

01-212/2007.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Kapuvár Város Önkormányzata** (9330 Kapuvár, Fő tér 1., képviseli: Hámori György polgármester és Borsodi Tamás címzetes főjegyző, adószám: 15367297-2-08, törzsszám: 0828334) mint **Megrendelő** (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a **„Csorba és Társa” Mérnöki Iroda Bt.** (Székhely: 9330 Kapuvár, Kossuth L. u. 35. , Cg.: 0806004409, Adószám: 22467681-3-08 , képviseli: Csorba Ernő ) mint **Vállalkozó** (továbbiakban: **Vállalkozó**) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

### 1. A szerződés tárgya

- 1.1. Építési-engedélyezési tervdokumentáció kidolgozása és építési engedély beszerzése a „A Lumniczer Sándor Kórház angiológiai rehabilitációs központ kialakításának rekonstrukciós programja” című projekt előkészítése keretében.
- 1.2. **Megrendelő** megrendeli, **Vállalkozó** elvállalja a feladat elvégzését.
- 1.3. A szerződés megkötésére hirdetmény közzététele nélkül induló egyszerű közbeszerzési eljárás alapján került sor.
- 1.4 A szerződés keretében megvalósuló tevékenység az Új Magyarország Fejlesztési Terv Nyugat-Dunántúli Operatív Program „Helyi és térségi közszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése” prioritás 2007-2008-as akciótervére benyújtott kiemelt projekt előkészítése részeként valósul meg.

### 2. A szerződés végrehajtásának feltételrendszere és folyamata

Jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza az ajánlattételi felhívást és ajánlatkérési dokumentációt. A szerződés 2. melléklete tartalmazza a Vállalkozó által a beszerzési eljárás során benyújtott nyertes ajánlatot. Jelen szerződés együtt értelmezendő az 1. és 2. melléklettel.

### 3. A szerződés időtartama

**Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.1. pontban meghatározott feladatokat az 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint teljesíti a tervezés tekintetében legkésőbb 2007. október 31-ig. Az építési engedély beszerzésének tervezett időpontja 2007. december 31.

### 4. A szerződés teljesítése

- 4.1 A **Vállalkozó** a feladat-meghatározásban hivatkozott ütemezésnek és tartalomnak megfelelően elvégzi **Megrendelő** által meghatározott tevékenységeket.

A **Vállalkozó** 2007. október 10. és 2007. december 31. között teljesíti a **Megrendelő** által kért szolgáltatásokat.

A **Vállalkozó** köteles a feladatok elvégzése során minden keletkezett dokumentumon feltüntetni az Új Magyarország Fejlesztési Terv Arculati Kézikönyben előírtakat.: A dokumentum címlapján szerepelnie kell a projektet finanszírozó Új Magyarország Fejlesztési Terv logójának, az Európai Unió logójának és a következő szövegnek: „A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap

By Aut

társfinanszírozásával valósul meg.” Az Arculati Kézikönyvet a Megrendelő a szerződéskötéskor átadja a Vállalkozó részére.

- 4.2. A **Megrendelő** a fentiekben felül akkor tekinti szerződés szerűen teljesítettnek a szerződést, ha Vállalkozó az 1. pont szerinti tevékenységeket az 1. számú mellékletben, valamint a beszerzési eljárás során beadott ajánlatában (2. melléklet) foglaltak szerint végezte el.

#### **5. Vállalkozói díj**

- 5.1 A **Vállalkozó** által a jelen szerződésben meghatározott szolgáltatások végrehajtásának ellenértékét, a **Megrendelő** a teljesítés igazolását követően, a **Vállalkozó** által kiállított számla ellenében köteles megfizetni.
- 5.2 A fizetendő összeg 12.000.000,- Ft + 20 % ÁFA azaz: Tizenkettőmillió forint + Áfa, mindösszesen 14.400.000,- Ft, azaz: Tizennégymillió-négyszázezer forint.
- 5.3 A vállalkozói díj kifizetésének feltétele a szerződés teljesítéseként benyújtott dokumentumok elfogadását követően a **Megrendelő** által kiállított teljesítés igazolások kézhez vétele. A teljesítés igazolások kézhezvételét követően a **Vállalkozó** rész-, illetve vég számlát állíthat ki.
- 5.4. Rész számla benyújtására egy alkalommal van lehetőség, az engedélyezési tervek elkészítését és engedélyezésre való benyújtását követően. A rész számla értéke nem lehet nagyobb mint a teljes vállalkozói díj 80 %-a.
- 5.5. A vég számla az építési engedély beszerzését követően nyújtható be.
- 5.6. A számlák 60 napos fizetési határidővel kerülnek kiegyenlítésre.

#### **6. Kötőbér, kárigény**

Amennyiben **Vállalkozó** a vállalkozási szerződésben rögzített feladatokat nem az ajánlattételi felhívásban, az ajánlatkérési dokumentációban, feladat-meghatározásban és a beadott ajánlatban meghatározott határidőkre teljesíti, az késedelmes teljesítésnek minősül. A **Megrendelő** késedelmes teljesítés esetére kötbérvállalási kötelezettséget ír elő. A vég- és a részteljesítésekre is vonatkozó késedelmi kötbér napi mértéke a nettó szerződéses összeg 2%-a, maximális mértéke a nettó szerződéses összeg 30%-a. Késedelmes teljesítés esetén az ajánlattevő részére a késedelmes teljesítés(ek) alapján számított kötbér összeggel csökkentett vállalási ár kerül kifizetésre. Késedelmes teljesítésnek minősül az ajánlattételi felhívásban, a feladat-meghatározásban és a beadott ajánlatban vállalt határidőkhöz képest késedelmes teljesítés.

#### **7. Számlázás, fizetési feltételek**

- 7.1 **Vállalkozó** az 5.2 pontban meghatározott összegű és a Megrendelő útmutatásai alapján az Új Magyarország Fejlesztési Terv eljárásrendnek megfelelően kiállított számlákat köteles megküldeni a **Megrendelő** részére.
- 7.2 **Megrendelő** a **Vállalkozó** benyújtott számlái ellenében a vállalkozói díjat a Vállalkozó OTP Bank Rt-nél vezetett 11737090-20028479 számú bankszámlájára utalja át a számlák kézhezvételétől számított 60 naptári napon belül.
- 7.3 A vállalkozói díj késedelmes átutalása esetén a **Vállalkozó** a törvényes késedelmi kamatot számolhatja fel.

Bt Kn



## 8. Alvállalkozók

Vállalkozó az általa igénybevett alvállalkozók tevékenységéért sajátjaként felel.

## 9. Kapcsolattartók

Felek a szerződés teljesítésének időtartamára témafelelősöket jelölnek ki, a folyamatos kapcsolattartásra, a munka átvételére és a teljesítés igazolására.

### Kapcsolattartó a Vállalkozó részéről:

Név: Csorba Ernő  
Cím: 9330 Kapuvár, Kossuth L. u. 35.  
Telefon: 96/245-240  
Fax: 96/245-240  
E-mail: cserno@t-email.hu

### Kapcsolattartó a Megrendelő részéről:

Név: Hámori György polgármester  
Cím: 9330 Kapuvár, Fő tér 1.  
Telefon: 96/596-001  
Fax: 96/596-005  
E-mail: polgarmester@kapuvar.hu

## 10. Jogviták

Jelen vállalkozási szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseket a Felek előzetesen törekednek peren kívül, egyeztetés útján rendezni. Ha ezen egyeztetés eredménytelen, és a vita jogvita, úgy azt a Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság hatáskörébe utalják.


## 11. Alkalmazandó jog

Jelen vállalkozási szerződésben nem szabályozott kérdésekre a polgári jog szabályai az irányadóak.

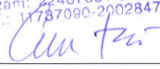
Jelen szerződés 6 eredeti példányban, példányonként 4 oldalon készült, módosítása csak ugyanennyi példányszámban lehetséges.

Felek a szerződést megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az arra jogosult képviselőik útján aláírásukkal hitelesítik.

Kapuvár, 2007. október 10.

  
  
Megrendelő  
Hámori György polgármester  
Borsodi Tamás címzetes főjegyző

" CSORBA és TÁRSA "  
MÉRNÖKI IRODA BT.  
9330 Kapuvár, Kossuth u. 35.  
Tel.: 96/245-240, 30/227-3003  
Adószám: 22467661-3-08  
OTP RT.: 11787090-20028479

  
Vállalkozó  
„Csorba és Társa” Mérnöki Iroda Bt.  
Csorba Ernő tervező