kezeli, tekintettel arra, hogy a hatályos szabályozás szerint, ha a települési önkormányzatnál közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő nem működik, a Kftv. 7. § (3) bekezdésében

meghatározott képfelvevőt a jegyző, vagy a képviselő-testület által kijelölt, a települési önkormányzat alkalmazásában álló köztisztviselő is üzemeltetheti és kezelheti.

Az Önkormányzat a képfelvevők elhelyezéséről és a képfelvevők által megfigyelt közterületről tájékoztatja a rendőrséget, valamint ezeket az adatokat a honlapján közzéteszi. Tekintettel arra, hogy a hatályos jogszabályok csak nagyon szűk körben engedik meg azt, hogy valaki közterületet tartson megfigyelés alatt, az adatkezelés jogalapja közterületi kamerás megfigyeléshez kapcsolódó adatkezelés esetében minden esetben jogszabályi felhatalmazáson alapuló kötelező adatkezelés, nem pedig az érintett hozzájárulása.

A kamerarendszer rendszer által rögzített felvételt a Kftv. 7. § (7) bekezdésének b) pontja alapján a rögzítést követő harminc nap elteltével haladéktalanul törölni kell, figyelemmel a Kftv. 7. § (10) bekezdésében foglalt kivételre.

Az előzetes tájékoztatás követelménye, az érintettek jogai

A tájékoztatás nem csupán kötelező, hanem alátámasztja az adatvédelem területén alkalmazott „elszámoltathatóságot”, amely az általános adatvédelmi rendeletben alapelveként is megjelenik.

Elszámoltatható az adatkezelő, mivel megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyekből az érintett tudja, milyen személyes adatokat kezel, milyen célból, milyen jogalappal, az adatokat ki ismerheti meg, milyen időtartamig vannak tárolva az adatok, azok továbbításra kerülnek-e, illetve az érintett milyen jogát jogosult gyakorolni, stb.

Az előzetes tájékoztatás körében utalni kell az Alaptörvény VI. cikk (2) bekezdésére: *„mindenki számára követhetővé és ellenőrizhetővé kell tenni az adatkezelés egész útját, vagyis mindenkinek joga van tudni, ki, hol, mikor, milyen célra használja fel a személyes adatait.”* Ezen alkotmányos követelmény az adatkezelés megkezdése előtt az előzetes tájékoztatáson keresztül érvényesülhet.

Az Infotv. 20. § (2) bekezdése szerint: *„egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az érintetteket különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve, hogy kik ismerhetik meg az adatokat, valamint hogy milyen jogaik és jogorvoslati lehetőségeik vannak az adatalanyoknak”*.

Egyértelmű, hogy az adatok „kezelésével kapcsolatos minden tényről” tájékoztatást kell nyújtani, továbbá az Infotv. 15. § (1) bekezdése az érintettnek azon jogát szabályozza, amikor az adatkezelés megkezdését követően szeretne tájékoztatást kérni a személyes adatainak kezeléséről.

Az Infotv. 15. § (1) és 20. § (2) bekezdése között bár átfedés van, azonban az Infotv. 15. § (1) bekezdése több olyan körülményt is felsorol, amely nem található meg az Infotv. 20. § (2) bekezdésében: a kezelt adatok köre, az adatok forrása, az adatfeldolgozó neve, címe és az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége, adatvédelmi incidens esetén annak körülményei, hatásai és az elhárítására megtett intézkedések, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapja és címzettje.

Az Infotv. mellett ugyanakkor a Kftv. 7. § (5) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a képfelvevő által megfigyelt területre belépő személyek tájékoztatását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, ismertetést kell elhelyezni a képfelvevők elhelyezéséről, az adatkezelés tényéről.

19. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató Kapuvár Város Önkormányzata által üzemeltetett térfigyelő kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelésről

Tisztelt Érintett!

Tájékoztatjuk, hogy a Kapuvár Városi Önkormányzat (9330 Kapuvár, Fő tér 1.), mint Adatkezelő a Kapuvár Város közigazgatási területén térfigyelő-kamerarendszert üzemeltet.

A térfigyelő-kamerarendszer üzemeltetéséről és a rögzített képfelvételek felhasználásáról Adatkezelő Adatbiztonsági és Adatvédelmi szabályzatot készített, mely az Adatkezelő honlapján elérhető.

1. A térfigyelő-kamerarendszer üzemeltetője (adatkezelő)

Kapuvár Városi Önkormányzat

Székhely: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.

Adószám: 15728025-2-08

E-mail: jegyzo@kapuvar.hu

Telefonszám: +36 36 596 002

2. Az adatkezelés célja

A közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása, a térfigyelő-kamerarendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, a rendőrség bűnüldöző munkájának segítése, a jogsértések visszaszorítása, továbbá a lakosság, a településen dolgozók és a településre látogatók biztonságérzetének növelése. Az elektronikus megfigyelőrendszer által készített felvételeket a felvétel készítésétől számított 30 napig tároljuk.

A felvételekhez az erre irányadó szabályzat alapján csak

- a betekintésre okot adó esemény bekövetkezése esetén az Adatkezelő képviselője a vonatkozó szabályzat rendelkezéseinek betartásával
- az érintett (akiről a felvétel készült),
- a jogos érdekét valószínűsítő személy kérésére zárolt felvételbe a bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a megkereső bíróság, illetve az eljárásra illetékes más hatóság (pl. rendőrség) jogosult hozzáférni.

Az adatokat Adatkezelő saját rendszerében, megfelelő fizikai, logikai és adminisztratív biztonsági intézkedésekkel védett, korlátozott

hozzáférésű szerverén tárolja, azokhoz csak a fenti esetekben enged hozzáférést.

3. Kezelt adatok köre

Az Adatkezelő a megfigyelőrendszer üzemeltetése során a területre belépő személy képmását, és cselekvését rögzíti. A kamerarendszer hangot nem rögzít.

4. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja a közterület-felügyeletről szóló 1999.évi LXIII. törvény 7. § (3) bekezdés és a 8.§ (1) bekezdés.

5. Adattovábbítás/egyéb címzett: Az, akinek jogos érdekének érvényesítése érdekében az általunk rögzített felvételt büntetőeljárás, illetve egyéb bírósági vagy hatósági eljárás keretében kívánja felhasználni, a felvétel rögzítésétől számított 30 napon belül, jogának vagy jogos érdekének valószínűsítésével kérheti, hogy az adatot ne töröljük. Ebben az esetben az adatot, a felvételen szereplő személyek személyiségi jogainak figyelembevételével az igénylő részére átadjuk.

6. Az adatkezelés időtartama: a felvétel rögzítését követő 30 nap elteltével a felvételeket töröljük, kivéve a törlés mellőzésére irányuló, az érintett, vagy jogos érdeket valószínűsítő egyéb érdekelt által előterjesztett kérelem 30 napon belüli előterjesztése esetén.

7. A felvételekhez hozzáférést biztosító személy:

Borsodi Tamás Címzetes Főjegyző

Tel: +36 96 596 002

E-mail: jegyzo@kapuvar.hu

8. Az Ön jogai:

Tájékoztatáshoz és törlés kéréséhez való jog, melynek keretében Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 30 napon belül az Adatkezelőtől tájékoztatást kérhet arról, hogy mi látható a felvételen Önnel összefüggésben, valamint ezzel kapcsolatosan törlési kérelmet nyújthat be. A kérelemben meg kell jelölnie, hogy:

- milyen napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételekkel kapcsolatban kér tájékoztatást,
- miről ismerjük fel Önt,
- milyen módon kéri a tájékoztatást

Zároláshoz való joga alapján Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 30 napon belül az Adatkezelőtől kérheti a felvételek zárolását. A kérelemben meg kell jelölnie:

- milyen napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételek zárolását kéri,
- milyen okból kéri a felvétel zárolását.

Betekintéshez való joga alapján Ön a képfelvétel keletkezésének időpontjától számított 30 napon belül az Adatkezelőtől kérheti, hogy az Önről készült felvételekbe betekinthesse. A kérelemben meg kell jelölnie:

- milyen napon és mikor (hány órákor) készült, illetve mely kamerák által készített felvételekbe kíván betekinteni,
- melyik napon kíván betekinteni.

Tájékoztatjuk, hogy a kérelmében a felsorolt jogain kívül kérheti adatainak, helyesbítését, vagy kezelésének korlátozását.

Jogorvoslathoz való joga alapján Ön jogai védelme érdekében, az adatkezeléssel kapcsolatos panaszával kapcsolatban az alábbi fórumokhoz fordulhat:

- Adatvédelmi tisztviselő:
Dr. Erős László Péter
Postacím: 9026 Győr, Bácsai út 16/B.
e-mail: info@dreroslaszlo.hu, telefon: +36 30 650 1718
- Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóság:
Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9. e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, telefon: +36 (1) 391-1400, fax.: +36 (1) 391-1410, honlap: www.naih.hu
- Adatkezelő székhelye szerint illetékes Győri Törvényszék, vagy az érintett lakóhelye szerint illetékes Törvényszék, vagy az érintett tartózkodási helye szerint illetékes Törvényszék. Az illetékes bíróságok a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon érhetőek el.

20. sz. melléklet: Érdekmérlegelési teszt Kapuvár Város Önkormányzata által üzemeltetett térfigyelő-kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezeléshez

ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT

térfigyelő kamerarendszer üzemeltetéséről

A. AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT ELVÉGZÉSÉNEK OKA

KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT /9330 Kapuvár, Fő tér 1. a továbbiakban: Adatkezelő/ Kapuvár város közigazgatási területén a közbiztonság növelése, a közterület általános rendjének biztosítása, a térfigyelő kamerarendszer által lefedett területen található vagyon megóvása, a közterület-felügyelő tevékenységének és a rendőrség bűnüldöző munkájának segítése, a jogsértések visszaszorítása, továbbá a lakosság, a településen élők, dolgozók és a településre látogatók biztonságérzetének növelése céljából kamerarendszert üzemeltet. Mivel a kamerarendszer üzemeltetéséhez a jogalapot a GDPR önállóan nem teremti meg, ezért Adatkezelő az Irányelv 29. cikke szerinti Adatvédelmi Munkacsoport 06/2014.sz véleménye alapján érdekmérlegelési teszt elvégzését tartja szükségesnek. Ezen ellenőrzés végrehajtása az Adatkezelőnek a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú Rendelete ("GDPR") 4. cikk 1. pontban foglalt rendelkezések figyelembevételével történik. Ezen előírások figyelembevételével a kamera látókörébe eső "bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy" a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú Rendelete ("GDPR") 4. cikkének 1. pontja alapján érintettnek ("Érintett") minősül.

B. AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT TARTALMA

Az Érdekmérlegelési Teszt során az Adatkezelő azonosítja az adatkezelés jogos érdekét és jogalapját; megállapítja az adatkezelés időtartamát, az Érintettnek az adatkezeléssel összefüggő érdekeit, az érintett alapjogokat, mint az Adatkezelő jogos érdekeinek ellenpontját, elvégzi az Adatkezelő jogos érdekeinek és az Érintett érdekeinek, alapjogainak súlyozását és ez alapján megállapítja, hogy a személyes adatok kezelhetőek-e az Érintett külön hozzájárulása nélkül.

C. AZ ADATKEZELŐ JOGOS ÉRDEKE

Az Adatkezelő a jogellenes cselekmények (vagy arra irányuló kísérlet, előkészület), észleléséhez, illetve visszakövethetőségéhez és bizonyításához fűződő érdekét figyelembe véve megállapítható, hogy a kamerás megfigyelés alternatív, mechanikai vagy egyéb műszaki megoldással nem helyettesíthető, személyes adatok kezelése nélkül a tervezett célok nem érhetőek el. E célok eléréséhez a kamerás megfigyelés döntő mértékben hozzájárul, hiszen az események jelentős része megelőzhető, ha az esetleges elkövetők tudják, hogy cselekményüket kamera fogja rögzíteni, a bekövetkezett események, esetleges jogsértések

jelentős része kivizsgálható a képfelvételek megtekintésével. A felvételek elősegítik a jogellenes magatartás tettenérését, a felderítést, a bizonyítást, illetve a felelősségre vonást. Továbbá, az Adatkezelő a kamerarendszer nélkül még megnövelt létszámú állománnyal sem tudna olyan mértékű eredményeket realizálni, amelyek összhangban lennének a lakosság által támasztott igényekkel. Az Adatkezelőnek az az érdeke, hogy csökkenjen az elkövetett szabálysértések és bűncselekmények száma, mellyel párhuzamosan egyre több felderítésre kerüljön sor minél rövidebb idő alatt, illetve a közbiztonság folyamatosan erősödjön, továbbá a lakosság kiszámítható és biztonságos környezetben élhessen.

Ellenérv	Jogos érdek
„Tudtom nélkül ne figyeljenek.“	Széles körű tájékoztatás arról, hogy a településen közterületi felügyelő-kamerarendszer működik. Adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztató mindenki számára könnyen elérhetővé tétele.
„Beszélgetéseimet ne hallgassák le.“	A térfigyelő kamerarendszer nem rögzít hangot, kizárólag képet.
„Sérülnek a személyiségi jogaim.“	A kamerák elhelyezése és felbontása nem teszi lehetővé a betekintést oly módon, hogy pl. kézben tartott telefon, irat, jegyzet, egyéb személyes használati tárgy, mely adatot tartalmaz, olvasható vagy megfigyelhető lenne.
„Ne figyeljék, hogy mikor mit csinállok.“	A képfelvételek megfigyelése kizárólag a bűnesetek kiszűrése illetve megelőzése miatt történik. A rögzített képfelvételeket a tárolási időn belül meghatározott célból, nyomon követhető módon és csak az arra jogosult tekintheti meg.

A kamerarendszer üzemeltetése során az Érintettek érdekeit figyelembe véve közvetlen megfigyelést biztosító kamerapozíciók nem kerültek felszerelésre, így a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése a személyiségi jogok csorbulása nélkül, a jogszabályi kötelezettségek betartásával biztosítható.

D. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

A kamerarendszer által rögzített felvételt a közterület-felügyeletről szóló 1999- évi LXIII. törvény (Kftv.) 7. § 79 bekezdésének b) pontja alapján a rögzítést követő 30 nap elteltével haladéktalanul törölni kell, figyelemmel a Kftv. 7. § (10) bekezdésével foglalt kivételre. A kamerák 24 órás időintervallumban rögzítenek képet. A kamerarendszer nem rögzít hangfelvételt.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, az adatkezelés tartamán belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a rendőrhatalóságnak az Adatkezelő lefoglalási jegyzőkönyv ellenében haladéktalanul átadja.

E. AZ ÉRINTETT SZEMÉLYEK JOGAINAK BIZTOSÍTÁSA

Mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez. Személyes adat kezelése kizárólag a GDPR 6. cikk (1) valamelyik alpontja szerinti esetben jogszerű. Az Adatkezelő kamerarendszerrel kapcsolatos adatkezelése az adatkezelés minden szakaszában megfelel a következő adatkezelési elveknek: jogszerűen, tisztességes eljárás alapján, átlátható adatkezelés kivitelezésével, a célhoz kötöttség, az adattakarékosság, a pontosság, a korlátozott tárolhatóság, az integritás és bizalmas jelleg biztosításával kerül végrehajtásra.

Az elvek teljesüléséről az Adatkezelő naprakész elektronikus nyilvántartást vezet, és azt szükséges esetén képes az Érintettnek vagy más személyeknek bemutatni. Az Adatkezelő csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas.

Az adatkezelésről az Adatkezelő írásbeli adatkezelési nyújtott az Érintettek számára, továbbá a kamerával megfigyelt területre történő belépési pontokon piktogramok kerültek kihelyezésre.

Ezekon túlmenően, az adatkezelésről kötelezően nyújtott tájékoztatáson túl az Érintett bármikor tájékoztatást kérhet az Adatkezelő által kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól a GDPR 13-16. cikkei szerint (tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés joga). Ilyen irányú megkeresés esetén az Adatkezelő a lehető legrövidebb idő, maximum a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül írásban tájékoztatja az Érintettet.

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat a GDPR 16. cikke szerint.

Az Érintett bizonyos körülmények fennállta esetén jogosult kérni a kamerarendszer üzemeltetése során kezelt adatok törlését a GDPR 17. cikke alapján. Ilyen körülmény lehet, ha a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték, vagy ha az Adatkezelő nincs az Érintett jogaival szemben elsőbbséget élvező jogszerű oka az adatkezelésre, ill. a személyes adatot jogszerűtlenül kezelte az Adatkezelő.

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, különösen, ha: az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását vagy az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Az Adatkezelő az fentiek szerinti valamely Érintetti jog gyakorlására vonatkozó kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz és a döntésről az Érintettet írásban

tájékoztatja. Amennyiben az Adatkezelő az Érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést megszünteti, vagy az adatokat zárolja. Amennyiben az Érintett az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve, ha az Adatkezelő a határidőt elmulasztja, az Érintett a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül bírósághoz fordulhat.

F. AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT EREDMÉNYE

A leírtak alapján megállapítható, az Adatkezelő a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetéséhez fűződő érdeke megfelel a szükségességi és arányossági követelményeknek, tekintettel arra, hogy a személyes adatok kezelése megfelel a jogszabályi előírásoknak, ill. az Érintett személyek számára a jogok biztosíthatók. Továbbá az Adatkezelőnek jogszabályban meghatározott feladatainak teljesítése körében bizonyos esetekben szükségessé válik, hogy a közösségi érdekek megelőzzék az egyének személyes érdekeit. Az Adatkezelő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 17. pontjában foglalt feladat ellátása, illetve az ehhez kapcsolódó célok elérése érdekében a térfigyelő kamerarendszer működtetésével a leghatékonyabb és a leginkább költségkímélőbb megoldást választotta. A képfelvételek rögzítésével az Adatkezelő folyamatosan és egyidejűleg tudja figyelemmel kísérni a településen történő eseményeket, azokra a leggyorsabban tud reagálni, szükség esetén rekonstruálni tudja azokat, valamint a Rendőrség számára bűnjelként utólagosan át tudja adni.

Az Érdekmérlegelési Teszt eredményeként megállapításra került, hogy az Adatkezelő jogos érdeke a kamerarendszer üzemeltetésének vonatkozásában fennáll, az Érintett joga nem élvez elsőbbséget az Adatkezelő jogos érdekével szemben, az adatkezelés szükséges és arányos korlátozást valósít meg az Érintett vonatkozásában. A kamerarendszer az Adatkezelő által, az Érintett további külön hozzájárulás nélkül is üzemeltethető.