

2013.

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Kapuvár Város Önkormányzata** (9330 Kapuvár, Fő tér 1., képviseli: Hámori György polgármester és Borsodi Tamás címzetes főjegyző) mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről **ÁÜTŐ Menver Általános Üzletviteli Tanácsadó Kft.** (1222 Budapest, Görög u. 14., bankszámla: OTP Bank Nyrt. 11722003-20135685, adószám: 12285596-2-43, cégjegyzék száma: 01-09-662999, képviseli: Dr. Szepesi Gábor), mint **Megbízott**, (a továbbiakban: **Megbízott**), között az alábbiak szerint:

### 1. A megbízás tárgya:

Megbízó megbízza Megbízottat, hogy részére a NYDOP-5.1.1/B-11-2012-0003 azonosítószámú „Bölcsőde fejlesztése, Kapuvár” című projekt keretében megvalósuló pályázat kivitelezési munkáihoz kapcsolódó közbeszerzési tanácsadói feladatot ellássa, közbeszerzési eljárás bonyolítsa le a mellékletként csatolt ajánlattételi felhívás és árajánlat részletezése szerint:

### Közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó eljárás:

- 1 db építés beruházás tervezett költsége: nettó 60.000.000,- Ft

Közbeszerzési eljárások az alábbi részfeladatok elvégzését foglalják magukban:

- 1.1 Közbeszerzési tanácsadói feladat-ellátás,
- 1.2 A közbeszerzési tenderdokumentáció előkészítése,
- 1.3 Az Ajánlattételi felhívások és az ajánlattételi dokumentációk mesterpéldányának kidolgozása, amely magában foglalja az ajánlattevők pénzügyi és műszaki alkalmassági szempontjainak, a bírálati szempontnak és súlyszámoknak, valamint az értékelési elveknek, módszereknek a megfogalmazását,
- 1.4 Bírálati lap-tervezetek mesterpéldányának elkészítése, szakértői közreműködés a benyújtott ajánlatok értékelésében, és annak az illetékes döntéshozó részére történő bemutatása.
- 1.5 Az eljárási cselekmények levezetése,
- 1.6 A kiegészítő tájékoztatások megadása a Kbt.-ben megfogalmazottak szerint,
- 1.7 Az eljárások folyamán a jogszabályban előírt jegyzőkönyvek (bontási, bíráló munkacsoporti, döntési és értékelési), összegzések, elkészítése.
- 1.8 Az eljárások folyamán a jogszabályban előírt hirdetmények mesterpéldányának elkészítése.
- 1.9 Az eljárások teljeskörű dokumentálása, a szerződéskötés előkészítése és lebonyolítása.
- 1.10 Az eljárások jogszerűségének felügyelete minden, az adott közbeszerzéssel kapcsolatos eljárási cselekményt illetően,
- 1.11 Kapcsolattartás a Közbeszerzési Tanácsa illetékes szerveivel,
- 1.12 Külön kijelölés esetén Megbízó Közbeszerzési Előkészítő és Bíráló Bizottságának tagjaként Megbízott képviselője által Megbízó Közbeszerzési Szabályzata szerinti feladatok ellátása,
- 1.13 A Megbízó Közbeszerzési Szabályzatában a megbízott szakértő számára meghatározott valamennyi feladat ellátása,
- 1.14 A tevékenység ellátását Kapuvár Város Önkormányzatának projektmenedzsmentjével, illetve az építési beruházások műszaki ellenőrével szoros összhangban kell megvalósítani.
- 1.15 Adott esetben a szerződés módosításáról és a szerződés teljesítéséről szóló közzététel teljesítése, valamint jogorvoslati eljárás esetén jogorvoslati eljárás lezárása *(díjmentes)*

### 2. A megbízás teljesítése:

A megbízás teljesítése a szerződés mindkét fél általi aláírásától folyamatos, és az 1. pontban vállalt feladat elvégzésével ér véget.

### 3. Közreműködők igénybevétele:

Megbízott – az 1.12. pontban említett feladatkör kivételével – jogosult tevékenységének ellátása során közreműködők igénybevételére, akik a Megbízottal szerződéses kapcsolatban álló személyek lehetnek, s akik tevékenységéért a Megbízottat teljes felelősség terheli.

#### **4. Kapcsolattartás:**

A kapcsolattartásra a felek az alábbi személyeket jelölik ki:

- Megbízó képviselőjében: Borsodi Tamás címzetes főjegyző
- Megbízott képviselőjében: Dr. Szepesi Gábor

#### **5. A megbízott díjazása:**

5.1 Megbízott az 1. pontban meghatározott feladatok ellátásáért az 5.2. pontban részletezett díjazásra jogosult.

5.2 A szerződés 1. pontjában említett tevékenységek díja: nettó 417.500 Ft + 27% Áfa, összesen bruttó 530.225 Ft, mely minden, a szerződés teljesítése során felmerülő költséget tartalmaz.

A Megbízott az 1. pontban vállalt feladatok elvégzéséről 1 végszámlát állíthat ki a Megbízó teljesítés igazolását követően.

5.3. Az ellenérték kiegyenlítése a számlák kiállítását követő 30 napon belül történik.

5.4 A számla kibocsátása nélkül a Megbízó nem eshet a díjfizetéssel hátralékba, és a Megbízott a díj kifizetését nem követelheti.

5.5. A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban felmerülő összes kiadás, melynek költsége az 5.2. pontban részletezett díjazás része, a Megbízottat terheli. A dokumentációból értékesítéséből származó bevétel a Megbízottat illeti meg.

5.6. A Megbízó előteljesítést elfogad.

#### **6. A megbízás teljesítéséhez szükséges információk biztosítása:**

6.1 Megbízó a megbízás ellátásához szükséges információkat, dokumentációkat Megbízott rendelkezésére bocsátja.

6.2 Ezek az információk harmadik személy részére a Megbízott illetve közreműködői által tovább nem adhatók.

#### **7. A szerződés megszüntetése:**

7.1. A Szerződést a Felek közös megegyezéssel megszüntethetik, módosíthatják.

7.2. Azonnali hatállyal írásban és részletes indoklással felmondhatja bármelyik fél a szerződést, ha a másik Fél a vonatkozó jogszabályokat nem tartja be, illetve a szerződésben foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget. A szerződést szegő fél a szerződés illetve a vonatkozó jogszabály megszegéséből eredő kárért felelősséggel tartozik.

#### **8. Anyagi felelősség**

8.1. Megbízott tevékenységéért anyagi felelősséggel tartozik a Ptk. szabályai szerint.

8.2. Megbízottat felelősség terheli a közbeszerzési eljárás lefolytatásából eredő jogviták során kiszabott valamennyi, Megbízót terhelő fizetési kötelezettségért, beleértve az eljárási bírságot, amennyiben az a Megbízott tevékenységére vezethető vissza.

8.3. Megbízott kijelenti, hogy az 1. pontban meghatározott tárgyú tevékenység ellátására vonatkozóan szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik.

8.4. Megbízott tudomásul veszi, hogy kártérítési felelőssége a felelősségbiztosítás összegével nem behatárolt.

#### **9. Összeférhetetlenség, titoktartás**

Megbízott tudomásul veszi, hogy az eljárás során tudomására jutott üzleti titkot köteles megőrizni és köteles a 2011.évi CVIII. törvény alapján összeférhetetlenségi nyilatkozat megtételére.



#### 10. Alkalmazandó jog:

A jelen Megbízási Szerződéssel kapcsolatosan az itt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

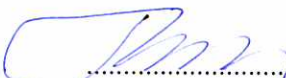
#### 11. Jogviták:

A jelen szerződéséből eredő esetleges vitákat a felek elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Az egyeztetést a Feleknek 15 napon belül kell megkísérelni, és amennyiben az egyeztetés nem vezet eredményre, a Felek a hatáskörrel rendelkező és a beruházás helye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét ismerik el.


12. Felek a fenti szerződést elolvasták, annak tartalmát közösen értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindennel megegyezőt helyben hagyólag aláírták.

13. Jelen szerződés 7 eredeti példányban, példányonként 3 számozott oldallal készült, annak módosítása ugyanennyi példányszámban történhet meg. A szerződés 6 példánya a Megbízót, 1 példánya Megbízottat illeti.

Kapuvár, 2013. január 4.

  
.....  
**Hámori György**      **Borsodi Tamás**  
polgármester      címzetes főjegyző  
Kapuvár Város Önkormányzata  
Megbízó



  
.....  
**Dr. Szepesi Gábor**  
ügyvezető igazgató  
ÁÜTŐ Menver Kft.  
Megbízott

ÁÜTŐ Menver Kft.  
1227 Budaörs, U. 1.  
Götteu 45  
Asz 122889/2-1

