

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

**amely létrejött egyrészről:**

**KAPUVÁR VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT**

székhely: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.  
adószám: 15728025-2-08  
képviseli: Hámori György polgármester  
mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

**másrészről:**

**KAPUKOM Kommunális, Kommunikációs és Ipari Park Kft.**

székhely: 9330 Kapuvár, Ipartelep út 30.  
adószám: 11825845-2-08  
képviseli: Németh László ügyvezető  
mint Szolgáltató (továbbiakban: Szolgáltató)

(a továbbiakban együtt: Felek) között, alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### I. Preambulum

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9-§-ának h) pontja szerint nem kell alkalmazni a Kbt. előírásait azokra a megállapodásokra, amelyeket az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet olyan jogi személlyel kötött, amely felett az ajánlatkérő a saját szervezeti egységei felettihez hasonló kontrollt gyakorol, döntő befolyással rendelkezik annak stratégiai céljai meghatározásában és működésével kapcsolatos jelentős döntéseinek meghozatalában, valamint amelyben közvetlen magántőke-részesedés nincsen, és amely éves nettó árbevételének több mint 80%-a a kontrollt gyakorló ajánlatkérővel vagy az ajánlatkérő által e pont szerint kontrollált más jogi személlyel kötött vagy kötendő szerződések teljesítéséből származik.

### II. fejezet

#### A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Szolgáltatót a szerződés III-VII. fejezeteiben rögzített alábbi közszolgáltatási feladatok ellátásával:
  - 1.1. fizetőparkoló helyek üzemeltetése,
  - 1.2. önkormányzati piac üzemeltetése és fenntartása,
  - 1.3. parkfenntartási feladatok,
  - 1.4. nyilvános illemhely üzemeltetése,
  - 1.5. közfoglalkoztatás munkaszervezési feladatok,
  - 1.6. önkormányzati kézbesítői és egyéb technikai feladatok





### III.

#### A fizetőparkoló helyek üzemeltetése

1. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kkt.) 9/D. § (2) bekezdése alapján a közúti járművek közterületen való várakozásának biztosítását célzó közszolgáltatás tekintetében a Megbízó – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdésének 2. pontja és 16/A.§-a, valamint a Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a fizető- parkolóhelyek létesítéséről, valamint üzemeltetésének szabályozásáról szóló 24/2007. (X. 1.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: önkormányzati rendelet) alapján – a közszolgáltatási szerződés területi hatályát az önkormányzati rendelet 2. § szerinti parkolási rendszerre terjeszti ki.

#### 2. Felek jogai és kötelezettségei

##### 2.1. A Megbízó jogai és kötelezettségei

A parkolási rendszer területén az építéssel járó fejlesztésről a Megbízó gondoskodik, az így létrehozott bővítés, beruházás a Megbízó tulajdonát képezi. A Megbízó a megvalósított, új fejlesztéseket tételes átadás-átvételi jegyzőkönyvvel adja át üzemeltetésre, azokat a Szolgáltató jelen szerződés előírásai szerint üzemelteti.

##### 2.2. Szolgáltató jogai és kötelezettségei

Szolgáltató a parkolók üzemeltetését a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a Kkt. és a közúti közlekedés nyilvántartásáról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény (a továbbiakban: Kknyt.), valamint az önkormányzati rendelet rendelkezéseinek megfelelően köteles ellátni.

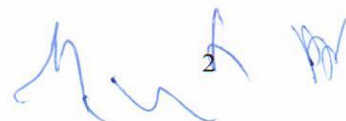
A Szolgáltató a parkolóhelyeket az önkormányzati rendelet szerint, parkoló-automatás rendszerrel (helyben váltott parkolójegyekkel, mobilparkolás igénybevételevel, illetve a Szolgáltatónál értékesített bérletekkel, illetve kedvezményes parkolási engedély megváltása ellenében) üzemelteti.

A parkolóhelyek területe a mindenkor érvényes, önkormányzati rendelet szerint módosítható. A bővítéshez szükséges táblázás, parkoló automata beszerzés, üzembe helyezés a Szolgáltató feladatát képezi.

A Megbízó tulajdonában lévő a parkoló helyek üzemeltetéséhez szükséges berendezéseket és a kapcsolódó számítógépes rendszert a Szolgáltató csak üzemeltetésre veszi át.

#### Szolgáltatónak a parkolóhelyek üzemeltetésével kapcsolatos feladatai és kötelezettségei a következők:

- a) a parkolási díjak beszedése
- b) pótdíjak beszedése
- c) parkolási díjak, pótdíjak beszedése érdekében fizetési felszólítások küldésére, bírósági úton történő érvényesítésére a Kkt. 15/C §-ában foglaltak szerint
- d) Megbízó hozzájárul, hogy az a)-c) pontban foglaltak hatékony végrehajtása érdekében Szolgáltató az erre specializálódott céggel szerződést kössön, és kizárólagos tulajdonát képező parkolási pótdíj és költségei fennálló követelését – továbbiakban engedmény – átruházza.
- e) a mindenkor hatályos önkormányzati rendelet alapján parkolási igazolások kiadása a megfelelő dokumentumok bemutatása mellett, ezekről naprakész nyilvántartás vezetése
- f) parkolási bérletek kiállítása és értékesítése
- g) a parkolóban a rend fenntartásának biztosítása
- h) a parkolók területének napi takarítása
- i) télen a hó eltakarítás és siktalanítás

 2



- j) évente egyszer, június 30-ig a parkolók útburkolati jeleinek felfestése 1720 fm hosszúságban,
- k) kátyúzás a parkolók területén,
- l) üzemeltetéshez szükséges tájékoztató táblák karbantartása, pótlása, információinak frissítése
- m) parkolójegy-kiadó automaták üzemeltetése, karbantartása, üzemeltetéssel kapcsolatos költségek viselése
- n) a parkoló üzemeltetésével kapcsolatos feladatoknak ellátása munkaviszonyban vagy egyéb jogviszonyban álló személyekkel  
A parkoló őrköt köteles névvel és fényképpel ellátott, hitelesített igazolvánnyal (kitűzővel) ellátni, valamint részükre a tevékenységük jogosultságának igazolására megbízólevelet adni.
- o) a munkavédelmi és balesetvédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi előírások betartása
- p) Megbízó azonnali értesítése, ha olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést, köteles közölni a késedelem tényét, annak várható elhúzódását és okait.
- q) az üzemeltetési feladatok körébe eső ügyekben a jelen közszolgáltatási szerződésben rögzített tevékenységével kapcsolatos peres és nem peres eljárásokban, a fizető parkolóhelyeket igénybe vevőkkel szemben és a hatóságok eljárása során a Megbízó képviselése
- r) ügyfélszolgáltató iroda működtetése heti 32 órában. Az ügyfélszolgálati iroda helyéről, nyilvántartási rendjéről, illetve a változásról köteles Megbízót és a lakosságot tájékoztatni. Köteles a fizető parkolókat igénybe vevők és más személyek által benyújtott kérelmeket jelen szerződésnek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően elintézni, illetve – hatáskörtől függően - az illetékes szervekhez továbbítani.
- s) a számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenység elkülönített kezelése.  
Köteles olyan nyilvántartást kialakítani, amelyből egyértelműen megállapítható a várakozási díjakból, pótdíjakból, parkolási bérletekből befolyó bevétel, a bírósági és végrehajtási eljárás alatt levő ügyek száma és összecszerúsége.
- t) a Kkt. 15/E (2) bekezdésben foglalt önkormányzati kötelezettség teljesítése érdekében a közfeladat ellátásával kapcsolatos teljesítésről negyedévente, a naptári negyedév végét követő 25 napon belül Megbízó írásbeli tájékoztatása, amelynek keretében köteles elszámolni a Megbízó felé a várakozási díj, a pótdíj összegéről, valamint a tevékenységgel kapcsolatos költségekről, kiadásokról (kiadási nemenként). Tájékoztatás adása a bírósági eljárás, illetve bírósági végrehajtás alatt levő ügyek számáról és összecszerúségéről, az ügyfél panaszokról, rendőrséggel és egyéb hatóságokkal való együttműködésről, a parkolással kapcsolatos forgalmi adatokról.
- u) számszerű adatokkal alátámasztott – összesítő tájékoztatás adása a Megbízónak havonta időközönként adott működési jelentésben.

#### **IV. fejezet**

##### **Az önkormányzati piac üzemeltetése és fenntartása**

1. Felek rögzítik, hogy Megbízó tulajdonát képezi a Kapuvár, Kölcsey utca 1517/3 és 1473 hrsz. által határolt területen található piac (a továbbiakban: piac).
2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a piac fenntartását, illetve üzemeltetését a mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet, a vásári, piaci és vásárcsarnoki árusítás közegészségügyi szabályairól szóló 59/1999. (XI. 26.) EüM rendelet, illetve Kapuvár Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a vásárokról és piacokról szóló 3/2013. (II.15.) rendelete alapján köteles végezni.





3. A piac fenntartása és üzemeltetése a következő feladatokat foglalja magában:
- a. helyhasználattal kapcsolatos feladatok;
  - b. piac rendjének biztosítása;
  - c. hatósági előírások betartásával kapcsolatos és egyéb ellenőrzési feladatok;
  - d. ügyfélszolgálat működtetése.
- 3.1. Szolgáltató a helyhasználattal kapcsolatos feladatok keretében köteles:
- a) a piacon az árusítóhelyeket, valamint az egyéb létesítményeket sorszámmal ellátni;
  - b) vizsgálni a piaci árusítók árusítási jogosultságát;
  - c) az árusítóktól beszédni a napi helypénzt,
  - d) a helypénz és a bérleti díj megfizetésének módját meghatározni és erről az árusítóknak tájékoztatást nyújtani;
  - e) a helypénz és a bérleti díj megfizetésének igazolását meghatározni és erről az árusítóknak tájékoztatást nyújtani; és
  - f) nyilvántartást vezetni az árusítókat terhelő helypénzről és bérleti díjról; a helypénzzel és a bérleti díjjal kapcsolatos könyvviteli feladatokat ellátni;
- 3.2. A Szolgáltató a piac rendjének biztosítása érdekében köteles:
- a) a piac rendjére és nyitvatartására vonatkozó előírásokról jól látható helyen közzétett hirdetményben tájékoztatni az árusítókat és vásárlókat;
  - b) jól látható helyen elhelyezett hirdetményben ismertetni a helyfoglalás és telepítés szakmai szabályok figyelembevételével kialakított sorrendjét;
  - c) hirdetményben feltüntetni a nevét, címét, székhelyét, telefonszámát és elektronikus levelezési címét;
  - d) a piac, illetve azoknak közösségi célra épített vagy elhelyezett építményeinek rendeltetésszerű használatát biztosítani;
  - e) a piac területére való gépjárművel történő behajtást a jogszabályoknak megfelelően biztosítani;
  - f) a piacot kinyitni, illetve bezárni a piac nyitvatartási idejének megfelelően;
  - g) a piacon kereskedelmi tevékenységet végzőkről (helyhasználókról), bérlőkről naprakész, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvénynek megfelelő nyilvántartást vezetni; és
  - h) a piac nyitvatartási idejében a piac területén tartózkodni.
- 3.3. A Szolgáltató a hatósági előírások betartásával kapcsolatos egyéb ellenőrzési feladatok keretében köteles:
- a) a piaci helyhasználók, illetve bérlők piaci árusítással kapcsolatos iratait folyamatosan előrizni;
  - b) a piac rendjét folyamatosan ellenőrizni; folyamatosan betartatni az árusítókkal az elárusítóhelyekre, az árusítást végző személyekre, az árusított termékekre, állatokra vonatkozó jogszabályokat és a hatósági határozatokban foglaltakat;
  - c) a piac lehetőség szerinti por- és sármentességéről, tisztaságáról gondoskodni;
  - d) a piac ivóvíz minőségű, megfelelő mennyiségű vízellátásáról gondoskodni;
  - e) megfelelő számú és funkciójú hulladékgyűjtő edényzeteket beállítani;
  - f) az illemhelyek és hulladéktárolók működőképességéről, tisztán tartásáról és fertőtlenítéséről gondoskodni;
  - g) a d)-f) pontban foglaltakat a szakhatóságok előírásainak megfelelően elvégezni;
  - h) folyamatosan ellenőrizni a vonatkozó jogszabályok és hatósági határozatokban foglaltak betartását;
  - i) a megfelelő működés érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni;
  - j) a hatóságok rendelkezésének megfelelően eljárni, a hatóságokkal együttműködni és a hatósági ellenőrzésekben közreműködni;
  - k) a piac működése idején, a tevékenység gyakorlása helyén a piac tartására való jogosultságot igazoló irattal, dokumentummal rendelkezni; és



- l) a piac működéséhez szükséges berendezések, felszerelések munka-, baleset- és tűzvédelmi biztonsági, valamint a fenntartó által elvárt és a vásárlóközönség által igényelt esztétikai követelményeknek való megfelelést biztosítani.
- m) gombaárusítás esetén az üzemeltető köteles gondoskodni gombaszakértő alkalmazásáról.
- 3.4. A Szolgáltató az ügyfélszolgálat működtetése keretében köteles:
- a) székhelyén ügyfélszolgálati irodát működtetni nyilvánosan közzétett ügyfélfogadási rend alapján;
  - b) a piacfenntartási és üzemeltetési feladat körébe eső ügyekben a vásárlóknak, a helyhasználóknak, a közüzemi szolgáltatóknak, hatóságoknak és egyéb szervezeteknek tájékoztatást nyújtani;
  - c) a helyhasználók, illetve más személyek által benyújtott kérelmeket jelen szerződésnek és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően elintézni, illetve – hatáskörtől függően – az illetékes közigazgatási szerv vagy a fenntartó felé továbbítani; és
  - d) a vásárlói panaszt a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény és a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet szabályainak megfelelően megvizsgálni és a szükséges intézkedéseket saját hatáskörében megtenni.
4. A Szolgáltató nyilvántartási adatszolgáltatási elszámolási kötelezettsége tekintetében köteles a piac üzemeltetéséről havonta adott működési beszámolójában a Megbízónak részletes tájékoztatást adni az elért bevételekről, kiadásokról, költségráfordításokról, a fenntartási és karbantartási feladatokról és az ezekhez kapcsolódó költségekről.

## **V. fejezet**

### **Parkfenntartási feladatok**

1. Szolgáltató az 1. számú jegyzékben felsorolt parkok fenntartását végzi el az alábbi feltételekkel:
- a) Belterjesen művelt parkok virágágyainak beültetése, gondozása egynyári és áttelelő palántával, a szakmában meghatározott tenyészterületnek megfelelően, de évente legalább kétszer.  
A virágok beszerzése és annak költsége a Szolgáltatót terheli.  
Vízvételi lehetőség biztosított: - Fő tér – Hősök parkja  
- Fő tér - Várgödör  
- Fő tér - Várkert  
- Győri út „Szent István és Gizella” szobornál  
- Cseresznye sor 21/A  
Az öntözés költsége a Szolgáltatót terheli.  
A parki gyepfelületek nem kerülnek öntözésre, kivétel a vízvételi lehetőség által biztosított parkok.
  - b) Belterjesen művelt parkokban díszfák, díszcserjék, örökzöldek gondozása.
  - c) Kapuvár parkosított belterületén lévő közlekedő utak karbantartása (takarítása, fenntartása).
  - d) közterületek karbantartásával, tisztításával kapcsolatos tevékenységekből adódó szállítási feladatok elvégzése (padkaföld, nyesedék, stb.).





3. A Szolgáltató a jelen szerződés III-VII. fejezetében rögzített feladatok ellátásával kapcsolatosan ésszerű nyeresége képződhet:  
Az EK-Szerződés 86. cikke (2) bekezdésében az általános gazdasági érdekű szolgáltatások működtetésével megbízott vállalkozásoknak közszolgáltatással járó ellentételezés formájában megítélt állami támogatásokra történő alkalmazásáról szóló bizottsági határozat (2005/842/EK.) alapján az Ésszerű nyereség a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó nyereséget jelenti. Az Ésszerű nyereség a közszolgáltatási tevékenység fenntarthatóságát szolgáló, az amortizációt meghaladó összegű, az üzleti tervben az Önkormányzat által jóváhagyott beruházások forrását hivatott biztosítani.
4. A Szolgáltatónak a jelen szerződésben meghatározott feladatai ellátása során felmerült, az 1. pontban felsorolt bevételeiből nem fedezett működési költségeire a Megbízó a mindenkori éves költségvetésében meghatározott működési támogatást nyújt.
5. A Megbízó által nyújtott működési támogatás összegéről a Felek megállapodást kötnek.

## **X. fejezet**

### **Közös rendelkezések**

1. A Megbízó köteles minden, a jelen szerződés tárgyát érintő közérdekű és egyéb lakossági, illetve települési önkormányzati képviselői bejelentést továbbítani Szolgáltató felé, és jogosult ellenőrizni a bejelentés nyomán tett intézkedést.
2. Megbízó jogosult jelen szerződéshez kapcsolódó valamennyi feladatellátás, tevékenység ellenőrzésére.
3. A Megbízó ellenőrzése során Szolgáltató köteles a Megbízó képviselőivel együttműködni, köteles számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez szükséges támogatást megadni így pl. a számviteli nyilvántartásba betekintés engedése, valamint a közszolgáltatással kapcsolatos valamennyi adat és információ átadása.
4. A Szolgáltató köteles a III-VII. fejezetében rögzített feladatokkal kapcsolatos bevételeiről és kiadásairól, költség ráfordításairól, a fenntartási és karbantartási feladatokról és az ezekhez kapcsolódó költségekről elkülönített nyilvántartást vezetni.
5. A Megbízó részéről igazolásra és kapcsolattartásra jogosult Tóth Imre alpolgármester. A Szolgáltató részéről kapcsolattartó és igazolásra jogosult: Németh László ügyvezető.
6. A jogszabályi rendelkezések megsértése, illetve szerződésszegés miatt bekövetkező kár esetén Felek egymás felé kártérítési felelősséggel tartoznak.
7. Szolgáltató vállalja, hogy jelen szerződésben szabályozott tevékenységek során az általa üzemeltetett vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a jelen szerződésben meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja, beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeinek a szerződésben foglaltak szerint eleget tesz. Tudomásul veszi, hogy üzemeltetésbe harmadik félként csak természetes személyeket, vagy a nemzeti vagyonról szóló törvény szerinti átlátható szervezetet vonhat be, kizárólag a Megbízó jóváhagyásával.

## **XI. fejezet**

### **A szerződés időtartama, megszűnése**

1. Jelen közszolgáltatási szerződést a Felek 2022. január 1. – 2024. december 31. napjáig szóló határozott időre kötik.
2. Felek a rendes felmondás jogát – tekintettel a határozott idejű szerződéskötésre – nem szabályozzák.



3. Jelen szerződés megszűnik:
  - a) rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal, bármelyik fél jelen szerződésben foglalt kötelezettségének írásbeli felszólítást követő, ismételt megszegésével, vagy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (12) bekezdésében foglalt esetben
  - b) Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.
4. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással tételesen elszámolnak a megszűnést követő 15 napon belül.
5. A szerződés teljesítése során a Felek kötelesek együttműködni, egymást folyamatosan tájékoztatni, egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő minden olyan körülményről, amely a teljesítést akadályozza vagy késlelteti.
6. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásbeli formában történhet, így a szóbeli megállapodásokra a jelen szerződés értelmezése során jogszerűen egyik Fél sem hivatkozhat. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelenné válna, úgy ez a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti.
7. Jelen szerződés tekintetében a magyar jog az irányadó. A Felek a jelen szerződés kapcsán felmerülő jogvitáikat elsősorban tárgyalások útján rendezik, ezek eredménytelensége esetére elbírálásukra – hatáskörtől függően – a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.
8. Szolgáltató kijelenti, hogy megfelel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben meghatározott átláthatósági feltételeknek. Egyben tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződés fennállásának ideje alatt valamilyen okból kifolyólag már nem minősül átlátható szervezetnek, akkor azt a Megbízó felé haladéktalanul köteles jelezni, tudomásul veszi továbbá, hogy az átláthatóság megszűnése a Megbízó részéről rendkívüli felmondási oknak minősül.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., és az egyéb, vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók

Jelen szerződést és annak mellékleteit a Felek elolvasták és áttekintették, közösen értelmezték, majd ezt követően, mint szabad akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

A szerződés 14 számozott oldalt tartalmaz és 5 eredeti példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót, 2 példány pedig a Szolgáltatót illet.

Melléklet: 1. számú jegyzék

Kapuvár, 2021. december 8.

.....  
**Kapuvár Városi Önkormányzat**

**Megbízó**

Hámori György  
polgármester



.....  
**KAPUKOM Kommunális...**  
**Kapukom Kft. Ipari Park Kft.**  
**Szolgáltató**  
partelepi út 30.  
Németi László  
Bsz: 10404988-30326574-78511000  
ügyvezető

Kapuvár, 2021. december 8.

.....  
**Borsodi Tamás**

címzetes főjegyző  
jegyzői ellenjegyző

Kapuvár, 2021. december 8.

.....  
**Lugosiné Kelemen Judit**

gazdasági irodavezető  
pénzügyi ellenjegyző

## 1. osztályú parkok

sorszám	megnevezés	összes m2	gyep m2	virágágy m2	útfelület m2	kézzel gondozott terület m2
1.	Fő tér, Hősök parkja játszótérrel, és szegély	12 944	4 957	90	3 142	393
2.	Várlapi park (Városháza előtt)	17 597	12 217	61	4 966	1 310
3.	Eszterházy park (Várkert)					
4.	Fő tér-Batthyány út közötti park					
5.	Művelődési ház előtti, melletti park	5 916	3 257	40	2 619	0
6.	Szt. István és Gizella park	4 749	1 962	74	294	0
7.	SPAR üzlet előtti park					
8.	Szt. István király úti park	14 315	2 010	46	0	0
9.	Fő tér, volt járásbíróság épülete előtti park	438	378	77	60	0
10.	Gesztenye sor, „Fehér ház” előtt	4 625	1 057	0	0	0
11.	Mozi épülete előtt	1 173	622	0	0	0
12.	Mozi épülete mellett	5 829	389	0	0	0
13.	Győri út, Váti tó utáni terület	2 070	1 734	0	336	0
14.	Győri út 9-29. előtti park	16 173	14 080	0	2 093	0
15.	Mentőállomás előtti park	947	947	0	0	0
16.	Kossuth utca - Rákóczi utca - Vasút sorig	25 061	13 715	0	0	230
17.	Esterházy sétány	0	0	0	0	100
18.	Mátyás király utca	0	800	0	0	180
	<b>Összesen</b>	<b>111 837</b>	<b>58 125</b>	<b>388</b>	<b>13 510</b>	<b>2 213</b>

április 15. - október 15. között 24 alkalommal történő gyepfelület kezelés  
 illetve a megengedett fűmagasság legfeljebb 8 cm



## 2. osztályú parkok

sorszám	megnevezés	összes m2	gyep m2	virágágy m2	útfelület m2	kézzel gondozott terület m2
1.	Kossuth utca 2. (Drack sarok) előtt és udvar	3 560	866	0	832	0
2.	85-ös főút ÉDÁSZ épület előtti park	12 775	11 068	0	1 709	0
3.	85-ös főút régi Vagongyár előtt	7 948	7 645	0	0	0
4.	85. számú főút Ruhai Zrt. előtt	4 417	3 708	0	709	0
5.	85-ös főút Mol kút temető között	655	640	0	15	0
6.	85-ös főút Mol kút Berg u. között	4 068	4 068	0	0	0
7.	85-ös főút Kifli előtti park	27 169	21 868	0	4 447	400
8.	Győri u. 12. Penny között					
9.	Kifli és iskolák között					
10.	85-ös főút trafóállomásig	5 858	5 858	0	0	0
11.	85-ös főút szegély Spar és Mentőállomás között	275	275	0	0	0
12.	85-ös főút szegély OMV kút	925	925	0	0	0
13.	85-ös főút szegély Kápolnáig	1 114	1 114	0	0	0
14.	Veszkényi utca és Ifjúság útja között és Víztorony park	50 688	42 188	0	8 500	0
15.	Damjanich utcai zöldterület	4 694	389	0	0	0
16.	Harmat park	4 059	3 430	0	629	0
17.	Piactér	0	450	0	0	126
	<b>Összesen</b>	<b>128 205</b>	<b>104 492</b>	<b>0</b>	<b>16 841</b>	<b>526</b>

április 15. - október 15. között 12 alkalommal történő gyepfelület  
kezelés  
illetve a megengedett fűmagasság legfeljebb 15 cm

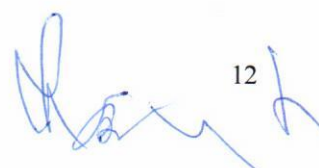
  
11



### 3. osztályú parkok

sorszám	megnevezés	összes m2	gyep m2	virágágy m2	útfelület m2	kézzel gondozott terület m2
1.	Fő tér 6. - 11. közötti terület Fő tér 6.- Deák Ferenc u. között	10 872	202	0	0	0
2.	Belső utca	2 356	1 241	0	1 115	0
3.	Petőfi u.-József Attila u. között	12 355	1 717	0	0	0
4.	Belső Várház ér	5 231	4 715	0	0	0
5.	Kresz park területe	47 724	32 332	0	14 197	0
6.	Nádasdy park	24 854	23 534	0	1 320	0
7.	Kemping mögötti terület	4 900	4 900	0	0	0
8.	Kisvasút hídtól a Gazdaboltig	1 220	323	0	0	0
9.	Ipartelepi út melletti árok	6 394	1 934	0	0	0
10.	Szt. Katalin utcai zöldterület	6 079	869	0	169	160
11.	Templom köz	5 983	3 055	0	0	0
12.	Harmat köz	3 985	841	0	0	0
13.	Zrínyi utcai árok	7 701	5 060	0	0	0
14.	Margit híd utca S kanyar mellett és mindkét oldali árok	6 460	2 162	0	0	0
15.	Vörösmarty u. volt kisvasút	300	300	0	0	0
16.	Erdősor árok	11 618	1 418	0	0	0
17.	Vasútállomás árok	457	457	0	0	0
18.	Hunyadi utca MEDOSZ árok	735	735	0	0	0
19.	Iskola utcai szennyvízáttemelő	1 042	878	0	164	0
20.	Nyárfá utcai szennyvízáttemelő	10 389	556	0	8	0
21.	Liget utcai árok	655	655	0	0	0
22.	Szent Katalin utcai üres telkek	6 095	1 397	0	0	0
23.	Régi cementüzem melletti, mögötti terület	2 074	712	0	0	0
24.	Égés utcai árok	14 209	3 915	0	0	0
25.	Pacsirta utcai árok	8 219	2 272	0	0	0
26.	Zrínyi park (régii játszótér és futballpálya)	15 839	1 490	0	0	0
27.	Felsőmező utcai park	18 460	18 460	0	0	0
28.	Felsőmező utcai kiserdő	27 050	27 050	0	0	0
29.	ÉDÁSZ kapcsolóház	16 676	6 810	0	0	0
	<b>Összesen</b>	<b>279 932</b>	<b>149 990</b>	<b>0</b>	<b>16 973</b>	<b>160</b>

április 15. - október 15. között 6 alkalommal történő gyepfelület kezelés  
illetve a megengedett fűmagasság legfeljebb 30 cm

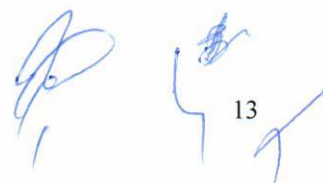




### 3. osztályú parkok

sorszám	megnevezés	összes m2	gyep m2	virágágy m2	útfelület m2	kézzel gondozott terület m2
30.	Ipari Park I. jelű út mentén		4 800			
31.	Ipari Park II. jelű út mentén		2 400			
32.	Inkubátorház környezete		9 400			
33.	Kis-Rába folyó 6 db híd környezete		1 200			
34.	Széchenyi utcai parkoló - járda közötti terület		80			
35.	Wesselényi utca KAVIT melletti erdő zöldterülete		600			
36.	Keleti sor szelektív környezete		60			
37.	Ambrózia melletti köz		500			
38.	Jókai utca Izraelita temető előtt		200			
39.	Jókai utca - Vörösmarty utca közötti köz		360			
40.	Erzsébet királyné utcai ingatlan telefonközpont mellett		600			
41.	Rózsa köz árok - tornacsarnokig		800			
42.	Damjanich utcai buszforduló - Felsőmező utca árok		1 200			
43.	Jakab köz		1 000			
44.	KSE melletti nyugati oldali árok		1 000			
45.	GySEV melletti területrész (fűrészüzem mellett)		1 000			
46.	Széchenyi utca - Zrínyi utca közötti árok		6 300			
47.	Szabadság utcai zöldterület Gyümölcsös utcánál		800			
48.	Széchenyi utca állatvásártér		15 000			
49.	Nyárfa utca - Liget utca közötti árok		480			
50.	Égés utcai árok - utcatól kiserdőig	Nyárfa	3 000			
51.	Szent István kir. utca 11. ingatlan		2 000			
52.	Felsőmező utcai erdő menti árkok		1 500			
53.	Felsőmező utcai nyáros erdő		22 000			
	<b>Összesen</b>		<b>76 280</b>			

április 15. - október 15. között 6 alkalommal történő gyepfelület kezelés  
illetve a megengedett fűmagasság legfeljebb 30 cm





### 3. osztályú parkok

sorszám	megnevezés	összes m2	gyep m2	virágágy m2	útfelület m2	kézzel gondozott terület m2
1.	Kapuvár, Cseresznye sori gyalogos kerékpárút 1201 fm		2 402			
2.	Kapuvár, külterület Cseresznye sor folytatásában lévő kerékpárút 3625 fm		7 250			
3.	Hanság főcsatorna északi oldali kerékpárút 2053 fm		4 106			
4.	Hanság főcsatorna déli oldali kerékpárút 5759 fm		11 518			
	<b>Összesen: 12638 fm</b>		<b>25 276</b>			

április 15. - október 15. között 6 alkalommal történő gyepfelület kezelés  
 illetve a megengedett fűmagasság legfeljebb 30 cm

<b>Mindösszesen 1-3 osztályú parkok:</b>	<b>519 974</b>	<b>414 163</b>	<b>388</b>	<b>47 324</b>	<b>2 899</b>
--	----------------	----------------	------------	---------------	--------------

### Speciális park

sorszám	megnevezés	összes m2
1.	Kapuvár, Cseresznye sor 21/A hrsz.: 1387/2	26 043

április 15. - október 15. között 24 alkalommal történő gyepfelület kezelés  
 illetve a megengedett fűmagasság legfeljebb 8 cm